

Termes de Référence de la Recherche

Cartographie des sites de déplacés

CAR2201

République centrafricaine

Avril 2022

Version 3

REACH Informing
more effective
humanitarian action

1. Résumé

Pays d'intervention	République centrafricaine		
Type d'urgence	<input type="checkbox"/> Catastrophe naturelle	<input checked="" type="checkbox"/> Conflit	<input type="checkbox"/> Autre (spécifier)
Type de crise	<input type="checkbox"/> Crise soudaine	<input type="checkbox"/> Crise à progression lente	<input checked="" type="checkbox"/> Crise prolongée
Agence(s) / Organisme(s) mandataire(s)	Camp Management and Camp Coordination (CCCM) Cluster Directorate-General for European Civil Protection and Humanitarian Aid Operations (ECHO)		
Code projet IMPACT	26ANW		
Durée totale de la recherche (de la conception de la recherche aux produits finaux / M&E)	01/03/2022 à 11/05/2022		
Calendrier de la recherche Ajouter les échéances planifiées (pour le premier cycle si plusieurs)	1. Formation : 01/04/2022	5. Données envoyées pour validation : 25/04/2022	
	2. Début de la collecte de données : 04/04/2022	6. Produits envoyés pour validation : 05/05/2022	
	3. Fin collecte de données : 20/04/2022	7. Produits publiés : 15/05/2022	
	4. Données analysées : 15/04/2022 – 25/04/2022	8. Présentation finale : 30/05/2020	
Nombre d'évaluations	<input checked="" type="checkbox"/> Une seule évaluation (un cycle) : (une évaluation sur deux localités)		
	<input type="checkbox"/> Plusieurs évaluations (plus d'un cycle)		
Etape(s) humanitaire(s) clé(s) Spécifier ce que l'évaluation va informer et quand, par exemple : le Cluster Abris va utiliser ses données pour rédiger son Revised Flash Appeal;	Etapes		Echéances
	<input type="checkbox"/> Plan/stratégie d'un bailleur	_ _ / _ _ / _ _ _ _	
	<input type="checkbox"/> Plan/stratégie inter-cluster	_ _ / _ _ / _ _ _ _	
	<input checked="" type="checkbox"/> Plan/stratégie d'un cluster	11 / 05 / 2022 (approximatif)	
	<input type="checkbox"/> Plan/stratégie d'une plateforme d'ONG	_ _ / _ _ / _ _ _ _	
<input type="checkbox"/> Autre (spécifier):	_ _ / _ _ / _ _ _ _		
Type d'audience	Dissémination		

Type d'audience & Dissémination Spécifier qui l'évaluation va informer et comment les produits seront disséminés pour informer l'audience	<input type="checkbox"/> Stratégique <input type="checkbox"/> Programmatique <input checked="" type="checkbox"/> Opérationnelle <input type="checkbox"/> [Autre, Spécifier]	X Envoi général des produits (par exemple, via email aux consortium d'ONG, aux participants de l'équipe humanitaire du pays, aux bailleurs) X Envoi aux clusters (par exemple, Education, Abris, EHA) et présentation des résultats à la prochaine réunion du cluster X-Présentation des résultats (par exemple à la réunion de l'équipe humanitaire du pays; d'un Cluster) X Dissémination à travers de sites internet (Relief Web & REACH Resource Centre) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]
Plan détaillé de dissémination requis	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non
Objectif général	Appuyer le cluster <i>Camp Coordination and Camp Management (CCCM)</i> avec des informations fiables sur la structuration des lieux de regroupement des personnes déplacées, et l'accès aux services de base des personnes déplacées internes dans la République Centrafricain (RCA), pour faciliter l'organisation des sites (<i>Camp Planning</i>) et orienter les interventions des partenaires de l'aide sur les sites. Piloter cet appui sur deux sites de déplacés à Kaga Bandoro et à Ippy.	
Objectif(s) spécifique(s)	Faciliter l'organisation du site (géré ou sans gestionnaire) : <ul style="list-style-type: none"> - Fournir un aperçu de la distribution spatiale des abris sur le site géré ou sans gestionnaire, et (si pertinent), l'organisation de ces abris en blocs ; - Donner une indication de la capacité d'absorption des sites selon la densité de la population sur le site et les caractéristiques¹ de la zone aux alentours du site Orienter les interventions sur les sites : <ul style="list-style-type: none"> - Identifier et géolocaliser les tous les services de base (eau, hygiène et assainissement, éducation, santé et marchés) accessibles aux résidents du site – y compris les services qui se trouvent en dehors du site ; - Pour chaque service identifié, fournir une indication de la qualité et de l'utilisation du service ; - Pour le site entier, fournir une liste d'acteurs locaux et extérieurs impliqués dans la fourniture des services de base. 	
Questions de recherche	1. Comment les ménages déplacés sont-ils organisés dans le site (géré ou sans gestionnaire) évalué ? <ol style="list-style-type: none"> a. Quelle est la superficie du site et la densité de la population ? b. Quel est le type et nombre d'abris ? c. Est-ce que le site est formalisé en blocs ? Si oui, quelles sont les frontières de ces blocs ? d. Y a-t-il eu des évolutions notables et visibles de la distribution spatiale du site dans les l'année précédente ? e. Existents-ils les lieux communautaires sur le site, et si oui, lesquels ? 	

¹ Caractéristiques humaines (proximité des zones urbaines, axes principales, etc) et les caractéristiques naturelles (l'existence des champs/ forêt/ rivière) seront pertinent pour juger la capacité d'absorption du site, et les ressources disponibles aux résidents du site.

	<p>2. Quel est le niveau d'accès aux services de base (eau, hygiène et assainissement, éducation, santé, marchés) des résidents du site (géré ou sans gestionnaire) évaluée ?</p> <ol style="list-style-type: none"> Où se situent les sources d'approvisionnement en eau, les latrines et/ou lieux de défécation, les infrastructures scolaires, les services sanitaires et les marchés sur le site ? Où se situent les sources d'approvisionnement en eau, les latrines et/ou lieux de défécation, les infrastructures scolaires, les services sanitaires et les marchés hors du site et qui sont utilisés d'une manière régulière par les résidents du site ? Quelle est la qualité de chaque source d'approvisionnement en eau, des latrines et/ou lieux de défécation, des infrastructures scolaires et des services sanitaires utilisés par les résidents du site ? <ul style="list-style-type: none"> - quel est le niveau de fonctionnalité ? - quel est le niveau de saturation du service selon ses capacités ? Quels sont les acteurs (autorités locales, organisations non gouvernementales (ONG), et membres de la communauté) impliqués dans la gestion du site et la fourniture des services de base ?
<p>Couverture géographique</p>	<p>Deux sites pilotes ont été identifiés selon les besoins des partenaires du Cluster CCCM :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Site géré « Lazare » à Kaga Bandoro – Préfecture de Nana-Gribizi • Site sans gestionnaire à Bakouma OU site sans gestionnaire à Ippy (selon les contraintes logistiques) – Préfecture du Mbomou
<p>Sources de données secondaires</p>	<p>Organisation Internationale pour la Migration (OIM) : Demographic Tracking Matrix (DTM) : Rapport de suivi des déplacements 14 (Janvier 2022)</p> <p>OIM : Enquête sur les intentions de retour, République Centrafricaine, septembre 2021</p> <p>United Nations Satellite Centre : imagerie satellitaire, novembre 2021.</p> <p>Informations programmatiques des gestionnaires des sites évalués :</p> <ul style="list-style-type: none"> - recensements du site - évaluations des besoins (si existants) - rapports d'interventions menées sur le site <p>Outils d'évaluation utilisés par les gestionnaires des sites dans le pays (par exemple <i>Multisectoral Assessment CCCM</i>, utilisé par ACTED).</p> <p>Shelter Cluster, CAR Country Presentation, October 2021.</p> <p>REACH, Profilages des sites en République Centrafricaine, 2020. Exemple ici.</p> <p>REACH, Evaluation Multisectorielle de Besoins (MSNA), 2021</p> <p>REACH, Evaluation des zones difficiles d'accès, 2021-2022. Exemple ici.</p>

	Outils et Lecons apprises des évaluations REACH préalables (surtout Camp profiling en RDC)			
Population(s) <i>Sélectionner tout ce qui s'applique</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	PDI dans des camps	<input checked="" type="checkbox"/>	PDI dans des sites informels
	<input type="checkbox"/>	PDI dans des communautés hôtes	<input type="checkbox"/>	PDI [Autre, spécifier]
	<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des camps	<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des sites informels
	<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des communautés hôtes	<input type="checkbox"/>	Réfugiés [Autre, spécifier]
	<input type="checkbox"/>	Non-déplacés (hôtes)	<input type="checkbox"/>	Non-displacés (non-hôtes)
	<input type="checkbox"/>	Returnés	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier]
Stratification <i>Aucune stratification</i>	<input type="checkbox"/>	Géographique #: _ _ _ La taille de la population par strate est-elle connue ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	Groupe #: _ _ _ La taille de la population par strate est-elle connue ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier] #: _ _ La taille de la population par strate est-elle connue ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Outil(s) de collecte de données	<input checked="" type="checkbox"/>	Structuré (Quantitative)	<input checked="" type="checkbox"/>	Semi-structuré (Qualitative)
	Méthode d'échantillonnage		Méthode de collecte de données	
Outil semi-structuré de collecte de données # 1 <i>Cartographie du site : enquête semi-structuré avec prise de points GPS.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple stratifié <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes (cluster) <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes stratifiées <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		<input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec informateur clé (# 4-6): 2-3 par site : président du site/ chefs de bloc/ ONG gestionnaire du site <input type="checkbox"/> Discussion de groupe (# cible): _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Entretien ménage (# cible): _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Entretien individuel (# cible): _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Observations directes (# cible): _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible): _ _ _ _ _	
Outil structuré de collecte de données # 2 <i>Enquêtes quantitatives sur les services de base</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple stratifié <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes (cluster) <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes stratifiées <input checked="" type="checkbox"/> Boule de neige		<input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec informateur clé (20-30 par site, 40-60 totale, selon le nombre de service de base): gestionnaires des services de base <input type="checkbox"/> Discussion de groupe (# cible): _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Entretien ménage (# cible): _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Entretien individuel (# cible): _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Observations directes (# cible): _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible): _ _ _ _ _	
Plateforme(s) de gestion des données	<input checked="" type="checkbox"/>	IMPACT	<input type="checkbox"/>	HCR
	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier]		
Type(s) de produit(s) attendu(s)	<input type="checkbox"/>	Aperçu de la situation (situation overview) #: _ _	<input type="checkbox"/>	Rapport #: _ _
	<input type="checkbox"/>	Présentation (résultats préliminaires) #: _ _	<input checked="" type="checkbox"/>	Présentation (finale) # 1: présentation au Cluster CCCM
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Profil #: _ _
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Fiche d'information #: _ _

	<input type="checkbox"/>	Dashboard interactif #:_ _	<input type="checkbox"/>	Webmap #: _ _	<input checked="" type="checkbox"/>	Cartes #: 4 (2 cartes par site)
	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier] #: _ _				
Accès	<input checked="" type="checkbox"/>	Public (disponible sur le Centre de Ressources REACH et autres plateformes humanitaires)				
	<input type="checkbox"/>	Restreint (diffusion bilatéral uniquement sur la base d'une liste de diffusion convenue, pas de publication sur la plateformes REACH ou d'autres)				
Visibilité Spécifier quels logos devront apparaître sur les produits	REACH, Cluster CCCM					
	Donor: ECHO					
	Plateforme de coordination: Cluster CCCM					
	Les partenaires: UNOSAT					

2. Justification

2.1. Contexte et informations générales

Depuis mai 2020, le Cluster CCCM a identifié 116 sites gérés en RCA, ainsi qu'un nombre important des "lieux de regroupement" des personnes déplacées (autrement dit les sites sans gestionnaire). Le DTM Round 14 de l'OIM a estimé le nombre d'individus mobiles à 2 128 902 (430 813 ménages) en janvier 2022, incluant 426 600 PDI (87 784 ménages) et 1 702 302 retournés (343 029 ménages) dont 1 339 514 retournés internes et 362 788 personnes retournés de l'étranger.²

En 2021, le Cluster CCCM a identifié comme stratégie de améliorer la coordination et la collecte régulière et systematisée des données, en collaboration avec d'autres clusters pour identifier des besoins multisectoriels non comblés³. Pour ce faire ils ont mobilisé l'OIM et REACH pour piloter les collectes de données améliorées sur les sites identifiés. Du côté OIM, à partir du Round 14 du DTM, l'OIM va produire des aperçus multisectoriels des besoins humanitaires sur les sites repertoriés. En complémentarité de ces données et en lien avec les besoins d'information identifiés par les partenaires du Cluster CCCM, REACH réalisera une cartographie des sites de déplacés ou lieux de regroupement. La phase pilote inclue 2 cartographie de site, l'un géré, l'autre sans gestionnaire.

2.2. Effets escomptés

Les cartes produites par ce projet seront utilisées par le Cluster CCCM et les partenaires d'aide intervenants dans les sites gérés et sans gestionnaires évalués.

- Auprès du Cluster CCCM, l'aperçu des services de base servira comme outil de plaidoyer pour l'intervention des partenaires sur le site ;
- Les ONG gestionnaires des sites utiliseront les cartes pour faciliter l'organisation du site (par exemple la formalisation en bloc) et pour orienter leurs projets sur le site ;
- Les autres ONG intervenantes sur le site profiteront des cartes pour orienter leurs projets d'aide dans le site, selon les secteurs prioritaires d'intervention et les services prioritaires au sein de chaque secteurs (par exemple les sources d'eau prioritaires pour la réhabilitation).

3. Méthodologie

3.1. Aperçu de la méthodologie

La collecte de données primaires aura lieu pendant le mois d'avril. Dans chaque localité il est prévu de faire une mission de 1 semaine pour la collecte de données.

² OIM, *Suivi de déplacements (DTM), Round 14*, mars 2022.

³ Cluster CCCM, Central African Republic, Sectoral Strategy, 2021.

La méthodologie comprendra les étapes suivantes :

1. Revue des données secondaires :
 - image satellitaire des lieux évalués
 - évaluations sectorielles/multisectorielles, si pertinent
 - données de la DTM (OIM)
2. Collecte de données primaires :
 - enquêtes semi-structurés auprès des informateurs clés (échantillonnage choisi de 2 ou 3 informateurs clés pour chaque site, sur la base de leurs connaissances de la totalité du site) sur la structuration et les lieux importants du site géré ou sans gestionnaire (délimitation des blocs, services de base, lieux communautaires).
 - enquêtes structurés auprès des gestionnaires des services de base avec prise de points GPS (1 informateur clé pour chaque service de base, échantillonnage en boule de neige commençant avec les informateurs clés du premier enquête)
 - à noter que ces données seront donc indicatives seulement, car la collecte de données sera faite sur la base des informateurs clés.

Définitions clés⁴ :

- Les **sites gérés** désignent les sites ayant un gestionnaire fixe ou mobile dans le cadre de la gestion et coordination des sites, en anglais « Camp Coordination and Camp Management (CCCM) ».
- Les **sites sans gestionnaire** sont des lieux de regroupement spontanés ou organisés sans gestionnaire CCCM, donc gérés par la population déplacée elle-même.

3.2. Population visée

- La zone géographique évaluée : Pour chaque localité, la zone sera un site de déplacés (géré ou sans gestionnaire). Les limites du site, a priori visibles sur l'imagerie satellitaire, seront confirmées avec les informateurs clés sur place. Les zones urbaines à côté du site figureront d'une manière indirecte dans l'analyse des services de base, dans le cas où les résidents du site utilisent les services de base dans cette zone voisine.
- La population évaluée : l'ensemble des personnes résidant sur le site.
- L'unité de mesure :
 - cartographie générale : la totalité du site de déplacés
 - cartographie des services de base : l'infrastructure / établissement (par exemple 1 point d'eau, 1 centre de santé)

3.3. Revue des données secondaires

- **Organisation Internationale pour la Migration (OIM) : Demographic Tracking Matrix (DTM) : [Rapport de suivi des déplacements 14 \(Janvier 2022\)](#)**
- OIM : [Enquête sur les intentions de retour](#), République Centrafricaine, septembre 2021
- United Nations Satellite Centre : imagerie satellitaire, novembre 2021.
- **Informations programmatiques des gestionnaires des sites évalués :**
 - recensements du site
 - évaluations des besoins (si existants)
 - rapports d'interventions menées sur le site
 - Outils d'évaluation utilisés par les gestionnaires des sites dans le pays (par exemple *Multisectoral Assessment CCCM*, utilisé par ACTED).
 - Shelter Cluster, [CAR Country Presentation](#), October 2021.
 - REACH, Profilages des sites en République Centrafricaine, 2020. [Exemple ici](#).
 - REACH, [Evaluation Multisectorielle de Besoins \(MSNA\)](#), 2021

⁴ OIM, DTM, *Suivi de déplacements (DTM)*, Round 14, page 1, note 2.

- REACH, Evaluation des zones difficiles d'accès, 2021-2022. [Exemple ici](#).
- Outils et Leçons apprises des évaluations REACH préalables (surtout Camp profiling en RDC)

Les données secondaires seront exploitées pour 3 objectifs :

- Dans la conception des outils de collecte, pour éviter toute duplication par rapport à des données ou outils existants.
- Dans la production des cartes : imagerie satellitaire via partenariat avec UNOSAT, données du DTM Round 14 (notamment la population du site et le nombre d'abris, qui, rapportés au calcul de la superficie, permettra un calcul de la densité de population, comme élément de comparaison avec d'autres sites) ;
- Dans la triangulation des données sur lesquelles les cartes seront basées.

Conception des outils de collecte :

Les deux questionnaires seront rédigés après une étude des sources secondaires pour éviter la duplication des évaluations. Les évaluations qui ont déjà été réalisées (la DTM, les évaluations réalisées par les partenaires intervenant sur les sites évalués) seront étudiées pour savoir quelles informations ont déjà été collectées sur le site, et qui pourront être exploitées directement pour montrer sur les cartes REACH. Les outils d'évaluation utilisés par les divers partenaires agissant sur les sites de déplacés, (les évaluations au début des projets sur ces sites), seront également étudiés. Ceci pour assurer que les cartes REACH servent à orienter les projets, sans répliquer les évaluations pre-projet.

Production des cartes :

Une grande partie des données représentées sur les cartes seront les données secondaires, à savoir :

- Une image satellitaire de la zone (récupérées via le partenariat avec UNOSAT)
- Les données du DTM, particulièrement :
 - la population du site et le nombre d'abris serviront, avec un calcul de la superficie du lieu évalué, à une analyse de la densité de la population ;
 - la liste de services utilisés par les résidents du site, qui sera enrichi avec la géolocalisation de chaque service ;

Triangulation :

Pour maximiser la fiabilité des informations représentées sur la carte, les autres évaluations IMPACT (si existantes sur les zones couvertes) seront consultées, à savoir : le Plan de Relèvement Local de la ville à côté, la MSNA 2021, les rapports Hard to Reach.

3.4. Collecte de données primaires

1. Cartographie générale : Enquête auprès des informateurs clés

Méthode :

Ce questionnaire auprès des informateurs clés, très court, comprendra des questions d'ordre général sur le site et sur les services existants, ainsi qu'un trajet autour et dans le site avec la prise de point GPS aux endroits importants (les coins et lieux communautaires). Le répondant amènera l'enquêteur à chaque endroit pour la prise des points GPS. L'enquêteur aura également une image satellitaire du site en papier, pour prendre des notes physiques au cas où il y aura un problème avec l'appareil GPS.

Echantillonnage :

Pour chaque site, entre 2 et 3 informateurs clés seront identifiés. D'autres informateurs clés pourront être interrogés si les données de ces 3 premiers informateurs ne sont pas complètes/ cohérentes.

Pour les sites gérés, les informateurs clés pourront être :

- Le président du site
- Les chefs de bloc
- Personnel de l'ONG gestionnaire du site

Pour les sites sans gestionnaires, les informateurs pourront être :

- Les leaders communautaires parmi les résidents du site
- Les leaders communautaires dans la localité autour du site
- Personnel des ONG intervenants sur le site

Dans les deux types de site, ces personnes seront identifiées en avance en lien avec l'ONG partenaire intervenant sur le site.

Outils : appareil GPS « Garmin », image satellitaire du site, enquête qualitative (prise de notes en papier).

Triangulation : Les réponses des autorités du site seront triangulées avec le personnel du gestionnaire de site/ des ONG agissant dans le site pour s'assurer que les données soient fiables. La première version de la carte sera envoyée à l'équipe gestionnaire du site pour leur appréciation, commentaires et corrections.

2. Enquêtes sur les services de base :

Méthode :

Une enquête quantitative sera réalisée auprès du gestionnaire de chaque service de base utilisé par les déplacés (les services à l'intérieur ainsi qu'à l'extérieur du site). Les services enquêtés sont l'eau, l'hygiène et l'assainissement, l'éducation et la santé. Cette enquête est conçue en complémentarité des données secondaires disponibles via la DTM, pour ne pas dupliquer les résultats. L'enquête visera à collecter les informations basiques sur l'état de marche et d'utilisation du service. L'enquête sera réalisée sur place pour permettre la prise du point GPS du service de base. Une fiche de suivi des enquêtes, en papier, sera utilisée pour noter le service enquêté, et le réfèrent du point GPS, pour pouvoir lier des enquêtes Kobo avec les référants GPS.

Echantillonnage :

Les répondants des enquêtes seront les gestionnaires des services de base, par exemple :

- Personnel de l'Agence Nationale de l'Eau et de l'Assainissement (ANEA) ;
- Personnel d'une entreprise privée ;
- Personnel d'une ONG ;
- Propriétaire d'un point d'eau ;
- Membre du comité de gestion du point d'eau ;
- Membre du comité de gestion des latrines communautaires ;
- Chef d'établissement scolaire ;
- Professeur ;
- Directeur de l'Association des Parents d'Elèves (APE) ;
- Directeur d'un établissement de santé ;
- Médecin chef ;
- Infirmier

Les services utilisés par les déplacés sont déjà identifiés dans la DTM. Les répondants seront identifiés en préalable avec le partenaire intervenant sur le site. Les contacts manquants seront demandés auprès des répondants des autres enquêtes, si nécessaire.

Outils : Tablette Kobo, Appareil GPS, fiche de suivi des enquêtes.

Triangulation : Les réponses du questionnaire pourront être croisées avec les données du DTM et le fiche de suivi des enquêtes.

3.5. Traitement et analyse des données

Les données qualitatives (les prises de notes et les notes prises sur l'image satellitaire) seront scannées et les données personnelles seront effacés. Ces données anonymes resteront sur le disque dur REACH. Les prises de notes sur papier, qui contient les données personnelles, seront détruites à la fin de l'analyse. Les données qualitatives serviront uniquement comme outil de triangulation des données principales (quantitatives) : les prises de notes des discussions avec les IC serviront pour vérifier que toutes les services et lieux communautaires ont été inclus dans la collecte quantitative, et les notes sur carte en papier serviront comme outil pour vérifier la carte qui sera basée sur les données GPS.

Les données quantitatives (les points GPS de la cartographie générale et des services de base, et les enquêtes sur les services de base) seront nettoyées par le/la chargé/e d'évaluation. Un premier nettoyage léger se fera pendant la collecte : à la fin de chaque journée les données récoltées seront consultées par la chargée d'évaluation et, si existants, les erreurs de méthodologie pourront être discutés avec les enquêteurs lors d'une réunion de l'équipe au début de la prochaine journée. Un nettoyage détaillé de toutes les données collectées sera fait par le chargée d'évaluation à Bangui, à la fin de la collecte. Un seul Cleaning Log (avec Deletion Log) sera rédigé pour montrer toutes les modifications faites aux données brutes pendant ces deux étapes de nettoyage.

L'analyse des données comprendra la production d'une seule base de données comprenant les coordonnées GPS de chaque lieu indiqué sur la carte et les informations nécessaires à montrer :

- Pour la délimitation des blocs, les informations nécessaires seront uniquement les Blocs qui se rejoigne à chaque point
- Pour les services de base enquêtes (eau, hygiène et assainissement) les informations seront : le type de service, 1 indicateur de la qualité du service, et 1 indicateur de la saturation de service selon ses capacités
- Pour les lieux identifiés mais non enquêtés (par exemple les marchés, les lieux communautaires) les informations nécessaires seront uniquement le nom du service.

Cette analyse étant très légère, le nettoyage et analyse de données sera fait sur Excel.

Les informations seront ensuite superposées à l'image satellitaire avec le logiciel ArcGIS.

4. Principales considérations éthiques et risques connexes

Le plan de recherche proposé répond / ne répond pas aux critères suivants :

<i>Le plan de recherché proposé...</i>	<i>Oui/ Non</i>	<i>Détails si non (y compris mitigation)</i>
... a été coordonnée avec les parties prenantes concernées afin d'éviter toute duplication inutile d'efforts de collecte de données ?	Oui	
... respecte les participants, leurs droits et leur dignité (en particulier, en demandant un consentement éclairé, en concevant la durée de l'enquête/ de la discussion tout en tenant compte du temps des participants, en assurant une juste restitution des informations fournies) ?	Oui	

... n'expose pas les personnes chargées de la collecte de données à des risques résultant directement de leur participation à la collecte de données ?	Oui	
... n'expose pas les participants / leurs communautés à des risques résultant directement de leur participation à la collecte de données ?	Oui	
... n'implique pas la collecte d'informations sur des sujets spécifiques pouvant être stressants et/ou re-traumatisants pour les participants à la recherche (à la fois les répondants et les personnes chargées de la collecte des données) ?	Oui	
... n'implique pas la collecte de données auprès de mineurs, c'est-à-dire de toute personne de moins de 18 ans ?	Oui	
... n'implique pas la collecte de données auprès d'autres groupes vulnérables, par exemple les personnes avec un handicap, les victimes/survivants d'incidents de protection, etc. ?	Oui	
... suit les SOP d'IMPACT pour la gestion des informations personnelles identifiables ?	Oui	Le nom et contact téléphone des répondants seront collectés, en cas de besoin d'information supplémentaires. Toutes les données seront anonymisées à la fin de l'analyse. Les données enregistrées sur papier (avec noms et téléphone) seront archivées et accès sera limité au chargé d'évaluation.

5. Rôles and responsabilités

Table 2: Description des rôles et des responsabilités

Description de la tâche	En charge	Redevable	Consultée	Informée
Conception de la recherche	Chargée d'évaluation, Responsable Adjoint	Responsable recherche	Chargé SIG, Cluster CCCM, Responsable DTM, IMPACT HQ Research Design & Data Unit (RDDU)	Cluster CCCM, Responsable DTM
Supervision de la collecte de données	Chargée d'évaluation, Chargé de Terrain	Chargée d'évaluation	Dept Logistique et Sécurité	Coordinatrice Pays, Research Manager
Traitement des données (vérification, nettoyage)	Chargée d'évaluation, Responsable Adjoint, Chargé de Terrain	Chargée d'évaluation	Responsable recherche, IMPACT HQ Research Design & Data Unit (RDDU)	Chargé SIG
Analyse des données	Chargé SIG, Chargée d'évaluation	Chargée d'évaluation	Responsable recherche, IMPACT HQ Research	Coordinatrice Pays

					Design & Data Unit (RDDU)
Production des résultats	Chargé SIG, Chargée d'évaluation, Responsable Adjoint, Chargé de Terrain	Chargée d'évaluation, Responsable recherche	Siège IMPACT (Reporting Dept), IMPACT HQ Research Reporting Unit (RRU)	Cluster CCCM, Bailleur (ECHO)	
Diffusion	Chargée d'évaluation Responsable Adjoint, Chargé de Terrain	Chargée d'évaluation,	Coordinatrice Pays, Responsable de recherche, IMPACT HQ Research Department – communications	Bailleur (ECHO)	
Monitoring & Evaluation	Chargée d'évaluation Responsable Adjoint, Chargé de Terrain	Chargée d'évaluation	Responsable Recherche, IMPACT HQ Research Dept	Equipe IMPACT RCA, Equipe IMPACT siège	
Leçons retenues/ enseignement tiré	Chargée d'évaluation Responsable Adjoint, Chargé de Terrain	Chargée d'évaluation	Coordinatrice Pays, Responsable de recherche, IMPACT HQ Research Dept	Equipe IMPACT RCA, Equipe IMPACT siège	

Personne en charge: personne(s) en charge de l'exécution de la tâche

Personne redevable: personne qui valide la réalisation de la tâche et qui devra répondre du résultat final

Personne consultée: personne(s) qui doi(ven)t être consultée(s) lorsque la tâche est réalisée

Personne informée: personne(s) qui doi(ven)t être informée(s) lorsque la tâche est terminée

5. Plan d'analyse des données

1. Cartographie générale : Enquête auprès des informateurs clés

Questions de recherche	IN #	Méthode de collecte	Groupe d'indicateurs	Indicateur	Question dans le questionnaire	Questions de relance	Niveau de collecte	Sampling
Introduction	A. 1	KI	Infos générales	N/A	Code de l'évaluateur : Date : Site évalué :		Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'à saturation des données
	A. 2	KI	N/A	N/A	Introduction Se présenter et présenter le projet de la cartographie des sites. Présenter l'objectif de la collecte de données qui vont avoir lieu et les différentes étapes de la méthodologie. Rassurer le répondant que leur données personnelles seront supprimées, et leur réponse sera donc anonyme. Présenter l'image satellitaire, montrer au répondant là où vous êtes actuellement. Répondez aux questions que peut avoir l'interlocuteur, et laissez lui le temps de s'approprier ces informations.		Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'à saturation des données
	A. 3	KI	Infos générales	N/A	Consentez-vous à participer dans cet entretien ?	Oui Non	Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'à saturation des données

	A. 4	KI	infos ki	N/A	Quel est le nom du répondant ?		Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'au saturation des données
	A. 5	KI	infos ki	N/A	Quel est le numéro téléphone du répondant ?	Assurer le répondant que ces données seront gardées uniquement pour la période de recherche, en cas de besoin supplémentaires en information. Les données personnelles seront séparées des données brutes pendant le nettoyage et gardées dans un dossier à part. Après la production finale, les coordonnées des répondants seront supprimés.	Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'au saturation des données
	A. 6	KI	infos ki	N/A	Quelle est la fonction du répondant ?		Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'au saturation des données
DELIMITATION DES BLOCS								
Comment les ménages déplacés sont-ils organisés dans le site évalué ?	B. 1	KI	Délimitation du site	Informations générales sur la structuration du site	Est-ce que ce site est organisé en blocs ?	Si oui, combien de blocs y-a-t-il? Comment les blocs sont-ils divisés ? Pour enquêteur: noter les réponses sur la prise de notes. Il n'est pas nécessaire de noter sur la carte à ce stade.	Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'au saturation des données

	B. 2	KI	Délimitation du site	Delimitation des blocs du site	Pourriez-vous me montrer les limites de chaque bloc ?	Pour enquêteur: Utiliser l'image satellitaire pour se repérer dans le site. Prendre les points GPS réguliers sur la route, et note le référence pour chaque point sur la carte imprimé. A la fin de chaque bloc, fait un résumé de la route qui vient d'être parcourru et verifie que ça soit bien les limites du bloc.	Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'au saturation des données
CARTOGRAPHIE DES POINTS PRINCIPAUX DU SITE								
Quel est le niveau d'accès aux services de base (eau, hygiène et assainissement, éducation, santé, marchés) des résidents du site évaluée ?	C. 1	KI	cartographie générale du site	Validation du recensement des services de base	Nous avons repertorié les services de base suivants sur ce site: - xxx points d'eau - xxx latrines - xxx ecoles - xxx cliniques mobiles / centres de santé - xxx marches	Selon vous, est-ce que ces données sont correctes? Si non, quel est le vrai nombre de services de base sur ce site ? Points d'eau : Latrines : Ecoles/ structures éducatives : Cliniques mobiles / centres de santé : Marchés : Autres services (préciser) :	Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'au saturation des données
	C. 2	KI	cartographie générale du site	Identification d'autres points important dans le site	Est-ce qu'il y a d'autres points importants à mettre sur la carte? (lieux de regroupement, lieux de jeux, lieu de culte etc)	Si oui, lesquels ? Pourriez-vous m'amener sur ces lieux ? Pour enquêteur: prendre les coordonnées GPS de chaque lieu. Noter le nom du lieu avec le référence du point GPS sur le fiche de suivi d'enquêtes.	Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'au saturation des données
CONCLUSION								

	D. 1	KI	NA	NA	Merci beaucoup pour votre participation dans la cartographie de cette site de déplacés. Nous partagerons la carte finale avec vous une fois finie.	Avez-vous de commentaires finaux à faire ?	Site de déplacés	Dirigé - 2 - 3, jusqu'au saturation des données
--	------	----	----	----	--	--	------------------	---

Enquêtes sur les services de base :

Questions de recherche	IN #	Méthode de collecte	Groupe d'indicateurs	Indicateur	Question dans le questionnaire	Instructions	Possibilités de réponses	Niveau de collecte	Sampling
Introduction	A. 1	KI	Infos générales	N/A	Code de l'évaluateur :	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	A. 2	KI	Infos générales	N/A	Quel est le code de votre GPS ?	chiffre			
	A. 3	KI	Infos générales	N/A	Préfecture	select_one	liste admin 1 RCA		
	A. 4	KI	Infos générales	N/A	Sous-préfecture	select_one	liste admin 2 RCA		
	A. 5	KI	Infos générales	N/A	Localité	select_one	list admin 3 RCA		
	A. 6	KI	Infos générales	N/A	Nom du site	select_one	Lazaret lppy		
	A. 7	KI	infos ki	N/A	Quel est le secteur pour lequel vous interrogez votre informateur clef ?	select_multiple	Eau; Hygiène et Assainissement; Education; Santé	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	A. 8	KI	infos ki	N/A	Quelle est sa fonction ?	select_one	Personnel de l'ANEA; Personnel d'une entreprise privée; Personnel d'une ONG; Propriétaire d'un point d'eau; Membre du comité de gestion du point d'eau; Membre du comité de gestion des latrines communautaires; Chef d'établissement scolaire; Professeur; Directeur de l'APE; Directeur d'un établissement de santé; Médecin chef; Infirmier; Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	A. 9	KI	N/A	N/A	Introduction Se présenter et présenter le projet de la cartographie des sites. Présenter l'objectif de la collecte de données qui vont avoir lieu et les différentes étapes de la méthodologie. Rassurer le répondant que leur données personnelles seront supprimées, et leur réponse sera donc anonyme. Répondez aux questions que peut avoir l'interlocuteur, et laissez lui le temps de s'approprier ces informations.			Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés

	A. 10	KI	infos ki	N/A	Consentez-vous à participer dans cet entretien ?	select_one	Oui Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
EAU									
Où sont localisés les services de base (santé, eau, éducation, marché) utilisés par les habitants de cette communauté et quels services sont disponibles? Quel est le mode de gestion des services de bases? Quelles sont les priorités de renforcement en capacités pour les services de base?	B. 1	KI	Localisation des services de base	Localisation des services	Pour chaque point d'eau, prendre les coordonnées GPS	gps	gps	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	B. 2	KI	Caractéristiques des services de base	Types d'infrastructures d'eau sur le site	De quel type de point d'eau s'agit-il ?	select_one	Fontaine publique ; Forage manuel ; Pompe à pied ; Puits protégé ; Puits NON protégé ; Source aménagée (borne fontaine SODECA) ; Source NON aménagée ; Eau ramenée par camion ou bladder Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	B. 3	KI	Fonctionnement des services de base	Fonctionnement d'infrastructures d'eau sur le site	Ce point d'eau est-il en état de marche ?	select_one	Oui ; Partiellement ; Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	B. 4	KI	Fonctionnement des services de base	Fonctionnement d'infrastructures d'eau sur le site pendant la saison sèche	Pendant la saison sèche, ce point d'eau reste-il fonctionnel ?	select_one	Oui ; Partiellement ; Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	B. 5	KI	Fonctionnement des services de base	Qualité d'infrastructure d'eau	L'eau de ce point d'eau est-elle utilisée pour boire ?	select_one	Oui elle est potable ; Oui même si elle n'est pas potable ; Oui avec traitement de l'eau ; Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	B. 6	KI	Utilisation des services de base	Saturation de l'infrastructure de l'eau par rapport aux capacités par jour	Par jour, combien de ménages environ utilisent le point d'eau ?	select_one	Entre 10 et 49 ; Entre 50 et 99 ; Entre 100 et 199 ; Au-delà de 200 ; Je ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	B. 7	KI	Utilisation des services de base	Saturation de l'infrastructure de l'eau par rapport aux capacités par minute	Combien de temps faut-il attendre en moyenne pour puiser de l'eau ?	select_one	Moins de 30 minutes ; Entre 30 et 59 minutes ; Entre 1h et 1h59 ; Entre 2h et 2h59 ; 3h et plus	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	B. 8	KI	Accès aux services de base	% d'infrastructure d'eau payantes	L'utilisation de ce point d'eau est-elle payante?	select_one	Oui Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés

B. 9	KI	Accès aux services de base	Modalité de paiement la plus répandue pour le point d'eau	Quelle est l'unité de paiement ?	select_one	Par bidon de 25 L ; Par semaine ; Par mois ; Autre ;	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
B. 10	KI	Accès aux services de base	Prix unitaire de l'eau	Quel est le prix (en FCFA) par unité ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
B. 11	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs WASH agissants sur le site	Est-ce qu'il y a un comité de gestion (COGES) pour ce point d'eau ?	select_one	Oui ; Non ;	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
B. 12	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs WASH agissants sur le site	Avec quels acteurs locaux êtes-vous en contact régulier dans le cadre de vos fonctions liées à ce service ?	select_multiple	Personnels de la Mairie ; Services déconcentrés de l'Etat : ANEA, Ministère de l'hydraulique, de la santé, etc - préciser ; ONG locales - préciser ; ONG Internationales - préciser ; Leaders communautaires ; Chef de quartiers ; Chef du village ; Leaders religieux ; Autre - Préciser Je ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
B. 13	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs WASH agissants sur le site dans l'année dernière	Au cours de l'année dernière, ce service a-t-il eu un aide pour améliorer son fonctionnement ?	select_one	Oui Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
B. 14	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs WASH agissants sur le site dans l'année dernière	Si oui, de la part de qui ?	select_multiple	De la part des usagers eux-mêmes De la part des autorités locales (Mairies) De la part du gouvernement (Ministères, ANEA) - préciser De la part d'ONG locales - préciser De la part d'ONG Internationales - préciser Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
B. 15	KI	Accès aux services de base	Infrastructures d'eau utilisés hors site	Quels sources d'eau les résidents du site utilisent-ils hors ce site ?	select_multiple	Points d'eau améliorés dans la localité voisine Points d'eau non améliorés dans la localité voisine Puits/ sources dans la brousse aux alentours Fleuve Autre - préciser Aucun Je ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
B. 16	KI	Accès aux services de base	localisation des Infrastructures d'eau utilisés hors site	Pour chaque source: Où se trouve-t-il, précisément ? (ex. dans quel quartier, sur quel axe ?)	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
B. 17	KI	Accès aux services de base	contact gestionnaire service	Pour chaque source: Avez-vous un contact pour le gestionnaire de ce source/ une personne avec les informations sur la qualité de ce source ? Si oui, quel est son nom et contact téléphonique ?	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
HYGIENE ET ASSAINISSEMENT								

Où sont localisés les services de base (santé, eau, éducation, marché) utilisés par les habitants de cette communauté et quels services sont disponibles? Quel est le mode de gestion des services de bases? Quelles sont les priorités de renforcement en capacités pour les services de base?	C. 1	KI	infos services de base	Localisation des services	Pour chaque latrine, prendre les coordonnées GPS	gps	gps	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 2	KI	Caractéristiques des services de base	Types d'infrastructures d'hygiène sur le site	De quel type de bâti s'agit-il ?	select_one	Latrines en dur avec une porte ; Latrines en dur sans porte Latrines séparées par un tissu / bâche ; Autre – Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 3	KI	Fonctionnement des services de base	Fonctionnement d'infrastructures d'hygiène sur le site	Ces latrines sont-elles en bon état de marche ?	select_one	Oui ; Partiellement ; Non.	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 4	KI	Fonctionnement des services de base	Fonctionnement d'infrastructures d'hygiène sur le site pendant la saison sèche	Pendant la saison des pluies, les latrines restent-elles fonctionnelles ?	select_one	Oui ; Non.	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 5	KI	Caractéristiques des services de base	Types d'infrastructures d'hygiène sur le site	Ces latrines sont-elles séparées par genre ?	select_one	Oui ; Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 6	KI	Caractéristiques des services de base	Types d'infrastructures d'hygiène sur le site	Est-ce que les latrines disposent d'un verrou ?	select_one	Oui ; Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 7	KI	Caractéristiques des services de base	Types d'infrastructures d'hygiène sur le site	Est-ce que les latrines disposent d'un dispositif de lavage des mains ?	select_one	Oui ; Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 8	KI	Utilisation des services de base	Saturation de l'infrastructure d'hygiène par rapport aux capacités par jour	Par jour, combien de MENAGES environ utilisent les latrines ?	select_one	Entre 10 et 49 ; Entre 50 et 99 ; Entre 100 et 199 ; Au-delà de 200 ; Je ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 9	KI	Utilisation des services de base	Saturation de l'infrastructure d'hygiène par rapport aux capacités par minute	Combien de temps faut-il attendre en moyenne pour utiliser ces latrines ?	select_one	Moins de 30 minutes ; Entre 30 et 59 minutes ; Entre 1h et 1h59 ; Entre 2h et 2h59 ; 3h et plus	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	C. 10	KI	Accès aux services de base	% de latrines payantes	L'utilisation de ces latrines est-elle payante ?	select_one	Oui ; Non	Service de base (ex. point d'eau,	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de

							formation sanitaire)	services identifiés
C. 11	KI	Accès aux services de base	Modalité de paiement la plus répandue pour les latrines	Si oui, quelle est la modalité de paiement ?	select_one	Par utilisation ; Par semaine ; Par mois ; Autre – Préciser ;	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
C. 12	KI	Accès aux services de base	Prix moyen de l'accès aux latrines	Quel est le prix unitaire en FCFA ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
C. 13	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs WASH agissants sur le site	Au cours de l'année dernière, ce service a-t-il eu un aide pour améliorer son fonctionnement ?	select_one	Oui ; Non ; Ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
C. 14	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs WASH agissants sur le site dans l'année dernière	Si oui, de la part de qui?	select_multiple	De la part des usagers eux-mêmes De la part des autorités locales (Mairies) De la part du gouvernement (Ministères, ANEA) - préciser De la part d'ONG locales - préciser De la part d'ONG Internationales - préciser De la part d'une organisation religieuse ; Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
C. 15	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs WASH agissants sur le site dans l'année dernière	Est-ce qu'il y a un comité de gestion (COGES) pour cette latrine ?	select_one	Oui ; Non ; Ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
C. 16	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs WASH agissants sur le site	Avec quels acteurs locaux êtes-vous en contact régulier dans le cadre de vos fonctions liées à ce service?	select_multiple	Personnels de la Mairie ; Services déconcentrés de l'Etat : ANEA, Ministère de l'hydraulique, de la santé, etc - préciser ; ONG locales - préciser ; ONG Internationales - préciser ; Leaders communautaires ; Chef de quartiers ; Chef du village ; Leaders religieux ; Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
C. 17	KI	Accès aux services de base	Accès aux infrastructures d'hygiène hors site	Quels latrines / lieux de défécation les résidents du site utilisent-ils hors ce site ?	select_multiple	Latrines communautaires dans la localité voisine Latrines familiales dans la localité voisine La brousse Le fleuve Aucun Je ne sais pas Autre - préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
C. 18	KI	Accès aux services de base	Accès aux infrastructures d'hygiène hors site	Pour chaque lieu : Où se trouvent-ils, précisément ? (ex. dans quel quartier, sur quel axe ?)	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
C. 19	KI	Accès aux services de base	contact gestionnaire service	Pour chaque lieu : Avez-vous un contact pour le gestionnaire de ce source/ une personne avec les informations sur la qualité de ce source ? Si oui, quel est son nom et contact téléphonique ?	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés

SANTÉ									
Où sont localisés les services de base (santé, eau, éducation, marché) utilisés par les habitants de cette communauté et quels services sont disponibles? Quel est le mode de gestion des services de bases? Quelles sont les priorités de renforcement en capacités pour les services de base?	D. 1	KI	infos services de base	Localisation des services	Pour chaque centre de santé, prendre les coordonnées GPS	gps	gps	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 2	KI	Caractéristiques des services de base	types d'infrastructures sanitaires sur le site	De quel type de centre de santé s'agit-il ?	select_one	Poste de santé ; Centre de santé ; Hôpital de district ; Hôpital secondaire ; Service mobile ; Clinique privée ; Service géré par une ONG ; Dispensaire (géré par une organisation religieuse) ; Docteur traditionnel ; Marabout Autre - préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 3	KI	Caractéristiques des services de base	types d'infrastructures sanitaires sur le site	Quel est le nom de la structure de santé ?	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 4	KI	Fonctionnement des services de base	fonctionnement des infrastructures sanitaires sur le site	Cette structure de santé est-elle en bon état de marche ?	select_one	Oui; Partiellement ; Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 5	KI	Caractéristiques des services de base	types d'infrastructures sanitaires sur le site	Quels services de soin sont proposés dans cette structure?	select_multiple	Consultations curatives ; Consultations prénatales ; Accouchement ; Malnutrition aigue sévère ; Victimes de Violence Sexuelles ; Maladies infectieuses Vaccination Appui Psycho-social Si hopital : urgences vitales ; chirurgie ; césarienne ; pédiatrie ; maternité ; soins intensifs Autre - préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 6	KI	Utilisation des services de base	saturation du service sanitaire selon ces capacités	Combien de patients par jour cette formation sanitaire peut-elle accueillir?	select_one	Entre 10 et 49; Entre 50 et 99; Entre 100 et 199; Au-delà de 200; Je ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 7	KI	Utilisation des services de base	saturation du service sanitaire selon ces capacités	Cette formation dispose de combien de lits ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
		KI	Utilisation des services de base	saturation du service sanitaire selon ces capacités	Combien de cas de santé ont été traités dans les dernières 24h dans cette formation sanitaire ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 8	KI	Utilisation des services de base	saturation du service sanitaire	Combien de personnel soignant travaillent au total	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point	Dirigé - 20 à 30 selon le

		services de base	selon ces capacités	dans cette structure de santé?			d'eau, formation sanitaire)	nombre de services identifiés
D. 9	KI	Accès aux services de base	Nb d'infrastructure de santé pratiquant la gratuité dans les soins	Les consultations sont-elles payantes?	select_one	Oui Oui mais pas pour tout le monde Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
D. 10	KI	Accès aux services de base	Groupe de population principal bénéficiant de soins gratuits dans une infrastructure payante	Si "oui mais pas pour tout le monde", A quel type de personnes en particulier vous ne faites pas payer?	select_multiple	Enfants de moins de 5 ans ; Femmes enceintes et allaitantes ; Cas d'urgence - Préciser ; Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
D. 11	KI	Accès aux services de base	Prix moyen de l'accès aux soins médicaux	Quel est le prix d'une consultation en FCFA ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
D. 12	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs sanitaires sur le site	Y a-t-il un comité de gestion (COGES) pour cette formation sanitaire ?	select_one	Oui Non Je ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
D. 13	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs sanitaires sur le site	Avec quels acteurs locaux êtes-vous en contact régulier dans le cadre de vos fonctions liées à ce service?	select_multiple	Personnels de la Mairie ; Services déconcentrés de l'Etat : ANEA, Ministère de l'hydraulique, de la santé, etc - préciser ; ONG locales - préciser ; ONG Internationales - préciser ; Leaders communautaires ; Chef de quartiers ; Chef du village ; Leaders religieux ; Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
D. 14	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs sanitaires sur le site pendant l'année dernière	Au cours de l'année dernière, ce service a-t-il eu un aide pour améliorer son fonctionnement ?	select_one	Oui Non Je ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
D. 15	KI	Acteurs locaux	Principaux acteurs sanitaires sur le site pendant l'année dernière	Si oui, de la part de qui?	select_multiple	De la part des usagers eux-mêmes De la part des autorités locales (Mairies) De la part du gouvernement (Ministères, ANEA) - préciser De la part d'ONG locales - préciser De la part d'ONG Internationales - préciser De la part d'une organisation religieuse ; Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
D. 16	KI	Accès aux services de base	Accès aux services sanitaires hors le site	Quels services de santé les résidents du site utilisent-ils hors ce site ?	select_multiple	Poste de santé ; Centre de santé ; Hôpital de district ; Hôpital secondaire ; Service mobile ; Clinique privée ; Service géré par une ONG ; Dispensaire (géré par une organisation religieuse) ; Docteur traditionnel ;	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés

							Marabout ; Autre		
	D. 17	KI	Accès aux services de base	Accès aux services sanitaires hors le site	Pour chaque lieu : Quel est le nom de la formation sanitaire ?	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 18	KI	Accès aux services de base	Accès aux services sanitaires hors le site	Pour chaque lieu : Où se trouve-t-il, précisément (dans quel quartier, sur quel axe, sur quel site ?)	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	D. 19	KI	Accès aux services de base	contact gestionnaire service	Pour chaque lieu : Avez-vous un contact pour le gestionnaire de ce source/ une personne avec les informations sur la qualité de cette formation sanitaire ? Si oui, quel est son nom et contact téléphonique ?	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
EDUCATION									
Où sont localisés les services de base (santé, eau, éducation, marché) utilisés par les habitants de cette communauté et quels services sont disponibles? Quel est le mode de gestion des services de bases? Quelles sont les priorités de renforcement en capacités pour les services de base?	E. 1	KI	infos services de base	Localisation des services	Enregistrer les coordonnées GPS de l'école	gps	gps	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	E. 2	KI	infos services de base	informations générales	Quel est le nom de l'école ?	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	E. 3	KI	Caractéristiques des services de base	Types d'infrastructures éducatives sur le site	Quel est le statut de l'école ?	select_one	Public Privé Associée (ECAC) Religieux Communautaire Ecole d'urgence Je ne sais pas Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	E. 4	KI	Caractéristiques des services de base	Types d'infrastructures éducatives sur le site	De quel type de bâtiment s'agit-il ?	select_one	Salle de classe durable Hangar amélioré - classe semi-durable Tente / bâche Hangar traditionnel - étape communautaire Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	E. 5	KI	Fonctionnement des services de base	Fonctionnement d'infrastructures éducatives sur le site	Est-ce que cette école est fonctionnelle ?	select_one	Oui Partiellement Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	E. 6	KI	Caractéristiques des services de base	Types d'infrastructures éducatives sur le site	A quel grade l'école appartient-elle ?	select_multiple	Fondamentale 1 Fondamentale 2 Enseignement technique et professionnel Ecole coranique Autre - préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
	E. 7	KI	Utilisation des services de base	Saturation du service éducatif selon ces capacités	Quel est le nombre total de salles de classe dans la structure?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés

E. 8	KI	Utilisation des services de base	Saturation du service éducative selon ces capacités	Quel est le nombre d'élèves total ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 9	KI	Utilisation des services de base	Saturation du service éducative selon ces capacités	Combien sont des filles ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 10	KI	Utilisation des services de base	Saturation du service éducative selon ces capacités	Combien sont des garçons ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 11	KI	Utilisation des services de base	Saturation du service éducative selon ces capacités	Quel est le nombre d'enseignants qualifiés ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 12	KI	Utilisation des services de base	Saturation du service éducative selon ces capacités	Quel est le nombre de maîtres-parents ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 13	KI	Accès aux services de base	% structures éducatives qui sont payantes	Est-ce que l'école est payante ?	select_one	Oui ; Non ; Ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 14	KI	Accès aux services de base	prix moyen d'une année scolaire	A combien s'élèvent ces frais en FCFA ?	integer	nombre (999 = je ne sais pas)	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 15	KI	Accès aux services de base	prix moyen d'une année scolaire	Pour quelle durée ?	select_one	Pour l'année Pour le mois Ne sait pas Autre - préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 16	KI	Acteurs locaux	principaux acteurs éducatifs sur le site	Y a t il un comité de gestion (comité de gestion (COGES))?	select_one	Oui Non	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 17	KI	Acteurs locaux	principaux acteurs éducatifs sur le site	Avec quels acteurs locaux êtes-vous en contact régulier pour le fonctionnement de l'école ?	select_multiple	Personnels de la Mairie ; Services déconcentrés de l'Etat : ANEA, Ministère de l'hydraulique, de la santé, etc - préciser ; ONG locales - préciser ; ONG Internationales - préciser ; Leaders communautaires ; Chef de quartiers ; Chef du village ; Leaders religieux ; Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés

E. 18	KI	Acteurs locaux	principaux acteurs éducatifs sur le site pendant l'année dernière	Au cours de l'année dernière, ce service a-t-il eu un aide pour améliorer son fonctionnement ?	select_one	Oui Non Ne sais pas	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 19	KI	Acteurs locaux	principaux acteurs éducatifs sur le site pendant l'année dernière	Si oui, de la part de qui?	select_multiple	De la part des usagers eux-mêmes De la part des autorités locales (Mairies) De la part du gouvernement (Ministères, ANEA) - préciser De la part d'ONG locales - préciser De la part d'ONG Internationales - préciser De la part d'une organisation religieuse ; Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 20	KI	Accès aux services de base	accès aux services éducatifs hors le site	Quels services de santé les résidents du site utilisent-ils hors ce site ?	select_multiple	Public Privé Associée (ECAC) Religieux Communautaire Ecole d'urgence Aucun Je ne sais pas Autre - Préciser	Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 21	KI	Accès aux services de base	accès aux services éducatifs hors le site	Pour chaque lieu : Où se trouvent-ils, précisément (dans quel quartier, sur quel axe ?)	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés
E. 22	KI	Accès aux services de base	contact gestionnaire service	Pour chaque lieu : Avez-vous un contact pour le gestionnaire de ce source/ une personne avec les informations sur la qualité de ce source ? Si oui, quel est son nom et contact téléphonique ?	texte		Service de base (ex. point d'eau, formation sanitaire)	Dirigé - 20 à 30 selon le nombre de services identifiés

7. Plan de monitoring et d'évaluation

Objectif IMPACT	Indicateur externe de M&E	Indicateur interne de M&E	Point focal	Outil	L'indicateur sera-t-il suivi ?
Les acteurs humanitaires ont accès aux produits IMPACT	Nombre d'organisations humanitaires ayant accès aux services/ produits IMPACT Nombre de personnes ayant accès aux services/ produits IMPACT	# de téléchargements de X produits du Centre de Ressources	Demande du pays au siège	Journal_utilisateur (User_log)	X Oui
		# de téléchargements de X produits de Relief Web	Demande du pays au siège		X Oui
		# de téléchargements de X produits à partir de plates-formes au niveau du pays	Equipe du pays		<input type="checkbox"/> Oui
		# de clics sur x produits du bulletin global d'information REACH (<i>global newsletter</i>)	Demande du pays au siège		X Oui
		# de clics sur x produits du bulletin d'information du pays (<i>country newsletter</i>), sendingBlue, bit.ly	Equipe du pays		<input type="checkbox"/> Oui
		# de visites sur x webmaps/ x dashboards	Demande du pays au siège		<input type="checkbox"/> Oui
Les activités d'IMPACT contribuent améliorer la mise en œuvre des programmes et la coordination de l'intervention humanitaire	Nombre d'organisations humanitaires utilisant les services/ produits IMPACT	# de références dans les documents HPC documents (HNO, SRP, Flash appeals, stratégie de cluster/ de secteur)	Equipe du pays	Journal_référence (Reference_log)	Cluster strategies : CCCM, Shelter, Durable Solutions
		# de références dans les documents d'un seul organisme			Strategies of camp management partners (InterSOS, ACTED).
Les acteurs humanitaires utilisent les produits IMPACT	Les acteurs humanitaires utilisent les données/produits IMPACT comme base de prise de décision, planification et fourniture de l'aide. Nombre de documents	Perception de la pertinence des programmes pays d'IMPACT	Equipe du pays	Modèle Usage_Retour et Usage_Sondage (Usage_Feedback and Usage_Survey)	Usage survey following the final presentation of the maps at the CCCM Cluster. Survey respondents will be cluster members.
		Perception de l'utilité et de l'influence des résultats d'IMPACT			
		Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT			
		Perception des compétences du personnel d'IMPACT			

	humanitaires (HNO, HRP, plan stratégique d'un cluster/organisme, etc.) directement informés par les produits IMPACT	Perception de la qualité des produits/programmes		Templ te)	
		Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT			
Les acteurs humanitaires sont engagés dans les programmes IMPACT	Nombre et/ou pourcentage d'organisations humanitaires contribuant directement aux programmes d'IMPACT (en fournissant des ressources, en participant à des présentations, etc.)	# d'organisations fournissant des ressources (par ex, personnel, véhicules, espace de réunion, budget, etc.) pour la mise en œuvre des activités	Equipe du pays	Journal _Engagement (Engagement_Iog)	X Oui
		# d'organisations/ de clusters qui participant à la conception de la recherché et à l'analyse conjointe			X Oui
		# d'organisations/ de clusters qui assistant à des séances d'information sur les résultats			X Oui