

Note de méthodologie de recherche

Suivi de la situation humanitaire dans la zone frontalière entre le Burkina Faso, le Mali et le Niger – Evaluation ad-hoc à Ménaka, Mali

REG1903

Burkina Faso, Mali et Niger

Octobre 2022
Version 1

REACH Informing
more effective
humanitarian action

1. Résumé

Pays d'intervention	Mali			
Type d'urgence	☐ Catastrophe naturelle	☒ Conflit	☐ Autre (spécifier)	
Type de crise	☐ Crise soudaine	☐ Crise à progression lente	☒ Crise prolongée	
Agence(s) / Organisme(s) mandataire(s)	Bureau of Humanitarian Assistance (BHA)			
Code projet IMPACT	30AVK (Niger), 33AVL (Mali), 37AVM (Burkina Faso)			
Calendrier de la recherche <i>Ajouter les échéances planifiées (pour le premier cycle si plusieurs)</i>	1. Pilote / formation : 08/11/2022		6. Présentation préliminaire : 05/12/2022	
	2. Début de la collecte de données : 09/11/2022		7. Produits envoyés pour validation : 30/11/2022	
	3. Fin collecte de données : 15/11/2022		8. Produits publiés : 07/12/2022	
	4. Données analysées : 18/11/2022		9. Présentation finale : 12/12/2022	
	5. Données envoyées pour validation : 18/11/2022			
Etape(s) humanitaire(s) clé(s) <i>Spécifier ce que l'évaluation va informer et quand, par exemple : le Cluster Abris va utiliser ses données pour rédiger son Revised Flash Appeal;</i>	Etapes	Echéances		
	☒ Plan/stratégie d'un bailleur	Décembre 2023		
	☐ Plan/stratégie inter-cluster	_/_/_/_/_		
	☐ Plan/stratégie d'un cluster	_/_/_/_/_		
	☒ Plan/stratégie d'une plateforme d'ONG	Décembre 2022		
	☐ Autre (spécifier):	_/_/_/_/_		
Type d'audience & Dissémination <i>Spécifier qui l'évaluation va informer et comment les produits seront disséminés pour informer l'audience</i>	Type d'audience	Dissémination		
	☐ Stratégique	X Envoi général des produits (par exemple, via email aux consortium d'ONG, aux participants de l'équipe humanitaire du pays, aux bailleurs)		
	☒ Programmatique	X Envoi aux clusters (par exemple, Education, Abris, EHA) et présentation des résultats à la prochaine réunion du cluster		
	☐ Opérationnelle	☐ Présentation des résultats (par exemple à la réunion de l'équipe humanitaire du pays; d'un Cluster)		
	☐ [Autre, Spécifier]			

			☒ Dissémination à travers de sites internet (Relief Web & REACH Resource Centre) ☐ [Autre, spécifier]
Plan détaillé de dissémination requis	☒ Oui		☐ Non
Objectif général	<i>Informers les acteurs Post-RRM préparant ou intervenant une réponse spécifique aux personnes affectées suite à l'arrivée de déplacements dans la ville de Ménaka</i>		
Objectif(s) spécifique(s)	- Informer les acteurs de réponse intervenant dans la localité de Ménaka en réalisant une revue de données secondaires des évaluations mises en œuvre dans la localité depuis mars 2022 - Informer les acteurs de réponse intervenant dans la localité de Ménaka sur la présence et la fonctionnalité des infrastructures de base - Informer les acteurs de réponse intervenant dans la localité de Ménaka de la situation des personnes déplacées, de leur relation avec les populations hôtes concernant l'accès aux services de base et des interventions et planifications de réponse des acteurs locaux intervenant dans la localité		
Questions de recherche	- <i>Quelles conclusions peut-on tirer des informations collectées depuis mars 2022 disponibles ?</i> - <i>Quelles sont les infrastructures de bases (établissements scolaires, centres de santé, marchés et points d'eau) disponibles dans la localité et quelles sont leur niveau de fonctionnalité ?</i> - <i>Quel est le niveau d'utilisation, le profil des utilisateurs et les potentiels conflits liés à l'utilisation des infrastructures de bases (établissements scolaires, centres de santé, marchés et points d'eau) ?</i> - <i>Quelle est la situation des personnes déplacées dans la localité de Ménaka ? Quelles sont leurs relations avec les personnes hôtes ? Quelles sont les intentions de retours et possibilités de résilience au sein de la localité de Ménaka ?</i> - <i>Quelles sont les opinions et perspectives des autorités étatiques, représentants communaux au niveau des différents quartiers / sites et des acteurs humanitaires / onusien sur la situation concernant la coordination entre acteurs, les priorisations concernant les infrastructures sociocommunautaires de base, les possibilités de développement économique et les relations entre populations déplacées et d'accueil ?</i>		
Couverture géographique	<i>10 quartiers ou sites (zones) de la localité de Ménaka accueillant des PDI</i> <i>1er quartier, 2ème quartier, 3ème quartier, Abattoir, Darsalam, Essakane, Madina I, Route Akabar et Touloupe</i>		
Sources de données secondaires	- <i>Enquêtes OIM Ménaka</i> - <i>Rapports de situation – OCHA Ménaka</i> - <i>Enquêtes ERM des différentes alertes RRM Ménaka</i> - <i>Toutes autres enquêtes réalisées à Ménaka</i> - <i>REACH – MSNA 2022</i> - <i>REACH – HSM novembre 2022</i> - <i>REACH – Évaluation rapide à Ménaka ville : État des infrastructures et situation des PDI</i>		
Population(s)	☒ PDI dans des camps	☒ PDI dans des sites informels	

Sélectionner tout ce qui s'applique	☒	PDI dans des communautés hôtes	☐	PDI [Autre, spécifier]		
	☐	Réfugiés dans des camps	☐	Réfugiés dans des sites informels		
	☐	Réfugiés dans des communautés hôtes	☐	Réfugiés [Autre, spécifier]		
	☒	Non-déplacés (hôtes)	☒	Non-déplacés (non-hôtes)		
	☐	Returnés	☐	[Autre, spécifier]		
Stratification Sélectionner le(s) type(s) et entrer le nombre de strates	☒	Géographique # : 10 quartiers / sites La taille de la population par strate est-elle connue ? ☐ Oui ☒ Non	☒	Groupe #: 2 (PDI vs autres) La taille de la population par strate est-elle connue ? ☐ Oui ☒ Non	☐	[Autre, spécifier] #: __ La taille de la population par strate est-elle connue ? ☐ Oui ☐ Non
Outil(s) de collecte de données	☒	Structuré (Quantitative)	☒	Semi-structuré (Qualitative)		
	Méthode d'échantillonnage		Méthode de collecte de données			
Outil structuré de collecte de données # 1 Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et spécifier le nombre d'entretiens ciblé	☒ Choisi ☐ Probabiliste / Aléatoire simple ☐ Probabiliste / Aléatoire simple stratifié ☐ Probabiliste / en grappes (cluster) ☐ Probabiliste / en grappes stratifiées ☐ [Autre, spécifier]		☒ Entretien avec informateur clé (# cible): 1 informateur clé pour chaque infrastructure de base présente dans la ville de Ménaka ☐ Discussion de groupe (# cible): _____ ☐ Entretien ménage (# cible): _____ ☐ Entretien individuel (# cible): _____ ☐ Observations directes (# cible): _____ ☐ [Autre, spécifier] (# cible): _____			
Outil structuré de collecte de données # 2 Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et spécifier le nombre d'entretiens ciblé ***S'il y a plus que 2 outils structurés, veuillez dupliquer cette ligne et la compléter pour chaque outil	☐ Choisi ☐ Probabiliste / Aléatoire simple ☐ Probabiliste / Aléatoire simple stratifié ☐ Probabiliste / en grappes (cluster) ☐ Probabiliste / en grappes stratifiées ☐ [Autre, spécifier]		☐ Entretien avec informateur clé (# cible): ____ ☐ Discussion de groupe (# cible): _____ ☐ Entretien ménage (# cible): _____ ☐ Entretien individuel (# cible): _____ ☐ Observations directes (# cible): _____ ☐ [Autre, spécifier] (# cible): _____			
Outil semi-structuré de collecte de données # 1 Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et spécifier le nombre d'entretiens ciblé	☒ Choisi ☐ En boule de neige (snowballing) ☐ [Autre, spécifier]		☒ Entretien avec informateur clé (# cible): 2 IC au niveau de la localité, 1 IC par quartier auprès d'acteurs humanitaires / onusiens, 1 IC par quartier / site auprès des autorités représentantes (conseiller du chef de village ou représentant étatique au niveau du quartier) (22 enquêtes) ☐ Entretien individuel (# cible): _____ ☐ Discussion de groupe témoin (focus group discussion) (# cible) : _____ ☐ [Autre, spécifier] (# cible): _____			

Outil semi-structuré de collecte de données # 2 <i>Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et spécifier le nombre d'entretiens ciblé</i> <i>***S'il y a plus que 2 outils structurés, veuillez dupliquer cette ligne et la compléter pour chaque outil</i>	☐ Choisi ☐ En boule de neige (snowballing) ☐ [Autre, spécifier]	☐ Entretien avec informateur clé (# cible): ____ ☐ Entretien individuel (# cible): ____ ☐ Discussion de groupe témoin (focus group discussion) (# cible): ____ ☐ [Autre, spécifier] (# cible): ____	
Niveau de précision cible si échantillonnage probabiliste	__ % niveau de confiance	__ +/- % marge d'erreur	
Plateforme(s) de gestion des données	☒ IMPACT ☐ [Autre, spécifier]	☐ HCR	
Type(s) de produit(s) attendu(s)	☐ Aperçu de la situation (situation overview) #: __ ☐ Présentation (résultats préliminaires) #: __ ☐ Dashboard interactif #: __ ☐ [Autre, spécifier] #: __	☐ Rapport #: __ ☒ Présentation (finale) #: 1 ☐ Webmap #: __	☐ Profil #: __ ☒ Fiche d'information #: 1 ☐ Cartes #: __
Accès	☒ Public (disponible sur le Centre de Ressources REACH et autres plateformes humanitaires) ☐ Restreint (diffusion bilatérale uniquement sur la base d'une liste de diffusion convenue, pas de publication sur la plat-formes REACH ou d'autres)		
Visibilité <i>Spécifier quels logos devront apparaître sur les produits</i>	REACH Donor: BHA Plateforme de coordination: RRM, OCHA Les partenaires: ACTED		

2. Justification

2.1. Contexte et informations générales

La situation humanitaire au Mali en 2022 est particulièrement inquiétante, avec un niveau de besoins humanitaires sans précédent depuis le début de la crise en 2012¹. Des affrontements multiples et violents créent des déplacements massifs de population, tant dans le centre que dans le nord du pays et l'accès aux zones affectées est particulièrement volatiles. Il est également important de noter l'amélioration significative des conditions sécuritaires de certaines localités maliennes, permettant également à une partie des personnes déplacées un retour dans leur lieu d'origine. Des solutions durables à une réintégration et un retour à leurs conditions préalables sont nécessaire à développer. Toutefois, plus de 420'000 personnes déplacées internes (PDI) étaient recensées en août 2022², avec une augmentation particulièrement importante dans les régions de Ménaka, Gao, Tombouctou et Mopti, régions où le conflit persiste, voire s'intensifie, depuis le début de l'année 2022.

¹ OCHA Analyse : [Le Coordonnateur des secours d'urgence au Mali : « Travailler ensemble sur l'humanitaire, le développement et la consolidation de la paix pour donner de l'espoir aux maliens »](#). Août 2022.

² OIM – DTM : [Mali — Rapport sur les Mouvements de Populations](#). Août 2022.

D'après les données du Suivi de la Situation Humanitaire (HSM) de mai 2022, respectivement 64%, 50%, 40% et 36% des localités des cercles de Ménaka, Tidermène, Anderamboukane et Inékar accueillent des déplacés.³ La localité de Ménaka en particulier a connu depuis mars 2022 des arrivées massives de population suite à des combats particulièrement violents dans la région. En effet, celle-ci représente le principal lieu de convergence des ménages déplacés dans la région. Neuf alertes y ont été signalées par le Mécanisme de Réponse Rapide (RRM) dans la localité entre le mois de mars et d'août 2022, enregistrant plus de 8'000 ménages déplacés, représentant environ 45'000 PDI⁴. Alors que la population officielle de la ville n'est pas connue, cela représente probablement plus du double de la population initiale. L'accès en dehors de la localité de la ville de Ménaka reste impossible pour beaucoup, notamment pour les acteurs humanitaires, en raison des risques sécuritaires dans les cercles de Ménaka, Anderamboukane et Inékar. Seul l'accès aux localités du cercle de Tidermène est resté volatile au cours de ces six derniers mois. Les principaux axes, notamment Ménaka-Anderamboukane et Ansongo-Ménaka, sont particulièrement risqués, car sous contrôle de groupes armés. Les camions y circulent peu et les foires hebdomadaires ont été régulièrement suspendues.⁵ Les besoins des populations vivant dans la localité de Ménaka, qu'ils soient déplacés ou non, se sont donc aggravés, et le suivi de la situation humanitaire semble être peu coordonné. Bien que la prise en charge de ces alertes RRM soit gérée par la coordination RRM et qu'OCHA fasse le suivi de la situation de manière régulière et sectorielle dans la région, le suivi des besoins des personnes déplacées depuis plus de trois mois et des communautés d'accueil dans la localité de Ménaka n'est que peu renseigné et la réponse Post-RRM n'a pas encore débuté. Toutefois, via un Fonds Central d'Intervention d'Urgence (CERF) interagences géré par OCHA, une réponse multisectorielle dans la localité a été lancée en juillet 2022, notamment à travers des réponses sectorielles en WASH, Santé, Education, Protection et Abris, et le Programme Alimentaire Mondial (PAM), à travers son partenaire d'implémentation Action Contre la Faim (ACF), assiste continuellement les personnes déplacées et autres catégories vulnérables⁶. Malgré ces nombreuses interventions et acteurs présents, il semblerait que des manques d'information subsistent, notamment sur les besoins prioritaires des populations et sur l'état et la pression d'utilisation sur les différentes infrastructures présentes dans la localité, informations essentielles pour l'établissement d'un plan de coordination efficace entre les différents acteurs, que ce soit des acteurs locaux, humanitaires, ou tout autre acteur intervenant dans la localité, afin de pouvoir apporter une aide effective au niveau de la zone impactée. De plus, les besoins et la situation évoluent rapidement et le suivi est particulièrement compliqué. En juin dernier, REACH a mené une évaluation rapide dans la ville de Ménaka, et il en était ressorti que les PDI n'avaient pas l'intention de retourner dans leur localité d'origine dans les prochains mois. Ils mentionnaient le conflit, l'insuffisance de l'assistance humanitaire et le manque d'infrastructures sociocommunautaires de base comme raisons principales de départ de leur localité d'origine. A l'inverse, ils mentionnaient les liens particuliers avec les communautés hôtes, la présence de parents, l'accès à l'aide humanitaire ou la sécurité comme choix principaux pour s'être installés dans les différents quartiers ou sites de Ménaka. Des besoins en WASH et en abri étaient observés, et les besoins prioritaires mentionnés étaient la sécurité alimentaire, la santé ou les abris.⁷ Suite aux différentes réponses humanitaires apportées et aux nouvelles arrivées, il est probable que ces informations aient évolué.

2.2. Effets escomptés

Suite à des discussions avec les principaux acteurs humanitaires intervenant dans la zone, une évaluation territoriale de 10 quartiers ou sites de la ville de Ménaka, ici proposée à travers une évaluation ad-hoc du HSM, semble être pertinente à mener rapidement. L'évaluation conduite permettra d'améliorer la compréhension de la situation actuelle de la localité de Ménaka. De plus, l'ONG ACTED mènera en parallèle une activité de mobile CCCM dans les mêmes zones que celles évaluées par REACH, permettant de comprendre les actions menées par les différents acteurs déjà présents dans la ville. ACTED se positionnera ensuite pour apporter une réponse multisectorielle là où les besoins seront identifiés comme étant

³ REACH : [Suivi de la situation humanitaire \(HSM\) dans la zone Trois Frontières – Mali | Région de Ménaka](#). Mai 2022.

⁴ RRM : Update Crise Ménaka. Octobre 2022.

⁵ OCHA Mali : [Note d'informations humanitaires sur la région de Ménaka Rapport de situation #9](#). Octobre 2022.

⁶ OCHA Mali : [Note d'informations humanitaires sur la région de Ménaka Rapport de situation #9](#). Octobre 2022 / United Nation CERF : [CERF Allocation, Mali, Displacement](#), Juillet 2022.

⁷ REACH : [Évaluation rapide à Ménaka ville : État des infrastructures et situation des PDI](#), juin 2022.

les plus sévères et où d'autres acteurs ne se seraient pas encore positionnés. Ces deux évaluations seront donc complémentaires et permettront également aux différents acteurs de réponse de s'appuyer sur les résultats partagés pour mieux organiser un plan d'action commun et améliorer la coordination entre les différents acteurs de réponse dans la ville.

Le but de l'évaluation est également de piloter une approche territoriale récemment proposée d'évaluation des besoins suite à une réponse RRM pour mieux informer et coordonner la réponse Post-RRM et le développement des opportunités économiques de la zone. Celle-ci permettra d'adapter les futurs outils développés si cette approche se concrétise.

3. Méthodologie

3.1. Aperçu de la méthodologie

L'analyse des besoins de la ville de Ménaka s'inspire de l'approche territoriale ABA (Area-Based Approach), en se concentrant sur différentes zones impactées, plutôt que sur un secteur ou un groupe de population en particulier. Toutefois, elle sera légèrement adaptée en fonction des données secondaires déjà disponibles et des capacités à disposition.

Puisque la première alerte RRM de Ménaka datant de mars a identifié comme « Site d'arrivée » de près de 4'400 PDI (852 ménages) dans neuf quartiers ou sites de la ville de Ménaka (1^{er} quartier, 2^{ème} quartier, 3^{ème} quartier, Abattoir, Darsalam, Essakane, Madina I et Touloupe), et qu'après discussions et analyse de rapport, le site communément appelé Route Akabar, situé au sud de la ville de Ménaka, serait également une zone d'accueil, il a été décidé, en accord avec ACTED, que ces 10 zones seront ciblées par l'enquête. Plusieurs méthodologies distinctes seront utilisées dans le cadre de cette évaluation ad-hoc :

1. L'enquête multi-sectorielle des besoins (MSNA) 2022, menée par REACH entre septembre et novembre, représentative à l'échelle du cercle, a pu être menée uniquement au sein de la ville de Ménaka pour raisons sécuritaires, couvrant les 10 quartiers / sites mentionnés ci-dessus. Il sera donc possible d'utiliser les résultats de la MSNA pour évaluer les besoins des populations non déplacées et des populations déplacées se trouvant dans la ville de Ménaka au moment de la collecte de données (05 septembre – 04 novembre). Les données de la MSNA seront représentatives à l'échelle de la localité et indicatives à l'échelle des quartiers / zones de la localité.
2. Afin de mettre à jour et de compléter les informations concernant les infrastructures sociocommunautaires de base (marchés, établissements scolaires, centres de santé et points d'eau), les infrastructures présentes dans les quartiers / sites ciblés seront évaluées à travers un questionnaire structuré par infrastructure conduit auprès d'un Informateur Clé (IC).
3. La situation des PDI par quartier ou site, ainsi que les opportunités économiques, besoins prioritaires de la zone et planification locale de réponse prévue seront identifiés à travers un questionnaire semi-structuré conduit auprès d'IC. Le questionnaire sera adapté en fonction du type d'IC interrogé. Trois catégories d'IC seront ciblées : i) au niveau de la localité, un représentant étatique (maire ou son délégué), ainsi que le chef de village ; ii) au niveau des quartiers / sites, un représentant des autorités traditionnelles ou étatiques (conseiller du chef de village ou représentant du maire) ; iii) au niveau des quartiers / sites, un acteur humanitaire ou onusien.
4. Un nombre important de rapports de situation ou d'enquêtes a été publié sur la ville de Ménaka depuis mars 2022. Afin de regrouper l'information dans un seul et même document, permettant une meilleure compréhension des besoins et de l'évolution de la situation, une revue de données secondaires (SDR) sera menée, si possible différenciant les résultats par zone ciblée par cette étude.
5. Dans la mesure des capacités et ressources, une comparaison d'images satellitaires de la ville de Ménaka à différentes périodes sera effectuée, afin de présenter les zones d'extension de la localité dans lesquelles les PDI se seraient regroupés et dans le but de spatialiser les données recueillies.

3.2. Population visée

Les populations vivant dans les 10 zones sélectionnées de la ville de Ménaka seront ciblées. Les données apporteront des informations sur les groupes de population déplacée, ainsi que sur les populations d'accueil. La délimitation des zones étant

parfois subjective et pas toujours acceptée par les populations locales, les 10 quartiers ou sites les plus communément acceptés et affectés lors de la première alerte RRM seront le point de référence pour cette analyse. Il est important de noter que d'autres « Sites d'arrivée » ont ensuite été affectés par des alertes RRM, mais ceux-ci seraient tous des nouveaux noms de zones se situant au sein des 10 quartiers / sites précédemment mentionnés, nommés ainsi par les PDI pour faire référence à leur lieu d'origine. La taille de la population, hôte ou déplacée, n'est pas connue par quartier / site, mais pourra être estimée, à travers les différentes alertes RRM pour les populations déplacées.

3.3. Revue des données secondaires (Présentation des sources bibliographiques clés qui seront utilisées et à quelle fin).

La situation de la région de Ménaka s'étant fortement détériorée depuis le début de l'année 2022, l'accès humanitaire dans les quatre cercles de la région a été en partie ou totalement bloqué. Les populations qui ont dû se déplacer se sont principalement regroupées dans la ville de Ménaka, chef-lieu de la région, sous contrôle de l'Etat et les acteurs humanitaires ont principalement pu réagir uniquement depuis cette localité. Différentes évaluations ont donc été conduites et plusieurs rapports de situation publiés. Toutefois, l'évolution de la situation a peu été suivie et un manque d'information sur les besoins actuels et futurs a été remonté par les acteurs humanitaires et les bailleurs de fonds intervenant dans la zone. Afin d'apporter une réponse efficace pour les populations affectées, hôtes ou déplacées, dans la ville de Ménaka, une analyse détaillée des différentes sources secondaires sera conduite. En parallèle à celle-ci, les données collectées au sein de la ville de Ménaka de l'évaluation multi-sectorielle des besoins (MSNA) conduite par REACH entre septembre et novembre seront utilisées pour analyser les besoins spécifiques des ménages déplacés et non-déplacés vivant dans la localité au moment de la collecte de données. Afin de collecter les données nécessaires et utiles aux acteurs apportant une réponse post-RRM aux populations affectées, les questionnaires seront revus et validés par ces acteurs. De plus, les rapports de situation publiés par OCHA seront utilisés pour comprendre le contexte de la crise, ainsi que pour comparer les besoins avec les différentes réponses en cours. Les évaluations rapides de besoin conduites suite aux alertes RRM seront utilisées pour évaluer l'évolution des besoins des ménages déplacés, l'évaluation rapide de REACH conduite en juin analysant l'état des différentes infrastructures sociocommunautaires de base dans la ville de Ménaka permettront également d'évaluer l'évolution des besoins et les effets de la réponse jusqu'alors apportée.

3.4. Collecte de données primaires

Afin de répondre aux différents objectifs recherchés, cinq méthodologies seront mises en place :

1. Les données partagées par REACH collectées lors de la MSNA entre le 05 et le 25 septembre pour les populations non-déplacées, et entre le 31 octobre et le 04 novembre pour les populations déplacées seront représentatives pour les deux groupes de population vivant au sein de la localité. Les données pourront également, à titre indicatif uniquement, être désagrégées par différents quartiers / sites analysés (et si besoin, réagrégées en trois / quatre différentes zones pour garder un nombre minimums d'entretiens par groupe de population). Ces données permettront d'analyser les besoins multi-sectoriels des ménages vivant dans la localité au moment de la collecte de données.
2. Un questionnaire structuré sera conduit auprès d'un Informateur Clé (IC) pour chaque infrastructure sociocommunautaire de base (centre de santé, établissement scolaire, marché et point d'eau). Le questionnaire sera adapté en fonction du type d'infrastructure évalué. Les IC seront des personnes ayant une connaissance holistique concernant l'infrastructure en question, que ce soit par exemple des gestionnaires de comité ou responsables, des directeurs, directeurs adjoints ou chef de sections. Ils devront maîtriser des informations comme l'état, la fréquentation, l'utilité, les manques et potentiels d'amélioration, les attentes des consommateurs et les barrières d'accès autour de l'infrastructure en question. La totalité des infrastructures se situant dans les 10 quartiers / sites de la ville devront être évaluées et leur localisation sera collectée afin de créer une cartographie de la fonctionnalité des différentes infrastructures évaluées. Ce questionnaire sera codé à l'aide du logiciel ODK/KOBO et sera administré à partir de smartphones fournis par REACH aux enquêteurs. Les données seront

ensuite téléchargées par le chargé de base de données basé à Bamako, anonymisées afin de garantir la protection des personnes interrogées et nettoyées par l'équipe en charge de l'évaluation.

Les IC seront donc sélectionnés en fonction de leur rôle vis-à-vis de l'infrastructure ou service enquêté. Le tableau suivant résume les différents rôles retenus pour les IC interrogés, par ordre de préférence :

Type de services ou d'infrastructures sociocommunautaires de base	IC interrogés
Point d'eau	1. Personnel d'une ONG en charge du point d'eau ; 2. Propriétaire d'un point d'eau ; 3. Gérant d'un point d'eau ; 4. Membre du comité de gestion du point d'eau.
Etablissement scolaire	1. Directeur de l'établissement scolaire ; 2. Enseignant ; 3. Employé administratif ; 4. Fonctionnaire au milieu éducatif.
Centre de santé	1. Personnel d'une ONG en charge de ou employé dans l'établissement ; 2. Directeur de l'établissement de santé ; 3. Médecin chef ; 4. Docteur ; 5. Infirmier ; 6. Autres employés de l'établissement.
Marché	1. Gestionnaire ou responsable du marché ; 2. Délégué des commerçants.

- Un questionnaire semi-structuré sera conduit auprès de différents IC ayant une responsabilité au niveau local. Trois types de leaders seront ciblés et le questionnaire sera adapté en fonction du répondant. Deux premiers IC seront interrogés au niveau de la localité (qui ont une vision d'ensemble du territoire de la localité de Ménaka), un représentant de la mairie au niveau de la localité, ainsi que le chef de village. Si ceux-ci ne sont pas disponibles, une autre personne à responsabilité au sein de la mairie, ainsi que des notables, conseillers du chef de village, pourront être ciblés. Ensuite, pour chaque quartier, un conseiller du chef de village ou un représentant de la mairie travaillant au niveau quartier et un acteur humanitaire ou onusien implémentant des activités importantes dans le quartier seront interrogés par quartier / site. Un total de 22 entretiens seront donc menés.
- Une revue complète des données secondaires existantes présentant les besoins et la situation de la localité de Ménaka depuis mars 2022 sera réalisée.
- Finalement, dans la mesure du possible, une analyse d'images satellitaires comparera la structure de la localité via des images datant de septembre 2021 et de septembre 2022.

3.5. Traitement et analyse des données

i. Cartographie

Les points GPS des différentes infrastructures sociocommunautaires existantes dans les différentes zones évaluées (point d'eau, marché, centre de santé, établissement scolaire) seront recueillis par les enquêteurs REACH. Une fois les données téléchargées et nettoyées sur Excel, elles seront utilisées afin de produire des cartes des différentes zones, à partir du logiciel ArcGIS.

Par ailleurs, dans la mesure du possible, en parallèle à la collecte de données primaires, une comparaison d'images satellitaires sera réalisée sur la localité de Ménaka, entre 2021 et 2022, afin d'analyser l'évolution de l'étendue du territoire et de localiser les zones habitées.

ii. Volet quantitatif

Une fois les données quantitatives récoltées auprès des différents IC, elles seront téléchargées par le chargé de terrain, puis transmises au bureau REACH de Bamako au gestionnaire de base de données qui s'assurera du nettoyage et de l'analyse, questionnaire par questionnaire, selon les [standards opérationnels de nettoyage de données quantitatives](#) développés par IMPACT Initiative. Le processus de nettoyage sera réalisé d'une façon quotidienne et en étroite collaboration avec le chargé de terrain responsable de l'évaluation pour chacun des outils utilisés, afin de permettre un échange continu avec les enquêteurs. Le chargé d'évaluation responsable du projet s'assurera également du suivi des données collectées, afin d'identifier des potentiels schémas de réponse dans les questionnaires. Les bases de données seront analysées au moyen du logiciel Excel. Les questionnaires semi-structurés réalisés auprès des 10 représentants des autorités traditionnelles ou représentantes des acteurs étatiques au niveau quartier, et des 10 acteurs humanitaires ou onusiens seront agrégés dans une grille de saturation afin de pouvoir évaluer la situation au niveau la localité. Les différences significatives par quartier seront analysées. Le siège d'IMPACT Initiatives à Genève opérera une vérification du nettoyage et de l'analyse pour s'assurer qu'ils répondent aux standards de qualité REACH.

4. Principales considérations éthiques et risques connexes

Le plan de recherche proposé répond / ne répond pas aux critères suivants :

Le plan de recherche proposé...	Oui/ Non	Détails si non (y compris mitigation)
... a été coordonnée avec les parties prenantes concernées afin d' éviter toute duplication inutile d'efforts de collecte de données ?	Oui	
... respecte les participants, leurs droits et leur dignité (en particulier, en demandant un consentement éclairé, en concevant la durée de l'enquête/ de la discussion tout en tenant compte du temps des participants, en assurant une juste restitution des informations fournies) ?	Oui	
... n'expose pas les personnes chargées de la collecte de données à des risques résultant directement de leur participation à la collecte de données ?	Oui	
... n'expose pas les participants / leurs communautés à des risques résultant directement de leur participation à la collecte de données ?	Oui	
... n'implique pas la collecte d'informations sur des sujets spécifiques pouvant être stressants et/ou re-traumatisants pour les participants à la recherche (à la fois les répondants et les personnes chargées de la collecte des données) ?	Oui	
... n'implique pas la collecte de données auprès de mineurs , c'est-à-dire de toute personne de moins de 18 ans ?	Oui	
... n'implique pas la collecte de données auprès d'autres groupes vulnérables , par exemple les personnes avec un handicap, les victimes/survivants d'incidents de protection, etc. ?	Non	Si une personne vulnérable, comme par exemple en situation de handicap est la personne la mieux placée pour répondre aux informations concernant

		une infrastructure ou un quartier, celle-ci sera la bienvenue, si elle le souhaite, suite à un consentement éclairé de sa part (comme pour tout autre répondant).
... suit les SOP d'IMPACT pour la gestion des informations personnelles identifiables ?	Oui	

5. Rôles and responsabilités

Table 2: Description des rôles et des responsabilités

Description de la tâche	En charge	Redevable	Consultée	Informée
Conception de la recherche	Responsable de recherche / Responsable pays	Responsable pays	Responsable ABA HQ, GIS HQ senior, Partenaires de réponse post-RRM, Research design and data (RDD) unit	Bailleur de fonds
Supervision de la collecte de données	Chargé de terrain, Chargé d'évaluation	Responsable de recherche	Responsable Pays	
Traitement des données (vérification, nettoyage)	Chargé base de données, Chargé d'évaluation	Responsable de recherche	Responsable Pays	
Analyse des données	Chargé d'évaluation	Responsable de recherche	Responsable Pays, RDD unit	
Production des résultats	Chargé d'évaluation	Responsable de recherche	Responsable Pays, RDD unit, responsable ABA HQ	
Diffusion	Chargée d'évaluation	Responsable de recherche	Responsable Pays, Reporting unit	Partenaires de réponse post-RRM / Bailleur de fonds
Monitoring & Evaluation	Chargée d'évaluation	Responsable de recherche	Responsable Pays, Research department and communication	
Leçons retenues/ enseignement tiré	Chargée d'évaluation	Responsable de recherche	Responsable Pays	

Personne en charge: personne(s) en charge de l'exécution de la tâche

Personne redevable: personne qui valide la réalisation de la tâche et qui devra répondre du résultat final

Personne consultée: personne(s) qui doi(ven)t être consultée(s) lorsque la tâche est réalisée

Personne informée: personne(s) qui doi(ven)t être informée(s) lorsque la tâche est terminée

6. Plan d'analyse des données

OUTIL SEMI-STRUCTURE AUPRES DES LEADERS COMMUNAUTAIRES, REPRESENTANTS COMMUNAUTAIRES OU
ACTEURS HUMANITAIRES / ONUSIENS

Questions de recherche	Sous-Q#	Sous-question	QUESTION du questionnaire	Sonder	Méthode de collecte de données	Désagréga- tions clés (types de groupes)
N/A	0.1	Info général	Date			
N/A	0.2	Info général	Code de l'évaluateur :			
N/A	0.3	Info général	Bonjour, mon nom est [...]. Je travaille pour REACH dans le cadre d'une évaluation qui a notamment pour but d'informer la situation par rapport à l'accès aux services publics dans les cercles de Gao et Ansongo afin de renseigner les organisations nationales et internationale sur les priorités et les besoins des populations, afin de pouvoir apporter une potentielle aide appropriée dans le futur. Nous cherchons donc également à comprendre le rôle des autorités étatiques, représentants locaux et acteurs humanitaires ou onusiens intervenant dans la ville. Nous souhaitons vous poser une série de questions spécifiques sur la gestion et la collaboration mises en place ici - notamment : - par rapport aux services publics et plus spécifiquement			

			sur les infrastructures sociocommunautaires suivantes : Points d'eau, Centres de santé, Etablissements scolaires, et marchés. - par rapport à la situation des différents groupes de population vivant dans la localité / dans la zone. Vos réponses seront très importantes pour nous aider à comprendre les dynamismes d'accès aux services.			
Consent	0.4	Info général	Consentez-vous à participer à cette étude ?			
Biodata	0.5	Info général	Genre du participant			
Biodata	0.6	Info général	Dans quel quartier / site effectuez-vous l'entretien ?			
Biodata	0.7	Info général	Quel type d'IC enquêtez-vous (maire ou chef du village / conseiller ou représentant des communautés / acteurs humanitaires ou onusiens) ?			
Biodata	1.0	Info général	Quel est votre rôle au sein de la localité ?	Maire ? Chef de village ?		
Quelles sont les opinions et perspectives des autorités étatiques, représentants communaux au niveau des différents quartiers / sites et des acteurs humanitaires / onusien sur la situation concernant la coordination entre	1.1	Quelle coordination existe-t-il entre les acteurs étatiques et les différents acteurs sociaux ?	Existe-t-il des structures de coordination et d'échange d'information régulières entre les différents acteurs (Mairie / communauté / services administratifs (état) / acteurs extérieurs type ONG / autres (type GANE...)) en charge	Si oui, lesquelles ? Entre quels acteurs ? A quelle fréquence se réunissent-ils ? Sur quels sujets / secteurs en particulier ? Si oui, quels sont les avantages et	Entretien semi-structuré autorités locales de la localités	(Ex. maire, élu locale, représentant des communautés / chef de village)

acteurs, les priorisations concernant les infrastructures sociocommunitaires de base, les possibilités de développement économique et les relations entre populations déplacées et d'accueil ?			des services sociocommunitaires (ex. points d'eau, écoles, centres de santé, marché) de la localité ?	inconvénients de ce mode de coordination ? Existe-t-il des enjeux et des tensions liés à la répartition des tâches entre ces différents acteurs ? Si oui, lesquels et comment sont-ils gérés ? Par qui ? Si non, comment l'expliquez-vous ? Pensez-vous que cela pourrait être utile ?		
	1.2		Existe-t-il un processus d'alerte de déplacement lorsque des PDI sont susceptibles d'arriver dans la localité ?	Si oui, quelles sont les étapes principales et qui est en charge et prend les décisions lors de chacune d'entre elle ? (par exemple : Déclenchement de l'alerte ? Anticiper l'installation des personnes arrivantes dans la localité ? Anticiper leur accueil ? Mise en place d'un comité de gestion ? Anticiper la délivrance de la première aide d'urgence ?) Si oui, y a-t-il		

			une structure de coordination spécifiquement dédiée à cela ? Quels acteurs participent et qui en est responsable ? Si non, comment l'expliquez-vous ? Pensez-vous que cela pourrait être utile ?		
2.1	Quelles priorités et réponses futurs pour la localité d'après les autorités locales ?	Quels sont les services de base non fonctionnels à réhabiliter en priorité selon vous dans la localité ? Dans quels quartiers ?	Pourquoi sont-ils non fonctionnels ? Peuvent-ils être réhabilités et comment ? De plus, y a-t-il des services de base qui manquent ? Si oui, dans quels quartiers ? Lesquels ? Et lesquels en priorité ? Selon vous, la situation d'accueil des personnes déplacées de la localité impacte-t-elle sur l'utilisation des services de base ? Si oui, lesquels et comment ? Comment était la situation avant l'arrivée des personnes		

				déplacées ? Si différente, existe-t-il désormais de nouvelles tensions autour de l'utilisation des infrastructures ? Si oui, lesquelles et comment ?		
	2.2		Quelles sont les priorités de réponse par rapport à l'accès aux services de base dans la perspective des acteurs municipaux pour les 12 prochains mois ?	Est-ce que le développement d'un certain type d'infrastructure est prioritaire sur d'autres (point d'eau, latrine, école, marché, établissement de santé, autre ? ...) ? Dans quels quartiers ? Quelles sont les priorités de manière plus générale ? La gestion de maintenance des infrastructures fonctionnelles actuelles ? La gestion d'une cohésion sociale autour des services de base ? Développement de nouveaux services ? Collaboration avec les		

				acteurs de la société civile ? Autre (Sensibilisation , amélioration des services, protection de la population, développement économique ...) ?		
	2.3		Quels sont les moyens (ex. humain, financier, logistique) dont vous disposez pour réaliser ce travail ?	Sont-ils adéquats ? Suffisants ? Si non, quel principal problème ? Quels objectifs seront priorités ? Existe-t-il un document de planification au niveau de la Mairie ? Si oui, est-il communiqué avec les acteurs de la localité ? Lesquels ? Est-il pris en compte par leurs activités d'après-vous ? Si non, pourquoi ?		

	2.4		Quelles sont les activités économiques exploitées par les ménages de la localité ?	Lesquelles sont les plus répandues ? Pourquoi ? Peuvent-elles encore être développées ? Si oui, comment ? Si non, pourquoi ? Existe-t-il des tensions autour de ces activités économiques ? Si oui, lesquelles ? Pourquoi ? Quels types de culture / maraichage sont cultivés ? Ou ? Y a-t-il des cours d'eau exploités ? Des marres ou des fleuves ? Pour quelle fin (irrigation / pêche) ? D'après-vous, quelles autres opportunités pourraient être développées ?		
--	-----	--	--	---	--	--

	3.1	Quelle cohésion sociale entre communauté locale et populations déplacées	D'après-vous, comment se passe la relation entre communauté hôte et PDI ?	Comment la relation a-t- elle évolué depuis l'arrivée de personnes déplacées dans la localité ?		
	3.2			Comment se passe l'usage des biens communs publics entre groupes de population ? Qui se charge de la cohésion sociale entre les différents groupes présents ? Quel est votre rôle ? Les activités qu'ils pratiquent sont-elles différentes des populations hôtes ? Si oui, pourquoi ? Lesquelles ? Celles-ci (ou d'autres - lesquelles ?) peuvent-elles être développées ? D'après-vous, comment ? Que manque- t-il ?		
			Comment voyez- vous le futur, à court et moyen terme, pour les populations PDI présentes ?	Quelles sont leurs différentes intentions de retour ? Est-il possible pour eux de s'installer dans		

				la localité ? Y a-t-il un plan mis en place pour cela ? Si oui, quelles solutions pérennes ? (intégration dans la localité, séparation par communauté, développement d'une politique de retours) ?		
	3.3		Quel futur imaginez-vous en termes de situation sécuritaire dans la zone et d'impact dans votre localité ?	Dégradation sécuritaire et arrivées de nouvelles communautés ? Si oui, quel zone d'accueil ? Comment gérer les services communautaires ? Quelles attentes de la part des acteurs humanitaires ? Quelle perception par les populations hôtes ? Amélioration sécuritaire et possibilité de départ des PDI actuelles ? Si oui, quel zone de retour ? Comment gérer les services communautaires ? Quelles conséquences		

			sur les populations hôtes ? Quelles attentes de la part des acteurs humanitaires ?		
1.0	Info général	Quel est votre rôle au sein du quartier / site ?	Conseiller du chef de village ou représentant étatique ?		
1.1	Quelle coordination existe-t-il entre les acteurs traditionnels du quartier / site et les autres acteurs ?	Comment vous coordonnez-vous avec les différents acteurs ci-dessous dans ce quartier / site ? 1. Avec la Mairie ? 2. Avec les organisation de la société civile ?	Quelles sont les principales difficultés rencontrées dans la gestion des services de base de votre point de vue ? D'après vous, qu'est ce qui pourrait être amélioré et pourquoi ? En général, qui est responsable des services mis en place par les différentes ONG du quartier ?	Entretien semi-structuré autorités traditionnelles par quartier	Autorités traditionnelles (conseillers de quartier / site ou représentants auprès des autorités étatiques)

	1.2	Existe-t-il un processus d'alerte de déplacement lorsque des PDI sont susceptibles d'arriver dans le quartier / site ?	Si oui, quelles sont les étapes principales et qui est en charge et prend les décisions lors de chacune d'entre elle ? (par exemple : Déclenchement de l'alerte ? Anticiper l'installation des personnes arrivantes dans la localité ? Anticiper leur accueil ? Mise en place d'un comité de gestion ? Anticiper la délivrance de la première aide d'urgence ?) Si oui, y a-t-il une structure de coordination spécifiquement dédiée à cela ? Quels acteurs participent et qui en est responsable ? Si non, comment l'expliquez-vous ? Pensez-vous que cela pourrait être utile ?		
--	-----	--	--	--	--

				Pourquoi sont-ils non fonctionnels ? Peuvent-ils être réhabilités et comment ? De plus, y a-t-il des services de base qui manquent ? Si oui, lesquels ? Et lesquels en priorité, si plusieurs ? Selon vous, la situation d'accueil des personnes déplacées de la localité impacte-t-elle sur l'utilisation des services de base dans ce quartier / site ? Si oui, lesquels et comment ? Comment était la situation avant l'arrivée des personnes déplacées ? Si différente, existe-t-il désormais de nouvelles tensions autour de l'utilisation des infrastructures ? Si oui, lesquelles en particulier ?		
2.1	Quelles priorités et réponses futurs pour le quartier / site d'après les autorités traditionnelles ?	Quels sont les services de base non fonctionnels à réhabiliter en priorité selon vous dans ce quartier / site ?				

				Est-ce que le développement d'un certain type d'infrastructure est prioritaire sur d'autres (point d'eau, latrine, école, marché, établissement de santé, autre ? ...) ? Quelles sont les priorités de manière plus générale ? La gestion de maintenance des infrastructures fonctionnelles actuelles ? La gestion d'une cohésion sociale autour des services de base ? Développement de nouveaux services ? Collaboration avec les acteurs de la société civile ? Autre (Sensibilisation, amélioration des services, protection de la population, développement économique ...) ?		
	2.2		Selon vous, quelles sont les priorités de réponse par rapport à l'accès aux services de base pour ce quartier / site pour les 12 prochains mois ?			
	2.3		Quels sont les moyens (ex. humain, financier, logistique) dont	Sont-ils adéquats ? Suffisants ? Si non, quel principal		

			vous disposez pour réaliser ce travail ?	problème ? Quels objectifs seront priorités ?		
	2.4		Quelles sont les activités économiques exploitées par les ménages de ce quartier / site ?	Lesquelles sont les plus répandues ? Pourquoi ? Peuvent-elles encore être développées ? Si oui, comment ? Si non, pourquoi ? Existe-t-il des tensions autour de ces activités économiques ? Si oui, lesquelles ? Pourquoi ? Quels types de culture / maraichage sont cultivés ? Ou ? Y a-t-il des cours d'eau exploités ? Des marres ou des fleuves ? Pour quelle fin (irrigation / pêche) ? D'après-vous, quelles autres opportunités pourraient être développées ?		

	3.1	Quelle cohésion sociale entre communauté locale et populations déplacées	D'après-vous, comment se passe la relation entre communauté hôte et PDI au sein du quartier / site ?	Comment la relation a-t-elle évolué depuis l'arrivée de personnes déplacées dans le quartier / site ? Comment se passe l'usage des biens communs publics entre groupes de population ? Qui se charge de la cohésion sociale entre les différents groupes présents ? Quel est votre rôle ? Les activités qu'ils pratiquent sont-elles différentes des populations hôtes ? Si oui, pourquoi ? Lesquelles ? Celles-ci (ou d'autres - lesquelles ?) peuvent-elles être développées ? D'après-vous, comment ? Que manque- t-il ?		
	3.2		Comment voyez-vous le futur, à court et moyen terme, pour les populations PDI présentes ?	Quelles sont leurs différentes intentions de retour ? Est-il possible pour eux de		

				s'installer dans la localité ? Y a-t-il un plan mis en place pour cela ? Si oui, quelles solutions pérennes ? (intégration dans la localité, séparation par communauté, développement d'une politique de retours) ?		
	3.3		Quel futur imaginez-vous en termes de situation sécuritaire dans la zone et d'impact dans votre quartier / site ?	Dégradation sécuritaire et arrivées de nouvelles communautés ? Si oui, quel zone d'accueil ? Comment gérer les services communautaires ? Quelles attentes de la part des acteurs humanitaires ? Quelle perception par les populations hôtes ? Amélioration sécuritaire et possibilité de départ des PDI actuelles ? Si oui, quel zone de retour ? Comment gérer les services communautaires ? Quelles		

			conséquences sur les populations hôtes ? Quelles attentes de la part des acteurs humanitaires ?		
1.0	Info général	De quelle organisation faites- vous partie ? Quelle est votre rôle au sein de l'organisation ?	Quel est le but de cette organisation ? Quels types d'activité votre organisation met-elle en œuvre dans ce quartier / site ?	Entretien semi- structuré acteurs humanitaire s / onusiens, par quartier	Acteurs humanitaires / onusiens ayant des activités dans le quartier
1.1	Quelle coordination existe-t-il entre les acteurs ONG / onusiens du quartier / site et les autres acteurs ?	Comment vous coordonnez-vous avec les différents acteurs ci-dessous dans ce quartier / site ? 1. Avec la Mairie ? 2. Avec les acteurs traditionnelles et représentants ou acteurs étatiques ? 3. Avec les organisation de la société civile ?	Quelles sont les principales difficultés rencontrées dans la gestion des services de base de votre point de vue ? D'après vous, qu'est ce qui pourrait être amélioré et pourquoi ? En général, qui est responsable des services mis en place par l'ONG ?		

	1.2	Existe-t-il un processus d'alerte de déplacement lorsque des PDI sont susceptibles d'arriver dans le quartier / site ?	Si oui, quelles sont les étapes principales et qui est en charge et prend les décisions lors de chacune d'entre elle ? (par exemple : Déclenchement de l'alerte ? Anticiper l'installation des personnes arrivantes dans la localité ? Anticiper leur accueil ? Mise en place d'un comité de gestion ? Anticiper la délivrance de la première aide d'urgence ?) Si oui, y a-t-il une structure de coordination spécifiquement dédiée à cela ? Quels acteurs participent et qui en est responsable ? Si non, comment l'expliquez-vous ? Pensez-vous que cela pourrait être utile ?	
--	-----	--	--	--

	2.1	Quelles priorités et réponses futurs pour le quartier / site d'après les acteurs civils ?	Quels sont les services de base non fonctionnels à réhabiliter en priorité selon vous dans ce quartier / site ?	Pourquoi sont-ils non fonctionnels ? Peuvent-ils être réhabilités et comment ? De plus, y a-t-il des services de base qui manquent ? Si oui, lesquels, et lesquels en priorité si plusieurs ? Selon vous, la situation d'accueil des personnes déplacées de la localité impacte-t-elle sur l'utilisation des services de base dans ce quartier / site ? Si oui, lesquels et comment ? Comment était la situation avant l'arrivée des personnes déplacées ? Si différente, existe-t-il désormais de nouvelles tensions autour de l'utilisation des infrastructures ? Si oui, lesquelles en particulier ?		
--	-----	---	---	---	--	--

	2.2		Selon vous, quelles sont les priorités de réponse par rapport à l'accès aux services de base pour ce quartier / site pour les 12 prochains mois ?	Est-ce que le développement d'un certain type d'infrastructure est prioritaire sur d'autres (point d'eau, latrine, école, marché, établissement de santé, autre ? ...) ? Quelles sont les priorités de manière plus générale ? La gestion de maintenance des infrastructures fonctionnelles actuelles ? La gestion d'une cohésion sociale autour des services de base ? Développement de nouveaux services ? Collaboration avec les acteurs de la société civile ? Autre (Sensibilisation, amélioration des services, protection de la population, développement économique ...) ?		
	2.3		Quels sont les moyens (ex. humain, financier, logistique) disponibles dans le	Sont-ils adéquats ? Suffisants ? Si non, quel principal		

			quartier / site pour réaliser ce travail ?	problème ? D'après-vous quels objectifs devraient être priorités ?		
	2.4		Quelles sont les activités économiques exploitées par les ménages de ce quartier / site ?	Lesquelles sont les plus répandues ? Pourquoi ? Peuvent-elles encore être développées ? Si oui, comment ? Si non, pourquoi ? Existe-t-il des tensions autour de ces activités économiques ? Si oui, lesquelles ? Pourquoi ? Quels types de culture / maraichage sont cultivés ? Ou ? Y a-t-il des cours d'eau exploités ? Des marres ou des fleuves ? Pour quelle fin (irrigation / pêche) ? D'après-vous, quelles autres opportunités pourraient être développées ?		

	3.1	Quelle cohésion sociale entre communauté locale et populations déplacées	D'après-vous, comment se passe la relation entre communauté hôte et PDI au sein du quartier / site ?	Comment la relation a-t-elle évolué depuis l'arrivée de personnes déplacées dans le quartier / site ? Comment se passe l'usage des biens communs publics entre groupes de population ? Qui se charge de la cohésion sociale entre les différents groupes présents ? Quel est votre rôle ? Les activités qu'ils pratiquent sont-elles différentes des populations hôtes ? Si oui, pourquoi ? Lesquelles ? Celles-ci (ou d'autres - lesquelles ?) peuvent-elles être développées ? D'après-vous, comment ? Que manque- t-il ?		
	3.2		Comment voyez-vous le futur, à court et moyen terme, pour les populations PDI présentes ?	Quelles sont leurs différentes intentions de retour ? Est-il possible pour eux de		

				s'installer dans la localité ? Y a-t-il un plan mis en place pour cela ? Si oui, quelles solutions pérennes ? (intégration dans la localité, séparation par communauté, développement d'une politique de retours) ?		
	3.3		Quel futur imaginez-vous en termes de situation sécuritaire dans la zone et d'impact dans votre quartier / site ?	Dégradation sécuritaire et arrivées de nouvelles communautés ? Si oui, quel zone d'accueil ? Comment gérer les services communautaires ? Quelles attentes de la part des acteurs humanitaires ? Quelle perception par les populations hôtes ? Amélioration sécuritaire et possibilité de départ des PDI actuelles ? Si oui, quel zone de retour ? Comment gérer les services communautaires ? Quelles		

				conséquences sur les populations hôtes ? Quelles attentes de la part des acteurs humanitaires ?		
--	--	--	--	---	--	--

OUTIL STRUCTURE AUPRES DES INFORMATEURS CLES SUR LES INFRASTRUCTURES SOCIOCOMMUNAUTAIRES

Questions de recherche	IN #	Méthode de collecte	Groupe d'indicateurs	Indicateur / Variable	Question du questionnaire	Réponses du questionnaire	Niveau de collecte de données
Introduction	A.1	KI	Infos générales	N/A	Sélectionnez la date du jour		Quartier / site
	A.2	KI	Infos générales	N/A	Code de l'évaluateur :		
	A.3	KI	Infos générales	N/A	Quartier / site	1er quartier 2ème quartier 3ème quartier Abattoir Darsalam Essakane Madina I Route Akabar Touloupe	
	A.4	KI	Infos générales	N/A	Quel secteur est concerné par cette enquête ?	Eau ; Education ; Santé ; Marché	

	A.5	KI	infos ki	N/A	<u>Se présenter :</u> Présenter REACH et présenter le projet. Le message doit être clair qu'il n'y aura pas d'intervention sur chacune des infrastructures évaluées mais que les résultats seront partagés à l'ensemble de la communauté humanitaire. <u>Expliquer l'objectif de la recherche :</u> Comprendre la fonctionnalité des différentes infrastructures sociocommunautaires de base pour chacun des quartiers / sites de la localité de Ménaka et l'impact depuis l'arrivée des PDI ; Expliquer comment vous avez eu le contact de l'IC. Lci intérêt uniquement des points d'eau, centre de santé, établissements scolaires et marchés ; Mieux comprendre les barrières à ces service ; On espère que cet exercice sera utile à votre filière et plus largement à votre communauté.		
	A.6	KI	infos ki	N/A	<u>Lancement :</u> L'échange devrait durer environ 30 minutes de temps ; Des questions ? Donnez-vous votre consentement pour participer à cette enquête ?	Oui Non	
	EAU						
EHA	B.0	KI	EHA	N/A	Quelle est la fonction de l'IC ?	Personnel d'une ONG ; Propriétaire du point d'eau ; Gérant du point d'eau ;	Quartier / site

						Membre du comité de gestion en charge du point d'eau ; Autre - Préciser
Où sont localisés les services de base (santé, eau , éducation, marché) utilisés par les habitants de cette communauté et quels services sont disponibles?	B.1	KI	EHA	Localisation des services	Enregistrer les coordonnées GPS du point d'eau	gps
	B.2	KI	EHA	% d'infrastructures d'eau par type de structure	De quel type de point d'eau s'agit-il ?	Forage avec pompes à motricité humaine (PMH) Poste d'eau autonome (Robinet public) / Borne Fontaine Puits protégé (cimenté) Puits non protégé (traditionnel) Source aménagée Source non aménagée Camion-citerne Autre Ne sait pas Ne souhaite pas répondre
Identifier les lacunes en termes de fourniture de services de base	B.3	KI	EHA	% d'infrastructures d'eau fonctionnelles	Ce point d'eau est-il en bon état de marche ?	Oui ; Non - il a besoin de petites réparations / maintenance ; Non - il a besoin d'être réhabilité ou reconstruit ;
	B.4	KI	EHA	Cause principale de non-fonctionnalité	Si non, quels sont les problèmes de ce point d'eau ?	Destruction / endommagement important de l'infrastructure Manque de moyens / équipement pour maintenance Contamination de l'eau / Mauvaise qualité de l'eau Vol / manque de certains équipements Débit d'eau insuffisant Coupures d'eau fréquentes L'eau a été coupée en amont Assèchement de la source Point d'eau n'est plus accessible pour la population (la

						totalité ou en partie) Autre
	B.5	KI	EHA	% d'infrastructure d'eau utilisées pour boire	L'eau de ce point d'eau est-elle utilisée pour boire ?	Oui, et elle est potable ; Oui, même si elle n'est pas potable ; Non
	B.6	KI	EHA	Nombre moyen de ménages utilisateurs par infrastructure d'eau	En moyenne, combien de ménages environ utilisent le point d'eau pour leurs usages quotidiens (chaque jour) ?	Moins de 50 Entre 50 et 100 Entre 101 et 250 Entre 251 et 500 Plus de 500 Ne sait pas
	B.6.1	KI	EHA	Capacité d'accueil de l'infrastructure EHA	La capacité d'accueil de l'infrastructure est- elle suffisante par rapport à sa fréquentation actuelle ?	Oui, la capacité d'accueil de l'infrastructure est <u>largement</u> suffisante par rapport à la fréquentation actuelle Oui, la capacité d'accueil de l'infrastructure est suffisante par rapport à la fréquentation actuelle Oui, mais la capacité d'accueil maximale est atteinte avec la fréquentation actuelle Non, la capacité d'accueil de l'infrastructure est insuffisante par rapport à la fréquentation actuelle Non, la capacité d'accueil de l'infrastructure est <u>très insuffisante</u> par rapport à la fréquentation actuelle Ne sait pas

	B.6.2	KI	EHA	Evolution récente de la fréquentation	Au cours des six derniers mois, quelle a été l'évolution de la fréquentation de cette infrastructure ?	La fréquentation a fortement augmenté (+50% augmentation) La fréquentation a augmenté (entre 10 et 50% d'augmentation) La fréquentation a été plus ou moins stable (-/+ 10%) La fréquentation a diminué (entre -10 et -50%) La fréquentation a fortement diminué (-50% et plus de diminution)
	B.6.3	KI	EHA	(subset) Raison de l'augmentation de la fréquentation	Selon vous, quelle est la raison principale qui explique cette augmentation de la fréquentation ?	Augmentation du nombre de personnes dans la zone (quartier/localité) liée à des déplacements récents vers la localité Augmentation du nombre de personnes liée à un fort accroissement naturel de la population dans la zone (beaucoup de naissances) Augmentation liée à la fermeture / mauvais état d'un ou plusieurs autres infra EHA situées à proximité Augmentation liée à un agrandissement / amélioration de l'infrastructure EHA Autre Ne sait pas
	B.6.4	KI	EHA	(subset) la diminution de la fréquentation	Selon vous, quelle est la raison principale qui explique cette diminution de la fréquentation ?	Départ de nombreuses personnes de la zone (quartier/localité) Ouverture d'une ou de plusieurs nouvelles infrastructure EHA à proximité Détérioration de la qualité de l'infrastructure EHA Régulation de la

						fréquentation décidée par la direction de l'infrastructure Autre Ne sait pas
	B.7	KI	EHA	Temps d'attente au point d'eau	En moyenne combien de temps les usagers attendent-ils avant d'avoir accès à la source ?	Aucune attente Moins de 15 minutes Entre 15 et 30 minutes Entre 31 minutes et 1 heure Plus d'une heure Ne sait pas
	B.7.1	KI	EHA	Evolution du temps d'attente au point d'eau	Au cours des six derniers mois, comment a évolué le temps d'attente à la source ?	Le temps d'attente a augmenté Le temps d'attente est similaire Le temps d'attente a diminué Ne sait pas
	B.8	KI	EHA	Aire d'usage du point d'eau	D'où viennent en général les usagers de ce point d'eau ?	Des maisons alentours seulement ; Du quartier ; De plusieurs quartiers ; De toute la localité ; De plusieurs localités aux alentours Ne sait pas ; Autre - préciser
	B.9	KI	EHA	% d'infrastructure d'eau payantes	L'utilisation de ce point d'eau est-elle payante ?	Oui Non
	B.10	KI	EHA	Modalité de paiement la plus répandue pour le point d'eau	Quelle est l'unité de paiement ?	Par bidon de 25 L ; Par semaine ; Par mois ; En nature - Préciser Autre ; Je ne sais pas
	B.11	KI	EHA	Prix unitaire de l'eau	Quel est le prix par unité ?	nombre
Identifier les priorités en termes de renforcement des capacités des services de base	B..12	KI	EHA	Tensions liées à l'utilisation du point d'eau	Y a-t-il des tensions liées à l'utilisation de ce point d'eau ?	Oui, lié au temps d'attente Oui, tensions intercommunautaires Oui, lié au problème de fonctionnement de l'infrastructure Oui, lié à l'instauration de frais de facturation / coûts trop élevés Non, pas de

					tensions Autre Ne sait pas
B.13	KI	EHA	Nature de l'exploitation du point d'eau enquêté	Est-ce que ce point d'eau est en gestion publique ou privée ?	Public Privé Géré par un comité de gestion ONG Ne sait pas
B.14	KI	EHA	Discrimination de certains usagers	Certains groupes sont-ils exclus de l'utilisation de ce point d'eau ?	Non aucun Oui, les PDI Oui, la communauté non déplacés Oui, les personnes en situation de handicap Oui, des personnes venant d'une (ou plusieurs) communauté(s) en particulier Autre Ne sait pas
B.15	KI	EHA	% de points d'eau entretenus de manière régulière	Est-ce que ce point d'eau bénéficie d'un entretien régulier ? [Par entretien régulier, on entend tous les trois mois]	Oui, bénéficie d'un entretien régulier Non, ne bénéficie pas d'un entretien régulier mais n'en a pas besoin pour le moment Non, ne bénéficie pas d'un entretien régulier et en a besoin Ne sait pas
B.16	KI	EHA	Principal type d'aide souhaité pour les points d'eau	Selon vous, comment pourriez-vous rendre votre service plus efficace ? (Sélectionnez jusqu'à 3 réponses, en commençant par l'option que vous considérez comme étant la plus efficace)	Le service est actuellement efficace et n'a pas besoin d'être amélioré Des subventions directes (de l'argent) ; Dotations de matériaux de construction ; Dotation d'équipements de maintenance ; Personnel qualifié pour la maintenance - techniciens ; Réhabilitation des équipements (pompe, puits) ; Création de plus de points d'eau à proximité ; Sensibilisation communautaire sur

						l'EHA ; Des formations pour la gestion des points d'eau ; Autre - Préciser	
Santé	SANTE						
	C.0	<i>KI</i>	<i>infos ki</i>	<i>N/A</i>	Quelle est la fonction de l'IC ?	Personnel d'une ONG en charge de ou employé dans l'établissement ; Directeur de l'établissement de santé ; Médecin chef ; Docteur ; Infirmier ; Autres employés de l'établissement ; Autre - Préciser	Quartier / site
Où sont localisés les services de base (santé, eau , éducation, marché) utilisés par les habitants de cette communauté et quels services sont disponibles?	C.1	<i>KI</i>	<i>Sante</i>	<i>Gps</i>	Pour chaque centre de santé, prendre les coordonnées GPS	gps	
	C.2	<i>KI</i>	<i>Sante</i>	<i>Nom de l'établissement</i>	Quel est le nom de l'établissement de santé ?		
	C.3	<i>KI</i>	<i>Sante</i>	<i>nb d'infrastructure de santé par type de structure</i>	De quel type de centre de santé s'agit-il ?	Poste de santé ; Centre de santé communautaire (CSCOM) ; Centre de Santé de Référence (CSREF) ; Hôpital de district ; Hôpital de référence ; Service mobile ; Clinique privée ; Service géré par une ONG ; Dispensaire (géré par une organisation religieuse) ; Docteur traditionnel ; Autre - Préciser	
Identifier les lacunes en terme de fourniture de	C.4	<i>KI</i>	<i>Sante</i>	<i>nb d'infrastructure de santé en fonctionnement</i>	Ce service est-il fonctionnel ?	Oui ; Non, partiellement fonctionnel seulement ; Non	

services de base	C.5	KI	Sante	Cause principale de non-fonctionnalité	Si non, pourquoi ?	Infrastructure détruite ou endommagée ; Manque de moyens / équipement pour maintenance ; Pillages (mobilier, équipements) ; Plus d'approvisionnement en eau potable ; Plus d'approvisionnement en électricité ; Plus d'approvisionnement en médicaments ; Plus de personnel suffisant ; Plus de ressources financières ; Insécurité ; Occupé par des personnes déplacées ; Ne sait pas ; Autre - Préciser
	C.6	KI	Sante	% d'infrastructures de santé qui dispose de latrines	Est-ce que la structure dispose de latrines fonctionnelles ?	Oui - les latrines sont fonctionnelles ; Non - il y a des latrines mais non fonctionnelles ; Non - il n'y a pas de latrines Ne sait pas
	C.7	KI	Sante	% d'infrastructures de santé qui dispose d'un accès à de l'eau potable	Est-ce que la structure dispose d'un accès à de l'eau potable ?	Oui ; Non ; Ne sait pas
	C.8	KI	Sante	nb d'infrastructures de santé qui dispose d'un générateur	Est-ce que la structure dispose d'une deuxième source électrique qui assure le maintien de lors de coupure de courant ?	Oui, la structure est équipée de panneaux solaires fonctionnels ; Oui des panneaux solaires mais - ils tombent régulièrement en panne ; Oui des panneaux solaires mais - ils manquent des pièces pour qu'il fonctionnent ; Oui, la structure est équipée de générateurs fonctionnels Oui, en générateurs mais qui tombent souvent en panne

					ou qui ne fonctionnent pas Non Ne sait pas
C.8bis	KI	Sante	nb d'infrastructures de santé qui dispose d'un générateur	Existe-t-il un système de traitement des déchets (comme un incinérateur) ?	Oui et il est utilisé pour tous les types de déchets Oui mais seuls certains types de déchets y sont traités Non Ne sait pas
C.9	KI	Sante	Principaux services disponibles au sein de l'établissement au cours de la collecte de données	Lesquels parmi les services de santé suivant sont disponibles actuellement dans cet établissement ?	Aucun Consultation médicale Vaccination Traitement de la diarrhée Traitement du paludisme Soins d'urgence Accouchements par du personnel formé Chirurgie Traitement du diabète Santé mentale et soutien psychosocial Traitement VIH Prise en charge de la malnutrition Soutien à l'allaitement Ophtalmologie Autre Ne sait pas
C.10	KI	Sante	Principaux services non disponibles dans l'établissement de santé au cours de la collecte de données	Quels sont les services de santé qui ne sont PAS disponibles et qui sont fréquemment demandés par les utilisateurs de cet établissement ?	Aucun Consultation médicale Vaccination Traitement de la diarrhée Traitement du paludisme Soins d'urgence Accouchements par du personnel formé Chirurgie Traitement du diabète Santé mentale et soutien psychosocial Traitement VIH Prise en charge de la malnutrition Soutien à l'allaitement Ophtalmologie

					Autre Ne sait pas
C.11	KI	Sante	nb d'infrastructures proposant des services d'écoute et/ou d'appui psycho-social	Existe-il une cellule d'écoute ou d'appui psycho-social ?	Oui ; Non ; Ne sait pas
C.12	KI	Sante	Fréquentation moyenne quotidienne – infrastructure de santé	En moyenne, combien de patients par jour cette formation sanitaire accueille-t-elle ?	Moins de 50 Entre 50 et 100 Entre 101 et 250 Plus de 250 Ne sait pas
C.12.1	KI	Sante	Capacité d'accueil de l'infrastructure de santé	La capacité d'accueil de l'infrastructure est-elle suffisante par rapport à sa fréquentation actuelle ?	Oui, la capacité d'accueil est <u>largement</u> suffisante par rapport à la fréquentation actuelle Oui, la capacité d'accueil est suffisante par rapport à la fréquentation actuelle Oui, mais la capacité d'accueil maximale est atteinte avec la fréquentation actuelle Non, la capacité d'accueil est insuffisante par rapport à la fréquentation actuelle Non, la capacité est <u>très insuffisante</u> par rapport à la fréquentation actuelle Ne sait pas
C.12.2	KI	Sante	Evolution récente de la fréquentation	Au cours des six derniers mois, quelle a été l'évolution de la fréquentation de cette infrastructure ?	La fréquentation a fortement augmenté (+50% augmentation) La fréquentation a augmenté (entre 10 et 50% d'augmentation) La fréquentation a été plus ou moins stable (-/+ 10%) La fréquentation a diminué (entre -10 et -50%) La fréquentation a fortement diminué (-50% et plus de diminution)

C.12.3	KI	Sante	(subset) Raison de l'augmentation de la fréquentation	Selon vous, quelle est la raison principale qui explique cette augmentation de la fréquentation ?	Augmentation du nombre de personnes dans la zone (quartier/localité) liée à des déplacements récents vers la localité Augmentation du nombre de personnes liée à un fort accroissement naturel de la population dans la zone (beaucoup de naissances) Augmentation liée à la fermeture / mauvais état d'un ou plusieurs autres centres de santé situés à proximité Augmentation liée à un agrandissement / amélioration du centre de santé Autre Ne sait pas
C.12.4	KI	Sante	(subset) la diminution de la fréquentation	Selon vous, quelle est la raison principale qui explique cette diminution de la fréquentation ?	Départ de nombreuses personnes de la zone (quartier/localité) Ouverture d'un ou de plusieurs nouveaux centres de santé à proximité Détérioration de la qualité d'accueil des patients au sein de la structure Régulation de la fréquentation décidée par la direction de l'infrastructure Autre Ne sait pas
C.13	KI	Sante	Discrimination de certains usagers	Certains groupes sont-ils exclus de l'utilisation de ce centre de santé ?	Non aucun Oui, les PDI Oui, la communauté non déplacés Oui, les personnes en situation de handicap Oui, des personnes venant d'une (ou plusieurs) communauté(s) en particulier

						Autre Ne sait pas
Identifier les modes de gestion	C.14	KI	Sante	Gestionnaire de l'établissement de santé	Par qui est géré ce centre de santé ?	Gouvernement ONG Privé Autre - Précisez
	C.15	KI	Sante	Nb d'infrastructure de santé pratiquant la gratuité dans les soins	Les consultations sont-elles payantes ?	Oui Oui, mais pas pour tout le monde Non
	C.16	KI	Sante	Groupe de population principal bénéficiant de soins gratuits dans une infrastructure payante	A quel type de personnes en particulier vous ne faites pas payer ?	Enfants de moins de 5 ans ; Femmes enceintes et allaitantes ; Cas d'urgence - Préciser ; Autre - Préciser
Identifier les priorités en termes de renforcement des capacités des services de base	C.17	KI	Sante	Tensions liées à l'utilisation du centre de santé	Y a-t-il des tensions liées à l'utilisation de ce centre de santé ?	Oui, lié au temps d'attente Oui, tensions intercommunautaires Oui, lié au problème de fonctionnement de l'infrastructure Oui, lié à l'instauration de frais de facturation / coûts trop élevés Non, pas de tensions Autre Ne sait pas
	C.18	KI	Sante	Contrainte principale de fonctionnement des infrastructures de santé	Quelles sont les principales contraintes quotidiennes qui empêchent de bien faire fonctionner ce service ?	Manque de ressources financières ; Mauvaise qualité des routes ; Manque de médicaments ; Mauvaise qualité des médicaments ; Concurrence des "médicaments de rue" ; Manque d'équipement de base (lits, brancards, matériel) Manque de personnels qualifiés ; Manque de matériel de communication pour une bonne sensibilisation / promotion de la santé ;

					Manque de sécurité et présence de groupes armés ; Vols et pillages du matériel ; Surutilisation et pression sur service ; Défaillance du système d'information (alerte épidémiologique, etc.) ; Pas d'électricité Pas d'accès à l'eau Manque de latrines Influences politiques - Préciser ; Aucune ; Ne sait pas ; Autre - Préciser	
C.19	KI	Sante	% des infrastructures de santé ayant reçu des aides pour leur fonctionnement	Est-ce que ce centre de santé bénéficie d'un entretien régulier ? [Par entretien régulier, on entend une fois par an]	Oui, bénéficie d'un entretien régulier Oui, mais seulement certaines parties de l'établissement Non, ne bénéficie pas d'un entretien régulier mais n'en a pas besoin pour le moment Non, ne bénéficie pas d'un entretien régulier et en a besoin Ne sait pas	
C.20	KI	Sante	Principal type d'aide souhaité par les infrastructures de santé	Selon vous, comment pourriez-vous rendre votre service plus efficace ? (Sélectionnez jusqu'à 3 réponses, en commençant par l'option que vous considérez comme étant la plus efficace)	Le service est actuellement efficace et n'a pas besoin d'être amélioré Des subventions directes (de l'argent) ; Dotations de matériaux de réhabilitation ; Des dotations en médicaments ; Du personnel qualifié ; Réhabilitation des locaux Dotations d'équipements médicaux ; Dotations d'équipements de maintenance ; Des formations	

						techniques de santé ; Des formations en gestion et administration ; Plus de supervision et d'appui technique de la Région Sanitaire ; Plus de responsabilités et d'autonomie au niveau des Districts de santé ; Autre - Préciser	
Marchés	MARCHES						
	D.0	KI	infos ki	N/A	Quelle est la fonction de l'IC ?	Gestionnaire ou responsable du marché ; Délégué des commerçants. Autre - Préciser	Quartier / site
Où sont localisés les services de base (santé, eau, éducation, marché) utilisés par les habitants de cette communauté et quels services sont disponibles?	D.1	KI	Marchés	Localisation des services	Pour chaque marché, prendre les coordonnées GPS	gps	
	D.2	KI	Marchés	Nb de marchés qui vendent une large variété de produits	Quels types de produits peut-on trouver sur le marché ?	Produits alimentaires ; Semences ; Bien non alimentaires ; Produits d'hygiène ; Médicaments ; Matériaux de construction ; Matériel scolaire ; Autre - Préciser	
Identifier les lacunes en terme de fourniture de services de base	D.3	KI	Marchés	Nb de marchés fonctionnels	Le marché est-il fonctionnel la plupart de l'année ?	Oui ; Partiellement ; Non	
	D.4	KI	Marchés	Cause principale de non-fonctionnalité	S'il n'est pas fonctionnel, pourquoi ?	Manque d'approvisionnement ; Manque de commerçants ; Infrastructures légèrement endommagées (ne protègent pas en cas de pluie, par exemple) Infrastructures endommagées (pas suffisamment solides et pourraient présenter un danger pour les commerçants ou clients) Zone difficile d'accès	

					; Insécurité autour du marché ; Autre - Préciser
D.5	KI	Marchés	Nb moyen de jours d'ouverture du marché	Quels sont les jours d'ouverture du marché ?	Lundi ; Mardi ; Mercredi ; Jeudi ; Vendredi ; Samedi ; Dimanche
D.6	KI	Marchés	Nb de marchés fonctionnels pendant la saison des pluies	Le marché est-il fonctionnel pendant la saison des pluies ?	Oui ; Non
D.7	KI	Marchés	Cause principale de non-fonctionnalité pendant la saison des pluies	Si non, pourquoi ?	Approvisionnement impossible depuis les axes ; Denrées alimentaires en rupture de stock ; Autre
D.8	KI	Marchés	Nb moyen de commerçants par marché	Combien de commerçants compte le marché ?	nombre
D.9	KI	Marchés	Mode d'approvisionnement en biens alimentaires	Comment s'organisent la majorité des commerçants pour s'approvisionner en biens alimentaires ?	Chaque commerçant achète individuellement auprès des producteurs ; Chaque commerçant achète individuellement auprès des grossistes / revendeurs ; Achat groupé auprès des producteurs ; Achat groupé auprès des grossistes ; Achat via un groupement ou un syndicat ; La plupart des commerçants sont eux-mêmes (ou un membre de leur famille) producteurs ; Autre - Préciser
D.10	KI	Marchés	Lieu d'approvisionnement en biens alimentaires	Où est achetée la majorité des biens alimentaires ?	Dans un autre pays (Niger, Burkina par exemple) Dans d'autres régions du pays (en dehors de Ménaka donc) Au sein de la région de Ménaka Autre - Préciser

	D.10.1	KI	Marchés	Approvisionnement - Food items	Y'a-t-il des produits alimentaires qui connaissent des difficultés d'approvisionnement sur le marché ?	Non, aucun produit alimentaire ne connaît de difficulté d'approvisionnement Oui, il existe un ou plusieurs produits alimentaires qui connaissent des difficultés d'approvisionnement Ne sait pas
	D.10.2	KI	Marchés	(subset) Approvisionnement - Food items	Quels composants en particulier connaissent un problème d'approvisionnement ?	Céréales Tubercules Oléagineux Légumes Fruits Protéines animales Produits laitiers Sucre Huile Epices/Condiments Autre - préciser
	D.10.3	KI	Marchés	(subset) Approvisionnement - Food items	Pourquoi ces articles rencontrent-ils des difficultés d'approvisionnement ?	Le prix des articles a trop augmenté pour que la revente soit intéressante pour les commerçants La production de ces articles a baissé La demande de ces articles a augmenté et assèche les stocks Les fournisseurs habituels de ces articles ne sont plus en mesure d'en fournir aux commerçants La fermeture des frontières internationale a coupé les voies d'approvisionnement de ces produits L'insécurité liée à l'activité des groupes armés a rendu les voies d'approvisionnement de ces produits plus difficiles. L'insécurité liée au banditisme a rendu les voies d'approvisionnement de ces produits plus difficiles. Il y a une pénurie de

					transporteurs ou d'essence, nécessaire à l'acheminement des produits Autres Ne sait pas
D.10.4	KI	Marchés	Tendance sur des prix - Food items	Globalement, vous attendez vous à ce que les prix des produits alimentaires évoluent au cours des deux prochains mois, de façon inhabituelle par rapport à la même période des cinq dernières années ?	Oui, les prix vont plus augmenter qu'habituellement Non les prix vont connaître une augmentation dans la moyenne des dernières années Oui les prix vont plus baisser qu'habituellement Non les prix vont connaître une diminution dans la moyenne des dernières années Oui les prix vont stagner dans les prochains mois, alors que normalement ils auraient dû augmenter à cette période Oui les prix vont stagner dans les prochains mois, alors que normalement ils auraient dû diminuer à cette période Non les prix vont stagner, comme habituellement
D.10.5	KI	Marchés	Tendance sur des prix - Food items	Pourquoi pensez-vous que les prix des produits alimentaires vont augmenter ou stagner (au lieu de baisser) de façon inhabituelle sur le marché ?	La valeur du franc CFA va baisser par rapport aux monnaies des pays voisins Le coût des transports va augmenter en raison de la hausse du prix du carburant La demande va augmenter - les consommateurs vont manquer de ces articles L'offre va diminuer - les vendeurs locaux vont avoir des difficultés pour se

						procurer ces articles. L'offre va diminuer - l'état (physique) des routes va s'aggraver. L'offre va diminuer - les routes vont devenir plus (+) dangereuses (groupes armés, bandits) L'offre va diminuer - les frontières vont fermer ou rester fermées. Autre (veuillez préciser) Ne sait pas
	D.10.6	KI	Marchés	Tendance sur des prix - Food items	Pourquoi pensez-vous que les prix des produits alimentaires vont diminuer ou stagner (au lieu d'augmenter) de façon inhabituelle sur le marché ?	La valeur du franc CFA va augmenter par rapport aux monnaies des pays voisins. Le coût des transports va baisser en raison de la baisse du prix du carburant. La demande va baisser - les consommateurs vont moins avoir besoin de ces articles. La demande va baisser - le nombre de personnes fréquentant le marché va diminuer L'offre va augmenter - les vendeurs locaux vont pouvoir se procurer ces articles. L'offre va augmenter - l'état (physique) des routes va s'améliorer. L'offre va augmenter - les routes seront plus (+) sûres (moins de groupes armés, bandits) L'offre va augmenter - les frontières vont rouvrir ou rester ouvertes.

	D.12	KI	Marchés	Mode d'approvisionnement en biens non alimentaires	Comment s'organisent la majorité des commerçants pour s'approvisionner en biens non alimentaires essentiels ?	Chaque commerçant achète individuellement auprès des producteurs ; Chaque commerçant achète individuellement auprès des grossistes / revendeurs ; Achat groupé auprès des producteurs ; Achat groupé auprès des grossistes ; Achat via un groupement ou un syndicat Autre - Préciser
	D.13	KI	Marchés	Lieu d'approvisionnement en biens non alimentaires	Où est achetée la plupart des biens non alimentaires ?	Dans un autre pays (Niger, Burkina, Nigeria par exemple) Dans d'autres régions du pays (en dehors de Ménaka donc) Au sein de la région de Ménaka Autre - Préciser
	D.13.1	KI	Marchés	Approvisionnement - NFI	Y'a-t-il des produits non alimentaires essentiels qui connaissent des difficultés d'approvisionnement sur le marché ?	Non, aucun produit non alimentaire essentiel ne connaît de difficulté d'approvisionnement Oui, il existe un ou plusieurs produits non alimentaires essentiels qui connaissent des difficultés d'approvisionnement Ne sait pas
	D.13.2	KI	Marchés	(subset) Approvisionnement - NFI	Quels composants en particulier connaissent un problème d'approvisionnement ?	Savon Produits d'hygiène Bâches Moustiquaires Bois Charbon Couverture Bouilloire Lampe solaire Vêtements Marmites / Casseroles Contenants type bidons Médicaments anti-paludisme Médicaments anti-douleurs

						(paracétamol, doliprane, etc) Matériel pour écriture (stylo, cahier)
	D.13.3	KI	Marchés	(subset) Approvisionnement - NFI	Pourquoi ces articles rencontrent-ils des difficultés d'approvisionnement ?	Le prix des articles a trop augmenté pour que la revente soit intéressante pour les commerçants La production de ces articles a baissé La demande de ces articles a augmenté et assèche les stocks Les fournisseurs habituels de ces articles ne sont plus en mesure d'en fournir aux commerçants La fermeture des frontières internationale a coupé les voies d'approvisionnement de ces produits L'insécurité liée à l'activité des groupes armés a rendu les voies d'approvisionnement de ces produits plus difficiles. L'insécurité liée au banditisme a rendu les voies d'approvisionnement de ces produits plus difficiles. Il y a une pénurie de transporteurs ou d'essence, nécessaire à l'acheminement des produits Autres Ne sait pas

	D.13.4	KI	Marchés	Tendance sur des prix - NFI	Globalement, vous attendez vous à ce que les prix des produits non alimentaires essentiels évoluent au cours des deux prochains mois, de façon inhabituelle par rapport à la même période des cinq dernières années ?	Oui, les prix vont plus augmenter qu'habituellement Non les prix vont connaître une augmentation dans la moyenne des dernières années Oui les prix vont plus baisser qu'habituellement Non les prix vont connaître une diminution dans la moyenne des dernières années Oui les prix vont stagner dans les prochains mois, alors que normalement ils auraient dû augmenter à cette période Oui les prix vont stagner dans les prochains mois, alors que normalement ils auraient dû diminuer à cette période Non les prix vont stagner, comme habituellement
	D.13.5	KI	Marchés	Tendance sur des prix - NFI	Pourquoi pensez-vous que les prix des produits non alimentaires essentiels vont augmenter ou stagner (au lieu de baisser) de façon inhabituelle sur le marché ?	La valeur du franc CFA va baisser par rapport aux monnaies des pays voisins Le coût des transports va augmenter en raison de la hausse du prix du carburant La demande va augmenter - les consommateurs vont manquer de ces articles L'offre va diminuer - les vendeurs locaux vont avoir des difficultés pour se procurer ces articles. L'offre va diminuer - l'état (physique) des routes va s'aggraver. L'offre va diminuer - les routes vont devenir plus (+)

					dangereuses (groupes armés, bandits) L'offre va diminuer - les frontières vont fermer ou rester fermées. Autre (veuillez préciser) Ne sait pas
D.13.6	KI	Marchés	Tendance sur des prix - NFI	Pourquoi pensez-vous que les prix des produits non alimentaires essentiels vont diminuer ou stagner (au lieu d'augmenter) de façon inhabituelle sur le marché ?	La valeur du franc CFA va augmenter par rapport aux monnaies des pays voisins. Le coût des transports va baisser en raison de la baisse du prix du carburant. La demande va baisser - les consommateurs vont moins avoir besoin de ces articles. La demande va baisser - le nombre de personnes fréquentant le marché va diminuer L'offre va augmenter - les vendeurs locaux vont pouvoir se procurer ces articles. L'offre va augmenter - l'état (physique) des routes va s'améliorer. L'offre va augmenter - les routes seront plus (+) sûres (moins de groupes armés, bandits) L'offre va augmenter - les frontières vont rouvrir ou rester ouvertes.
D.15	KI	Marchés	Zone d'influence du marché	Combien de localités/villages fréquentent ce marché ?	Juste cette localité ; Toutes les localités dans un rayon de 20 km ; Toutes les localités dans un rayon de 50 km ; Toutes les localités dans un rayon de 100 km ;

	D.16	KI	Marchés	Accessibilité du marché	Quelle est la modalité d'accès prioritaire au marché pour les localités environnantes ?	Route goudronnée ; Route non-goudronnée ; Autre - Préciser
	D.17	KI	Marchés	Fréquentation du marché	En moyenne, combien de personnes se rendent dans ce marché lorsqu'il est ouvert ?	Moins de 100 Entre 100 et 250 Entre 250 et 1000 Entre 1000 et 5000 Plus de 5000 Ne sait pas
	D.17.1	KI	Marchés	Fréquentation clients évolution	Au cours des six derniers mois, le nombre de personnes se rendant au marché a-t-il évolué ?	Oui, il a fortement augmenté (+50% augmentation) Oui, il a augmenté (entre 10 et 50% d'augmentation) Non, il est resté plus ou moins similaire (+/- 10% de variation) Oui, il a diminué (entre 10 et 50% de diminution) Oui il a fortement diminué (+50% de diminution) Ne sait pas
	D.17.2	KI	Marchés	Vendeurs évolution	Au cours des six dernier mois, le nombre de vendeurs sur le marché a-t-il évolué ?	Oui, il a fortement augmenté (+50% augmentation) Oui, il a augmenté (entre 10 et 50% d'augmentation) Non, il est resté plus ou moins similaire (+/- 10% de variation) Oui, il a diminué (entre 10 et 50% de diminution) Oui il a fortement diminué (+50% de diminution) Ne sait pas
	D.18	KI	Marchés	Mode de gestion du marché	Par qui le marché est-il géré ?	La mairie ; Les commerçants eux-mêmes ; Une ONG ; Pas de système de gestion mis en place ; Autre - préciser ;

	D.19	KI	Marchés	nb d'infrastructures qui disposent de groupements d'intérêts	Les commerçants sont-ils organisés au sein de coopératives ou groupements ?	Oui ; Non Ne sait pas
	D.20	KI	Marchés	Type de groupements d'intérêts	Si oui, de quel type ?	Une association de tous les commerçants ; Groupement selon le type de biens vendus - Préciser ; Coopérative de producteurs ; Coopérative d'éleveurs ; Autre - Préciser
	D.21	KI	Marchés	Mode de gestion du marché	Les commerçants doivent-ils payer une taxe communale pour avoir le droit de vendre sur le marché ?	Oui ; Non Ne sait pas
	D.22	KI	Marchés	Cotisation moyenne par commerçant	A combien s'élève cette taxe ?	nombre
	D.25	KI	Marchés	Discrimination de certains usagers	Certains groupes sont-ils exclus de l'utilisation de ce marché ? (Vendeur ou acheteur)	Non aucun Oui, les PDI Oui, la communauté non déplacés Oui, les personnes en situation de handicap Oui, des personnes venant d'une (ou plusieurs) communauté(s) en particulier Autre Ne sait pas
Identifier les priorités en termes de renforcement des capacités des services de base	D.26	KI	Marchés	Tensions liées à l'utilisation du marché	Y a-t-il des tensions liées à l'utilisation de ce marché ?	Oui, lié au temps d'attente Oui, tensions intercommunautaires Oui, lié au problème de fonctionnement du marché Oui, lié à l'instauration de frais de facturation / coûts trop élevés Non, pas de tensions Autre Ne sait pas

	D.27	KI	Marchés	Contrainte principale de fonctionnement des marchés	Quelles sont les principales contraintes quotidiennes qui empêchent de bien faire fonctionner le marché ?	Manque de ressources financières ; Manque d'infrastructure ; Mauvaise qualité des routes ; Manque de sécurité et présence de groupes armés sur les axes ; Manque de sécurité dans la localité ; Tensions communautaires ; Vols et pillages du matériel ; Vol de bétail dans la zone ; Trop forte demande - incapacité d'approvisionnement rapide ; Influences Politiques - Préciser ; Indisponibilité de certains produits dans la zone Faible pouvoir d'achat des acheteurs ; Inflation des prix en raison des distributions humanitaires (type distributions PAM RRM) ; Taxation abusive des groupes armées ou groupes d'auto-défense, ou mairie ; Fermeture forcée par les autorités ; Aucune ; Ne sait pas ; Autre - Préciser
	D.27.1	KI	Marchés	Sécurité du marché	Au cours des trois derniers mois, avez-vous observé ou entendu parler d'incidents de sûreté ou de sécurité qui ont eu lieu sur ce marché ?	Oui Non Ne sait pas

	D.27.2	KI	Marchés	(Subset) Sécurité du marché	Quels sont les types d'incidents de sûreté ou de sécurité que vous avez observés ou dont vous avez entendu parler ?	Des vols à la tire, sur les consommateurs Des vols à l'étalage, sur les commerçants Des cambriolages (de la caisse ou des stocks des commerçants) Des formes de racket, extorsions de commerçants Des agressions de commerçants Des agressions de consommateurs Des accidents liés au transport de marchandise Des accidents liés à des infrastructures et bâtiments sur le marché	
	D.28	KI	Marchés	Principal type d'aide souhaitée pour les marchés	Selon vous comment pourriez-vous rendre votre service plus efficace ? (Sélectionnez jusqu'à 3 réponses, en commençant par l'option que vous considérez comme étant la plus efficace)	Le service est actuellement efficace et n'a pas besoin d'être amélioré Des subventions directes (de l'argent) ; Distribution de matériaux de réhabilitation ; Réhabilitation du marché (stands, boutiques, halles, etc.) ; Réhabilitation des routes ; Distribution directe d'argent aux habitants de la localité ; Formations (gestion, comptabilité) ; Autre - Préciser	
Education	EDUCATION						
	E.0	KI	infos ki	N/A	Quelle est la fonction de l'IC ?	Directeur de l'établissement scolaire ; Enseignant ; Employé administratif ; Fonctionnaire au milieu éducatif ; Autre - Préciser	Quartier / site
	E.1	KI	Education	Localisation des services	Pour chaque établissement scolaire, prendre les coordonnées GPS	gps	

base (santé, eau , éducation, marché) utilisés par les habitants de cette communauté et quels services sont disponibles?	<i>E.2</i>	<i>KI</i>	<i>Education</i>	<i>Nom de l'établissement</i>	<i>Quel est le nom de cet établissement scolaire ?</i>	
	<i>E.3</i>	<i>KI</i>	<i>Education</i>	<i>Type de l'établissement</i>	<i>Quel type d'établissement est-ce ?</i>	<i>Publique (gouvernement)</i> <i>Religieux (hors du système publique)</i> <i>Privé</i> <i>Ecole francophone</i> <i>Ecole franco-arabe</i> <i>Opéré par des parents</i> <i>ONG</i> <i>Formation professionnelle</i> <i>Autre</i> <i>Ne sait pas</i>
	<i>E.4</i>	<i>KI</i>	<i>Education</i>	<i>Fréquentation scolaire</i>	<i>Quels groupes d'âges peuvent fréquenter cet établissement scolaire ?</i>	<i>0-5 ans : Préscolaire</i> <i>6-11 ans : Primaire</i> <i>12-17 ans : Post-primaire, secondaire</i> <i>18 ans et plus : supérieur</i>
	<i>E.5</i>	<i>KI</i>	<i>Education</i>	<i>nb d'établissement scolaire en fonctionnement</i>	<i>Cet établissement est-il fonctionnel ?</i>	<i>Oui ;</i> <i>Non, partiellement fonctionnel seulement ;</i> <i>Non</i>
	<i>E.6</i>	<i>KI</i>	<i>Education</i>	<i>Cause principale de non-fonctionnalité</i>	<i>Si non, pourquoi ?</i>	<i>Infrastructure détruite ou endommagée ;</i> <i>Manque de moyens / équipement pour maintenance ;</i> <i>Pillages (mobilier, équipements) ;</i> <i>Il n'y a plus (ou il n'y a jamais eu) d'approvisionnement en eau potable ;</i> <i>Il n'y a plus (ou il n'y a jamais eu) de cantine scolaire</i> <i>Il n'y a plus (ou il n'y a jamais eu) d'approvisionnement en électricité ;</i> <i>Il n'y a plus d'approvisionnement en fournitures scolaires ;</i> <i>Il n'y a plus d'habitants dans la zone ;</i> <i>Il n'y a plus suffisamment de personnel;</i> <i>Il n'y a plus de ressources</i>

Identifier les lacunes en terme de fourniture de services de base					financières ; Insécurité ; Occupé par des personnes déplacées ; Ne sait pas ; Autre - Préciser	
	E.7	KI	Education	Fréquentation scolaire	Quelle est la capacité maximale d'élèves dans cet établissement (nombre maximal d'élève pouvant s'inscrire)	Nombre
	E.8	KI	Education	Fréquentation scolaire	Combien d'élèves fréquentent actuellement cet établissement ?	Nombre
	E.8.1	KI	Education	Refus d'inscription	Votre établissement a-t-il refusé des inscriptions pour l'année 2022-2023 ?	Oui Non Ne sait pas Ne souhaite pas répondre
	E.8.2	KI	Education	(subset) Nombre de refus d'inscription	Si oui à la question précédente, combien d'inscriptions refusées ?	Moins de 10 Entre 10 et 50 Entre 50 et 100 Entre 100 et 200 Plus de 200 Ne sait pas
	E.8.3	KI	Education	(subset) Nombre de refus d'inscription	Des solutions alternatives ont-elles été étudiées et/ou proposées pour les enfants dont l'inscription a été refusée en 2022-2023 ?	Non, aucune alternative n'est étudiée Oui, une autre école formelle est systématiquement contactée pour connaître sa disponibilité Une autre école formelle est parfois contactée pour connaître sa disponibilité mais pas systématiquement, cela dépend du statut de l'enfant Oui, un autre établissement éducatif informel est systématiquement contacté pour connaître sa disponibilité Un autre établissement éducatif informel est parfois contacté pour connaître sa

					disponibilité, mais pas systématiquement, cela dépend du statut de l'enfant Autre
E.9	KI	Education	Discrimination de certains usagers	Certains groupes sont-ils exclus de l'utilisation de cet établissement scolaire ?	Non aucun Oui, les PDI Oui, la communauté non déplacée Oui, les personnes en situation de handicap Oui, des personnes venant d'une (ou plusieurs) communauté(s) en particulier Autre Ne sait pas
E.9.1	KI	Education	(subset) raisons d'exclusion	Quelles sont les raisons qui expliquent l'exclusion de ces communautés / groupes de population ?	L'enseignement n'est pas adapté ; Des tensions pourraient exister entre enfants de différentes communautés ; Des tensions en dehors de l'école pourraient exister si acceptation de cette/ces communautés ; Nombre trop important d'enfants de cette communauté souhaitant s'inscrire : pour ne pas discriminer un ménage en particulier, cette école a décidé de refuser tous les enfants de la communauté ; Autres - Préciser Ne sait pas
E.10	KI	Education	Nb d'enseignants titulaires	Quel est le nombre d'enseignants titulaires ?	Nombre
E.11	KI	Education	Nb de maîtres-parents	Quel est le nombre de maîtres-parents ?	Nombre
E.12	KI	Education	Utilisation des frais de scolarité	Quelle est la finalité/utilité des frais de scolarité ?	Rémunérer les professeurs ; Achat de matériel ; Réhabilitation des infrastructures ; Organisation

						d'activités sportives et culturelles pour les enfants ; Autre - Préciser
Identifier les priorités en termes de renforcement des capacités des services de base	E.13	KI	Education	Tensions liées à l'utilisation de l'établissement scolaire	Y a-t-il des tensions liées à l'utilisation de cet établissement scolaire ?	Oui, lié au temps d'attente Oui, tensions intercommunautaires Oui, lié au problème de fonctionnement de l'infrastructure Oui, lié à l'instauration de frais de facturation / coûts trop élevés Non, pas de tensions Autre Ne sait pas
	E.14	KI	Education	Contrainte principale de fonctionnement des infrastructures d'éducation	Quelles sont les principales contraintes quotidiennes qui empêchent de bien faire fonctionner ce service ?	Manque de ressources financières ; Manque d'infrastructure ; Mauvaise qualité des routes ; Structure endommagée Structure occupée (par exemple par des PDI) Pas suffisamment de matériel éducatifs (ex. Livres, matériel de formation) Pas suffisamment de mobiliers (ex. Table, chaises) Fréquentation de l'établissement trop importante pour la place disponible (trop d'élèves) Pas suffisamment d'enseignants Manque de qualification des enseignants Abandon scolaire Pas d'électricité Pas d'accès à l'eau Manque de latrines Manque de sécurité et présence de groupes armés ; Aucune ; Ne sait pas ; Autre - Préciser

	E.15	KI	Education	% des infrastructures d'éducation ayant reçu des aides pour leur fonctionnement	Est-ce que cet établissement scolaire bénéficie d'un entretien régulier ? [Par entretien régulier, on entend une fois par an]	Oui, bénéficie d'un entretien régulier Oui, mais seulement certaines parties de l'établissement Non, ne bénéficie pas d'un entretien régulier mais n'en a pas besoin pour le moment Non, ne bénéficie pas d'un entretien régulier et en a besoin Ne sait pas	
	E.16	KI	Education	Principal type d'aide souhaité pour les points d'eau	Selon vous comment pourriez-vous rendre votre service plus efficace ? (Sélectionnez jusqu'à 3 réponses, en commençant par l'option que vous considérez comme étant la plus efficace)	Le service est actuellement efficace et n'a pas besoin d'être amélioré Des subventions directes (de l'argent) ; Dotations de matériaux de construction ; Dotations d'équipements (tableaux, table-bancs, etc.) ; Personnel qualifié ; Réhabilitation des bâtiments et infrastructures (latrines, point d'eau) ; Matériel didactique - kit scolaires ; Des formations pour les maîtres-parents ; Formations pour l'APE ; Autre - Préciser	
	Conclusion						
Contacts	G.1	KI	infos ki	N/A	Merci pour vos réponses. Serait-il possible d'avoir vos contacts dans le cas où nous aurions des questions complémentaires ?	Oui Non	
	G.2	KI	infos ki	N/A	Si oui, à quel numéro pourrions-nous vous joindre ?		

7. Plan de gestion des données

Disponible sur demande.

8. Plan de monitoring et d'évaluation

Objectif IMPACT	Indicateur externe de M&E	Indicateur interne de M&E	Point focal	Outil	L'indicateur sera-t-il suivi ?
Les acteurs humanitaires ont accès aux produits IMPACT	Nombre d'organisations humanitaires ayant accès aux services/ produits IMPACT Nombre de personnes ayant accès aux services/ produits IMPACT	# de téléchargements de X produits du Centre de Ressources	Demande du pays au siège	Journal utilisateur (User_log)	X Oui
		# de téléchargements de X produits de Relief Web	Demande du pays au siège		X Oui
		# de téléchargements de X produits à partir de plates-formes au niveau du pays	Equipe du pays		☐ Oui
		# de clics sur x produits du bulletin global d'information REACH (global newsletter)	Demande du pays au siège		☐ Oui
		# de clics sur x produits du bulletin d'information du pays (country newsletter), sendingBlue, bit.ly	Equipe du pays		☐ Oui
		# de visites sur x webmaps/ x dashboards	Demande du pays au siège		☐ Oui
Les activités d'IMPACT contribuent améliorer la mise en œuvre des programmes et la coordination de l'intervention humanitaire	Nombre d'organisations humanitaires utilisant les services / produits IMPACT	# de références dans les documents HPC documents (HNO, SRP, Flash appeals, stratégie de cluster/ de secteur)	Equipe du pays	Journal référence (Reference_log)	OCHA Rapports de situation sur Ménaka
		# de références dans les documents d'un seul organisme			Documents stratégiques et de plaidoyer de divers bailleurs, agences de l'ONU, ONG internationales ou nationales
Les acteurs humanitaires utilisent les produits IMPACT	Les acteurs humanitaires utilisent les données/produits IMPACT comme base de prise de décision, planification et fourniture de l'aide.	Perception de la pertinence des programmes pays d'IMPACT	Equipe du pays	Modèle Usage_Retour et Usage_Sondage (Usage_Feedback and	Debriefing prévu suite aux recommandations faites par REACH pour les partenaires du projet sur l'utilité, la pertinence et leur perception par rapport à l'évaluation, de sa conception
		Perception de l'utilité et de l'influence des résultats d'IMPACT			
		Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT			
		Perception des compétences du personnel d'IMPACT			
		Perception de la qualité des produits/programmes			

	Nombre de documents humanitaires (HNO, HRP, plan stratégique d'un cluster/organisme, etc.) directement informés par les produits IMPACT	Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT		Usage_Survey_Template)	<i>jusqu'aux résultats partagés. Modifications pertinentes à apporter pour d'autres projets similaires potentiellement mis en place dès 2023.</i>
Les acteurs humanitaires sont engagés dans les programmes IMPACT	Nombre et/ou pourcentage d'organisations humanitaires contribuant directement aux programmes d'IMPACT (en fournissant des ressources, en participant à des présentations, etc.)	# d'organisations fournissant des ressources (par ex, personnel, véhicules, espace de réunion, budget, etc.) pour la mise en œuvre des activités	Equipe du pays	Journal_Engagement (Engagement_log)	X Oui
		# d'organisations/ de clusters qui participant à la conception de la recherché et à l'analyse conjointe			X Oui
		# d'organisations/ de clusters qui assistant à des séances d'information sur les résultats			X Oui