

Termes de Référence de la Recherche

Renforcement des capacités en évaluation rapide multisectorielle (ERM) – ERM conjointe Axe Lukengwe-Kisonja, Territoire de Kalemie, Province du Tanganyika DRC1901a
République démocratique du Congo

Janvier 2020
Version 1

REACH Informing
more effective
humanitarian action

1. Résumé

Pays d'intervention	République démocratique du Congo		
Type d'urgence	☐ Catastrophe naturelle	☒ Conflit	
Type de crise	☐ Crise soudaine	☐ Crise à progression lente	☒ Crise prolongée
Agence(s) / Organisme(s) mandataire(s)	Fonds Humanitaire pour la République démocratique du Congo (FHRDC)		
Code projet	21DNQ		
Durée totale de la recherche (de la conception de la recherche aux produits finaux / M&E)	20/01/2020 à 10/02/2020 pour l'ERM dans le territoire de Kalemie, Province du Tanganyika		
Calendrier de la recherche <i>Ajouter les échéances planifiées (pour le premier cycle si plusieurs)</i>	1. Début de la collecte de données: 28/01/2020	4. Données envoyées pour validation : 04/02/2020	
	2. Fin collecte de données: 31/01/2020	5. Produits envoyés pour validation : 07/02/2020	
	3. Données analysées: 05/02/2020	6. Produits publiés: 10/02/2020	
Nombre d'évaluations	☒ Une seule évaluation (un cycle)		
	☐ Plusieurs évaluations (plus d'un cycle) <i>Il y aura cependant plusieurs évaluations similaires sur base des outils ERM harmonisés. Une note méthodologique pourra donc suffire conjointement aux présents TdR pour ces évaluations ultérieures.</i>		
Etape(s) humanitaire(s) clé(s) <i>Spécifier ce que l'évaluation va informer et quand, par exemple : le Cluster Abris va utiliser ses données pour rédiger son Revised Flash Appeal;</i>	Etapes	Echéances	
	☐ Plan/stratégie d'un bailleur	_ _ / _ _ / _ _ _ _	
	☒ Plan/stratégie inter-cluster	_ _ / _ _ / _ _ _ _	
	☐ Plan/stratégie d'un cluster	_ _ / _ _ / _ _ _ _	
	☐ Plan/stratégie d'une plateforme d'ONG	_ _ / _ _ / _ _ _ _	
	☐ Autre (spécifier): Réponse rapide intercluster	Permanent	
	Type d'audience	Dissémination	

Type d'audience & Dissémination Spécifier qui l'évaluation va informer et comment les produits seront disséminés pour informer l'audience	☐ Stratégique ☒ Programmatique ☒ Opérationnelle ☐ [Autre, Spécifier]	☒ Envoi général des produits (par exemple, via email aux consortium d'ONG, aux participants de l'équipe humanitaire du pays, aux bailleurs) ☒ Envoi aux clusters (par exemple, Education, Abris, EHA) et présentation des résultats à la prochaine réunion du cluster ☐ Présentation des résultats (par exemple à la réunion de l'équipe humanitaire du pays; d'un Cluster) ☒ Dissémination à travers de sites internet (Relief Web & REACH Resource Centre) ☐ [Autre, spécifier]
Plan détaillé de dissémination requis	☐ Oui	☒ Non
Objectif général	<i>Informers les acteurs humanitaires dans la province du Tanganyika sur les besoins prioritaires des populations affectées par les affrontements armés dans le Nord du territoire de Kalemie, province du Tanganyika, au moyen des nouveaux outils d'évaluation rapide multisectorielle (ERM) produits par REACH dans le cadre du projet d'harmonisation des outils ERM financé par le Fonds humanitaire pour la République Démocratique du Congo (FHRDC).). En plus des objectifs de l'évaluation elle-même, il s'agit de former l'équipe de suivi-évaluation (AME) ACTED basée à Kalemie à la nouvelle approche ERM et identifier d'éventuels changements nécessaires aux outils.</i>	
Objectif(s) spécifique(s)	- Identifier les principales dimensions humanitaires de la crise (nature et ampleur de la crise; nombre et localisation des personnes affectées; accès humanitaire; etc.) - Identifier les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans les secteurs Nutrition, Sécurité alimentaire, Abris, Articles ménagers essentiels, Eau, hygiène et assainissement, Santé, Protection et Education	
Questions de recherche	- Quelles sont les principales dimensions humanitaires de la crise (contexte de la crise; nature et ampleur de la crise; nombre et localisation des personnes affectées; dynamique des mouvements de population, accès humanitaire; etc.) ? - Quels sont les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans le secteur Nutrition ? - Quels sont les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans le secteur Sécurité alimentaire ? - Quels sont les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans le secteur Abris ? - Quels sont les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans le secteur Articles ménagers essentiels ? - Quels sont les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans le secteur Eau, hygiène et assainissement ? - Quels sont les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans le secteur Santé ? - Quels sont les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans le secteur Protection ?	

	- Quelles sont les relations entre la communauté hôte et les populations déplacées ? - Quels sont les principaux besoins humanitaires des populations affectées dans la zone dans le secteur Education ?			
Couverture géographique	Province du Tanganyika, Territoire de Kalemie, Zone de santé de Nyemba, axe RN5 Nord de Kalemie entre les villages de Lukengwe (PK23) et Kisonja (PK60)			
Sources de données secondaires	- Rapports d'évaluation sécuritaire INSO - Rapports d'évaluation antérieures - Système Nutritionnel de Surveillance et d'Alerte Précoce (SNSAP) - Enquêtes Démographique et de Santé (EDS) - Enquête par Grappes à Indicateurs Multiples (MICS) - CPAEHA (données WASH au niveau provincial) - Bases de données sur les épidémies (p. ex. SNIS ; PNECHOL-MD) décentralisées au niveau DPS et ZS (épidémies et diarrhées) - Integrated Phase Classification (IPC) - Division provinciale de la santé (DPS) - Commission de mouvements de populations (CMP)			
Population(s) Sélectionner tout ce qui s'applique	☐	PDI dans des camps	X	PDI dans des sites informels
	X	PDI dans des communautés hôtes	☐	PDI [Autre, spécifier]
	☐	Réfugiés dans des camps	☐	Réfugiés dans des sites informels
	☐	Réfugiés dans des communautés hôtes	☐	Réfugiés [Autre, spécifier]
	X	Non-déplacés (hôtes)	X	Non-déplacés (non-hôtes)
	X	Retournés	☐	[Autre, spécifier]
Stratification Sélectionner le(s) type(s) et entrer le nombre de strates	☐	Géographique #: __ La taille de la population par strate est-elle connue ? ☐ Oui ☐ Non	X	Groupe #: 2 (déplacés ; autochtones/retournés) seulement pour les groupes de discussion La taille de la population par strate est-elle connue ? ☐ Oui X Non
	☐	[Autre, spécifier] #: __ La taille de la population par strate est-elle connue ? ☐ Oui ☐ Non		
Outil(s) de collecte de données	X	Structuré (Quantitatif)	X	Semi-structuré (Qualitatif)
	Méthode d'échantillonnage		Méthode de collecte de données	
Outil structuré de collecte de données # 1 Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et spécifier le nombre d'entretiens ciblé	☐ Choisi ☐ Probabiliste / Aléatoire simple ☐ Probabiliste / Aléatoire simple stratifié ☐ Probabiliste / en grappes (cluster) ☐ Probabiliste / en grappes stratifiées ☐ En boule de neige (snowballing)		☐ Entretien avec informateur clé (# cible): ☐ Discussion de groupe (# cible):_____ ☐ Entretien ménage (# cible):_____ ☐ Entretien individuel (# cible):_____ ☐ Observations directes (# cible):_____ ☐ [Autre, spécifier] (# cible):_____ 	

Outil structuré de collecte de données # 2 <i>Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et spécifier le nombre d'entretiens ciblé</i> <i>***S'il y a plus que 2 outils structurés, veuillez dupliquer cette ligne et la compléter pour chaque outil</i>	☐ Choisi ☒ Probabiliste / Aléatoire simple ☐ Probabiliste / Aléatoire simple stratifié ☐ Probabiliste / en grappes (cluster) ☐ Probabiliste / en grappes stratifiées ☒ Probabiliste / Aléatoire simple/systématique avec allocation proportionnelle à la population par localité	☐ Entretien avec informateur clé (# cible): ____ ☐ Discussion de groupe (# cible): ____ ☒ Entretien ménage (# cible): 108 ☐ Entretien individuel (# cible): ____ ☐ Observations directes (# cible): ____ ☐ [Autre, spécifier] (# cible): ____											
Outil semi-structuré de collecte de données # 1 <i>Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et spécifier le nombre d'entretiens ciblé</i>	☐ Choisi ☒ En boule de neige (snowballing) ☐ [Autre, spécifier]	☐ Entretien avec informateur clé (# cible): ____ ☐ Entretien individuel (# cible): ____ ☒ Discussion de groupe témoin (focus group discussion) (# cible): jusqu'à saturation, minimum 8 au total sur l'axe ☐ [Autre, spécifier] (# cible): ____											
Niveau de précision cible si échantillonnage probabiliste	95 % niveau de confiance	intervalle de confiance de 10%											
Plateforme(s) de gestion des données	☒ IMPACT ☐ [Autre, spécifier]	☐ HCR											
Type(s) de produit(s) attendu(s)	<table border="1"> <tr> <td>☒ Aperçu de la situation (situation overview) #: 1</td> <td>☐ Rapport #: __</td> <td>☐ Profil #: __</td> </tr> <tr> <td>☐ Présentation (résultats préliminaires) #: __</td> <td>☐ Présentation (finale) #: __</td> <td>☐ Fiche d'information #: __</td> </tr> <tr> <td>☐ Dashboard interactif #: __</td> <td>☐ Webmap #: __</td> <td>☐ Cartes #: __</td> </tr> <tr> <td colspan="3">☐ [Autre, spécifier] #: __</td> </tr> </table>	☒ Aperçu de la situation (situation overview) #: 1	☐ Rapport #: __	☐ Profil #: __	☐ Présentation (résultats préliminaires) #: __	☐ Présentation (finale) #: __	☐ Fiche d'information #: __	☐ Dashboard interactif #: __	☐ Webmap #: __	☐ Cartes #: __	☐ [Autre, spécifier] #: __		
☒ Aperçu de la situation (situation overview) #: 1	☐ Rapport #: __	☐ Profil #: __											
☐ Présentation (résultats préliminaires) #: __	☐ Présentation (finale) #: __	☐ Fiche d'information #: __											
☐ Dashboard interactif #: __	☐ Webmap #: __	☐ Cartes #: __											
☐ [Autre, spécifier] #: __													
Accès	☒ Public (disponible sur le Centre de Ressources REACH et autres plat-formes humanitaires) ☐ Restreint (diffusion bilatéral uniquement sur la base d'une liste de diffusion convenue, pas de publication sur la plateformes REACH ou d'autres)												
Visibilité <i>Spécifier quels logos devront apparaître sur les produits</i>	REACH [Par défaut] Donor: FHRDC Plateforme de coordination: [Lister les logos ici] Les partenaires: ACTED												

2. Justification

2.1. Justification

En 2019, REACH met en œuvre un projet d'harmonisation des outils d'évaluation rapide multisectorielle (ERM) financé par une allocation stratégique du Fond humanitaire pour la RDC (FHRDC). Dans le cadre du projet, il est prévu de mener des évaluations conjointes avec des partenaires humanitaires au moyen des nouveaux outils produits par REACH en consultation avec la communauté humanitaire en RDC. Pour la première ERM utilisant les nouveaux outils, REACH prévoit une ERM pilote conjointe avec ACTED dans la province du Tanganyika, spécifiquement dans le territoire de Kalemie, Zone de santé de Nyemba, sur l'axe RN5 au Nord de Kalemie entre les villages de Lukengo (PK23) et Kisonja (PK60). En plus des objectifs de l'évaluation elle-même, il s'agit de former l'équipe de suivi-évaluation (AME) ACTED basée à Kalemie à la nouvelle approche ERM et identifier d'éventuels changements nécessaires aux outils. Cet axe a été choisi car l'accès à cette zone a récemment été ouvert pour la première fois depuis 2016 suite à des affrontements durant le mois de novembre et décembre 2019. Selon les partenaires humanitaires les affrontements auraient d'une part mené à des déplacements de population vers le sud des zones d'affrontement près de la frontière Nord du Tanganyika et donc potentiellement le long de l'axe RN5, et d'autre part auraient initié des mouvements de retours de personnes auparavant déplacées vers les zones qui ne sont plus occupées par des groupes armés. Suite à une analyse par les partenaires humanitaires, l'accès physique et l'accès sécuritaire sur l'axe ont été évalués comme suffisants pour une évaluation.

Cet axe ayant été inaccessible aux acteurs humanitaires depuis 2016, il existe très peu d'informations sur la situation dans la zone. Une évaluation rapide multisectorielle est donc pertinente pour fournir aux acteurs humanitaires du Tanganyika un premier aperçu de la situation humanitaire et des besoins prioritaires des populations de la zone. Cette évaluation vise à permettre aux acteurs humanitaires du Tanganyika de prendre une décision sur la nécessité d'intervenir dans la zone et/ou d'y mener des évaluations plus approfondies.

3. Méthodologie

3.1. Aperçu de la méthodologie

La méthodologie qui sera utilisée se base sur les nouveaux outils ERM développés par REACH pour la communauté humanitaire en RDC. Ces outils comprennent 3 questionnaires au total pour 1) des entretiens avec des informateurs clés (IC) ; 2) des entretiens auprès de ménages (EM) ; et 3) des groupes de discussion communautaires (GDC). Ils sont structurés de façon à identifier rapidement les principaux besoins humanitaires des populations affectés par une crise. Les outils comprennent aussi un format de rapport pour systématiser l'analyse des données et le rapportage des résultats. Les questionnaires ont été développés sur base d'une série de critères de sévérité identifiés en collaboration avec les clusters au niveau national pour les secteurs Nutrition, Sécurité alimentaire, Abris, Articles ménagers essentiels (AME), Eau, hygiène et assainissement (EHA), Santé, Protection et Education. Pour chaque secteur, plusieurs critères de sévérités ont été identifiés, qui représentent les éléments permettant de caractériser le degré de sévérité des besoins dans le secteur lors d'une évaluation. P. ex. le type de source d'eau est un critère de sévérité qui permet en partie de caractériser une situation EHA comme relativement peu sévère si la plupart des ménages ont accès à une source d'eau améliorée, ou au contraire comme sévère si la plupart des ménages n'ont accès qu'à de l'eau de surface. Sur base des critères de sévérités pour tous les secteurs, des indicateurs ont été développés ainsi que des questions pour les renseigner à travers une collecte de données. La présente évaluation est la première ERM pilote qui sera mise en œuvre au moyen des nouveaux outils. Elle sera conduite conjointement avec ACTED, et servira à former des membres de l'équipe AME ACTED en RDC à la conduite des ERM, tester les nouveaux outils en vue de leur amélioration, et produire un rapport des principaux besoins humanitaires dans la zone évaluée à l'attention de la communauté humanitaire dans le Tanganyika. L'évaluation consistera en des groupes de discussion communautaires ainsi que des enquêtes ménages.

3.2. Population visée

L'axe RN5 au Nord de Kalemie entre les villages de Lukengo (PK23) et Kisonja (PK60), Zone de santé de Nyemba, territoire de Kalemie, province du Tanganyika, a été retenu pour cette première ERM pilote sur recommandation des structures de coordination présentes dans le Tanganyika. Cet axe est récemment devenu accessible à la communauté humanitaire pour la première fois depuis 2016 suite à la cessation d'affrontements dans la zone et très peu d'informations sur les besoins des populations sur l'axe sont disponibles. Des mouvements de retours ainsi que de possibles déplacements depuis les zones de combats plus au Nord sont rapportés par les partenaires humanitaires. Une ERM est donc pertinente pour donner des premières indications sur le contexte et les besoins prioritaires à la communauté humanitaire. L'unité de mesure pour l'évaluation sera le ménage. 20 villages ont été répertoriés sur l'axe et il est prévu de tous les enquêter. La population évaluée sera donc la population entière sur l'axe défini, représentant un total de 5,185 personnes estimé sur base de données du Bureau de Coordination Zone (BCZ) de la Zone de Santé de Nyemba, Territoire de Kalemie. En utilisant la moyenne de 5 personnes par ménage et en estimant la population des 3 villages pour lesquelles la population n'est pas connue, il est estimé que 1,037 ménages existent sur l'axe.

3.3. Revue des données secondaires

Une revue des données secondaires ne sera pas effectuée pour cette ERM pilote.

3.4. Collecte de données primaires

REACH et l'équipe de monitoring et évaluation (AME) ACTED basée à Kalemie mettront en œuvre conjointement la nouvelle méthodologie ERM développée dans le cadre du projet sur l'axe évalué. Comme un des objectifs de cette évaluation pilote est de former cette équipe AME ACTED à la nouvelle approche ERM, toutes les activités dans le cadre de cette évaluation seront exécutées conjointement en étroite collaboration afin de favoriser un échange de connaissances.

Une équipe composée de REACH, d'ACTED et d'énumérateurs locaux recrutés à Kalemie se rendra ensuite sur l'axe pour collecter des données sur le terrain à l'aide des questionnaires ERM pendant 4 jours (en plus d'un jour de formation des énumérateurs). L'enquête sur le terrain consistera en des Groupes de discussion communautaire (**GDC**) dans (avec une stratification par statut de déplacement : autochtones et retournés d'une part, déplacés d'autre part) ainsi que des Enquêtes ménage (**EM**). Les questionnaires IC et EM sont encodés sur Kobo Collect et seront administrés à l'aide de tablettes digitales. Le questionnaire GDC sera administré à l'aide d'une version sur papier.

Echantillonnage

Pour les EM

La taille totale de l'échantillon est de 108 ménages (90 ménages + « buffer » de 20%) pour un niveau de confiance de 95% et une marge d'erreur de +/- 5% (intervalle de confiance de 10%) calculé pour et sur base de la taille totale de la population sur l'axe enquêté. La population totale a été identifiée à travers les données démographiques du Bureau Central de Zone de santé de Nyemba (BCZS – autorité sanitaire locale) datant de décembre 2019 (population totale de 5,185 individus. En utilisant la moyenne de 5 personnes par ménage et en estimant la population des 3 villages pour lesquelles la population n'est pas connue, il est estimé que 1,037 ménages existent sur l'axe). Il faut cependant noter que ces données sont des projections basées sur des chiffres datant de 2018, calculés avec une croissance fixe de 3% par année. Ces données ne peuvent ainsi pas être considérées comme étant d'une grande fiabilité. Néanmoins, elles seront tout de même utilisées comme cadre d'échantillonnage pour la planification de l'évaluation car elles permettent une estimation de la taille des villages et ainsi une allocation proportionnelle de l'échantillon à la taille des villages permettant une meilleure représentativité de l'axe entier. Un « buffer » de 20% est ajouté à l'échantillon pour tenir compte des potentielles variations importantes de population réelle par rapport à la population estimée. Dans les cas où une telle disparité notable est remarquée dans un village, une nouvelle estimation sera faite pour ajuster l'allocation proportionnelle de l'échantillon.

Le nombre de ménages à enquêter dans chaque localité sera une proportion de l'échantillon total déterminée en fonction de la proportion de la population de la localité par rapport à la population totale sur l'axe enquêté (allocation de l'échantillon proportionnelle à la taille de la localité). Ceci se calcule en divisant la population d'une localité par la population totale de l'axe, et en multipliant le nombre obtenu par le nombre de l'échantillon total sur l'axe (p. ex. un village A de 100 ménages divisé par 1,514 ménages sur l'axe au total = 0.07, multiplié par un échantillon total déterminé de 108 ménages sur l'axe donc $0.07 \times 108 = 7$ ménages à enquêter dans le village A).

Allocation proportionnelle de l'échantillon à la population par village (échantillon total de 108 ménages)

N°	Nom localité	Ménages par localité	Echantillon par localité (ménages) (« buffer » de 20%)
1	Lukengo / Lukengwe	131	9
2	Bakari	64	5
3	Kibige / Kibije	45	3
4	Katanga	123	9
5	Twikenje	Inconnu : estimation 33	2
6	Kampunda	50	4
7	Buzito	64	5
8	Bahemba	Inconnu : estimation 33	2
9	Lugogo 1	94	7
10	Lugogo 2	47	3
11	Kitunda	83	6
12	Kayumba / Kuyumba	60	4
13	Kisonja / Kisondja	210	15
	TOTAL	1,037	108

Note : pour les villages à population inconnue, une estimation approximative de la population sera effectuée une fois sur le terrain et l'échantillon sera ajusté en conséquence

Au sein de chaque localité, les ménages spécifiques à enquêter seront identifiés à travers un échantillonnage aléatoire systématique. La technique d'échantillonnage sera choisie pour chaque localité parmi les scénarios suivants :

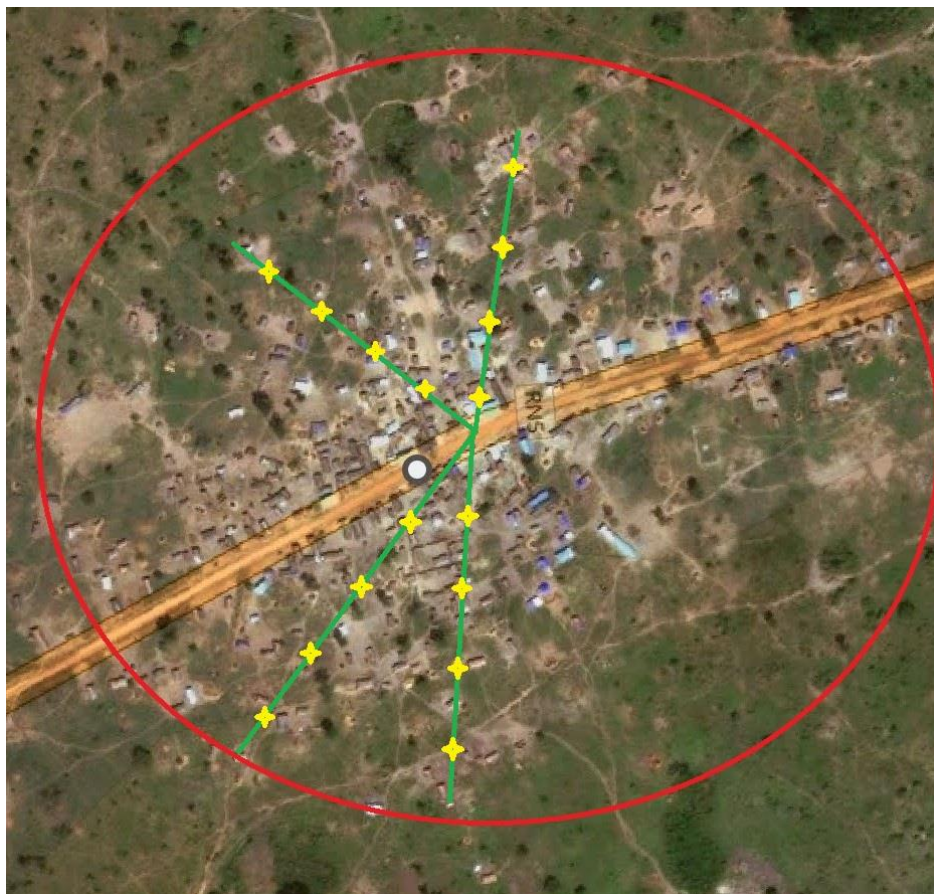
A. Cas idéal

Si le temps et la taille de la localité enquêtée le permettent, il faut idéalement procéder à l'échantillonnage de la manière suivante :

1. Demander au chef de la localité de dresser une liste exhaustive des ménages vivant dans la localité. Les ménages sur la liste sont ensuite numérotés (1, 2, 3, etc.) ;
2. Un générateur de nombres aléatoires est utilisé pour tirer aléatoirement autant de nombres que de ménages à enquêter dans la localité (si on doit enquêter 20 ménages, alors générer aléatoirement 20 nombres différents). Les nombres générés aléatoirement correspondent aux ménages à enquêter parmi ceux dans la liste établie au point précédent.
3. On demande ensuite à un guide de la localité de nous amener aux ménages ainsi identifiés afin de les enquêter.

Si la localité est grande, il est parfois possible d'obtenir une liste par « quartier » auprès de « chefs de quartiers » et de les additionner pour obtenir une liste unique pour la localité. Si le temps manque ou que dresser une liste des ménages dans la localité n'est pas possible, alors choisir une technique d'échantillonnage alternative parmi les suivantes.

B. Localité relativement « ronde » autour de son centre



Le cercle rouge identifie l'étendue approximative des constructions dans la localité. Les lignes vertes représentent les lignes (déterminées aléatoirement depuis le centre de la localité) à suivre par les enquêteurs lors de l'échantillonnage. Les croix jaunes représentent les ménages à enquêter selon l'intervalle d'échantillonnage (« ou pas de sondage »). Source : ESRI

1. Définir le nombre de ménages à enquêter dans la localité pour chaque enquêteur (p. ex. 10 par enquêteur). (Ce nombre est défini par l'allocation proportionnelle de l'échantillon au sein de chaque localité comme présenté plus haut, divisé par le nombre d'enquêteurs par localité). *Note : idéalement cette technique s'applique pour minimum trois enquêteurs par localité. S'il n'y a qu'un seul enquêteur par localité, diviser le nombre de ménage à enquêter par 3 et suivre les étapes 2 à 9 trois fois de suite pour améliorer la dispersion des ménages enquêtés;*
2. Chaque enquêteur se rend au centre de la localité à enquêter et fait tourner un stylo à plat sur une surface plate (p. ex. bloc-notes ou autre) pour désigner une direction aléatoire. Si le stylo pointe dans une direction impossible, choisir la direction possible la plus proche. Si le stylo pointe dans une direction déjà empruntée par un autre enquêteur, recommencer l'opération ;
3. L'enquêteur marche ensuite dans la direction désignée par son stylo en comptant tous les ménages qu'il passe directement, jusqu'à atteindre la fin de la localité. L'enquêteur note le nombre de ménages comptés (p. ex. 50) ;
4. L'enquêteur divise alors le nombre total de ménages qu'il a compté par le nombre de ménages qu'il doit enquêter. Le nombre (arrondi) obtenu est l'intervalle d'échantillonnage (ou « pas de sondage ») (p. ex. $50 / 10 = 5$) ;
5. Dans les cas où l'intervalle d'échantillonnage est plus petit ou égal à 2 : l'enquêteur divise le nombre de ménages qu'il doit enquêter par deux (p. ex. $10 / 2 = 5$) et refait le calcul de l'intervalle d'échantillonnage (p. ex. $50 / 5 = 10$) avant de poursuivre avec les étapes suivantes. Dans ces cas, il est alors obligatoire de refaire une deuxième fois l'exercice entier (étapes 2 à 9) une fois l'exercice terminé une première fois, afin d'enquêter le nombre prévu pour chaque enquêteur (p. ex. 10). Si le nouveau calcul donne une fois de plus un intervalle d'échantillonnage plus petit ou égal à 2, alors il faut diviser le nombre de ménages à enquêter par 4 (p. ex. $10 / 4 = 2.5$ donc arrondi à 3). Dans un tel cas, il est obligatoire de refaire 4 fois l'exercice entier ; *Note : cette règle vise à éviter d'enquêter les ménages de façon trop concentrée si la direction aléatoire désignée par le stylo mène à enquêter la partie verticale d'une localité qui s'étend horizontalement le long d'un axe.*

6. L'enquêteur choisit aléatoirement un nombre entre 1 et le nombre obtenu pour l'intervalle d'échantillonnage (p. ex. 3, car entre 1 et 5). Il additionne ensuite ce nombre choisi aléatoirement et l'intervalle d'échantillonnage. Le nombre obtenu détermine le nombre du premier ménage à enquêter sur le chemin de l'enquêteur en retournant au centre du village (p. ex. $3 + 5 = 8$) ;
7. Depuis sa position à l'extrémité de la localité, l'enquêteur retourne ensuite vers le centre de la localité par le même chemin qu'il est venu en comptant les ménages et s'arrête pour enquêter le « n^{ème} » ménage, « n » étant le nombre déterminé pour le premier ménage (p. ex. le 8^{ème} ménage qu'il compte en marchant dans la direction du centre de la localité) ;
8. Une fois le premier ménage enquêté, l'enquêteur continue de retourner vers le centre du village en comptant les ménages qu'il passe, et enquête le « x^{ème} » ménage, « x » étant le nombre défini pour l'intervalle d'échantillonnage (p. ex. le 5^{ème} ménage après le premier ménage enquêté) ;
9. L'enquêteur poursuit cette méthode (p. ex. en enquêtant chaque 5^{ème} ménage qu'il compte sur son chemin) jusqu'à être arrivé à son point de départ au centre de la localité. A ce moment, il devrait avoir enquêté le nombre de ménages assignés (si ça n'est pas le cas, alors le comptage était erroné).

C. Localité très étendue le long d'une route (forme « aplatie » plutôt que « ronde »)



Les lignes rouges identifient l'étendue approximative des constructions dans la localité. Les lignes vertes représentent les lignes à suivre par les enquêteurs lors de l'échantillonnage. Les croix jaunes représentent les ménages à enquêter selon l'intervalle d'échantillonnage (« ou pas de sondage ») et selon la désignation aléatoire du ménage à enquêter perpendiculairement par rapport à l'axe (voir explication ci-dessous). Source : ESRI

Dans les cas où la localité à enquêter est très étendue le long d'une route (forme « aplatie » plutôt que « ronde »), on peut procéder à l'échantillonnage de la façon suivante:

1. Enquêter séparément les deux parties d'une localité séparé par une route centrale.
2. De son côté de la route, chaque enquêteur marche depuis le début du village jusqu'à la fin en comptant les ménages qu'il passe directement. *Note : La technique est décrite pour deux enquêteurs. S'il y a au moins quatre enquêteurs, on peut couper le village en deux et les enquêteurs partent depuis le centre du village jusqu'à la fin, dans un sens et dans l'autre, faisant chacun les étapes suivantes de leur côté.*

3. Arrivé à la fin du village, les enquêteurs se rejoignent et additionnent le nombre de ménages comptés sur chaque côté de la route (p. ex. $20 + 30 = 50$ ménages au total sur les deux côtés de la route). Ils divisent ensuite le nombre total de ménages comptés par le nombre total de ménages à enquêter pour obtenir l'intervalle d'échantillonnage (ou « pas de sondage ») (p. ex. $50 / 10 = 5$).
4. Chaque enquêteur divise ensuite le nombre de ménages qu'il a compté sur son côté de la route par le nombre total de ménages comptés (p. ex. $20 / 50 = 0.4$ et $30 / 50 = 0.6$ respectivement) et multiplie le résultat obtenu par le nombre total de ménages à enquêter dans la localité pour obtenir le nombre de ménages à enquêter sur son côté de la route (p. ex. $0.4 \times 10 = 4$ ménages et $0.6 \times 10 = 6$ ménages respectivement). *Note: ceci sert à prendre en compte si un côté du village a plus de ménages que l'autre.*
5. L'enquêteur choisit ensuite aléatoirement un nombre entre 1 et le nombre obtenu pour l'intervalle d'échantillonnage (p. ex. 3, car entre 1 et 5). Il additionne ensuite ce nombre choisi aléatoirement et l'intervalle d'échantillonnage. Le nombre obtenu détermine le nombre du premier ménage où s'arrêter sur le chemin de l'enquêteur en retournant au tout début de la localité (p. ex. $3 + 5 = 8$) ;
6. Depuis sa position à l'extrémité de la localité, l'enquêteur retourne ensuite vers le tout début de la localité par le même chemin qu'il est venu en comptant les ménages et s'arrête au « n^{ème} » ménage, « n » étant le nombre déterminé pour le premier ménage (p. ex. le 8^{ème} ménage qu'il compte en marchant dans la direction du centre de la localité) ;
7. L'enquêteur se tourne ensuite perpendiculairement à la route et avance en s'éloignant de la route pour compter le nombre de ménages sur cette ligne qui ne sont pas directement sur la route. Il génère ensuite aléatoirement un nombre entre 1 et le nombre de ménages comptés pour identifier quel ménage il doit enquêter. S'il y a qu'un seul ménage, alors l'enquêteur enquête celui-ci directement. *Note : ceci sert à éviter de n'enquêter que les ménages directement au bord de la route dans les cas où il y aurait des ménages juste un peu plus éloignés de la route.*
8. Une fois le premier ménage enquêté, l'enquêteur retourne au bord de la route et continue de retourner vers le tout début du village en comptant les ménages qu'il passe, et s'arrête chaque le « x^{ème} » ménage pour répéter l'opération 6. , « x » étant le nombre défini pour l'intervalle d'échantillonnage (p. ex. le 5^{ème} ménage après le premier ménage enquêté) ;
9. L'enquêteur poursuit cette méthode (p. ex. en s'arrêtant chaque 5^{ème} ménage qu'il compte sur son chemin) jusqu'à être arrivé à son point de départ au début de la localité. A ce moment, il devrait avoir enquêté le nombre de ménages assignés (si ça n'est pas le cas, alors le comptage était erroné).

D. Localité « hybride » avec une partie « allongée » et une partie « ronde »



Les lignes et le cercle rouges identifient l'étendue approximative des constructions dans la localité. Les lignes vertes représentent les lignes à suivre par les enquêteurs lors de l'échantillonnage (désignées aléatoirement seulement pour la partie « ronde » du village). Les croix jaunes représentent les ménages à enquêter selon l'intervalle d'échantillonnage (« ou pas de sondage ») et selon la désignation aléatoire du ménage à enquêter perpendiculairement par rapport à l'axe. Ici on voit une combinaison des approches d'échantillonnage B. et C. Source : ESRI

Dans les cas où la localité à enquêter combine une partie très étendue le long d'une route (forme « aplatie » plutôt que « ronde ») et une partie plutôt « ronde », on peut enquêter séparément la partie « aplatie » et la partie « ronde ». Il faut alors utiliser la technique d'échantillonnage B. pour la partie « aplatie » et la technique C. pour la partie « ronde ».

Pour les GDC

En raison des contraintes de temps, des GDC ne seront menés que dans 50% des localités ou jusqu'à saturation des données. Le choix des localités sera opéré sur base de la taille de la population, avec les 50% les plus grandes des localités enquêtées.

Au sein d'une localité, 6 à 8 participants au GDC sont sélectionnés sur recommandation du chef de la localité. Le critère de sélection principal est le fait d'être une personne-ressource avec une bonne connaissance de la situation et des besoins dans la localité (échantillonnage raisonné). Dans chaque localité enquêtée, un premier GDC est d'abord mené uniquement avec des membres de la population autochtone (population hôte et retournés). Un deuxième GDC est ensuite mené uniquement avec des membres des populations déplacées.

Equipe d'évaluation

L'équipe d'évaluation sera composée d'un chargé d'évaluation REACH, de deux assistants de projet REACH, de trois chargés AME ACTED et de 5 énumérateurs journaliers.

Rôles et responsabilités

Les énumérateurs seront recrutés à Kalemie et seront formés aux questionnaires durant une journée complète avant le départ sur l'axe. Les énumérateurs seront dédiés aux enquêtes ménages.

Les staffs ACTED et REACH se chargeront de superviser la mise en œuvre des EM par les énumérateurs journaliers et de mettre en œuvre directement les GDC. Au moins 2 staffs mettront en œuvre chaque GDC (un facilitateur et un observateur). Les autres staffs feront le tour des énumérateurs journaliers pour superviser la mise en œuvre des EM (vérification ponctuelle ; soutien à la sélection des ménages à enquêter ; clarification du questionnaire ; conseils de mise en œuvre ; etc.).

Les énumérateurs journaliers se chargeront uniquement de mettre en œuvre les EM. Si les conditions de terrain le permettent, ils seront séparés en deux équipes (2 et 3 par équipe respectivement) pour enquêter deux localités en même temps. L'équipe de 3 énumérateurs enquêtera la plus grande des deux localités enquêtées simultanément et sera supervisée par au moins 2 staffs ACTED-REACH si possible. L'équipe de 2 énumérateurs sera supervisée par au moins 1 staff ACTED-REACH. L'équipe GDC enquêtera seulement le premier des deux villages enquêtés par les équipes EM.

L'ensemble des questionnaires remplis par les enquêteurs devra être contrôlé par les chargés AME (staffs ACTED-REACH) à la fin de chaque journée à minima.

Si une connexion internet est disponible, les données récoltées seront téléchargées chaque jour sur le serveur Kobo REACH à la fin de la collecte pour être centralisée et nettoyées par le Chargé d'évaluation (AO). L'AO vérifiera aussi les métadonnées des entretiens suivantes : durée des entretiens ; points GPS des entretiens. Au début de chaque journée de collecte, l'AO conduira un briefing de l'équipe pour revenir sur les problèmes rencontrés, clarifier les éléments des questionnaires si nécessaire et répondre à d'éventuelles questions. Un suivi rapproché des énumérateurs sera également mené par l'AO et le responsable AME ACTED en accompagnant certains énumérateurs dans leurs entretiens et en conduisant des vérifications spontanées auprès des autres énumérateurs.

3.5. Traitement et analyse des données

Les données seront collectées au moyen de Kobo Collect et téléchargées sur le serveur global REACH. L'AO sera en charge de procéder au nettoyage des données conjointement avec le responsable AME ACTED Tanganyika, en suivant la *Checklist de standards minimums pour le nettoyage des données (Data Cleaning Minimum Standard Checklist)* de REACH. L'analyse des données sera effectuée conjointement entre l'AO et le responsable AME ACTED au moyen du masque de saisie des données sur Excel et du format standard de rapport ERM produits dans le cadre du projet d'harmonisation ERM. Le masque de saisie sur Excel et le format de rapport structurent déjà l'analyse en ligne avec le cadre d'analyse standard de l'ERM, en présentant des statistiques descriptives des critères de sévérité clés identifiés avec les clusters dans le cadre du projet.

4. Rôles and responsabilités

Table 2: Description des rôles et des responsabilités

Description de la tâche	En charge	Redevable	Consultée	Informée
Conception de la recherche	Assessment Officer (AO)	Country coordinator (CC)	IMPACT HQ / ACTED / Inter-cluster national (ICN) / Groupe de travail sur la Réponse Rapide (GTRR)	OCHA / Partenaires
Supervision de la collecte de données	AO + AME ACTED	AO	CC / ACTED	IMPACT HQ / OCHA
Traitement des données (vérification, nettoyage)	AO + AME ACTED	CC	IMPACT HQ / ACTED	
Analyse des données	AO + AME ACTED	CC	IMPACT HQ / ACTED	
Production des résultats	AO + AME ACTED	CC	IMPACT HQ / ACTED	OCHA / Partenaires
Diffusion	AO + AME ACTED	CC	IMPACT HQ / ACTED	OCHA / Partenaires
Monitoring & Evaluation	AO	CC	IMPACT HQ / ACTED	
Leçons retenues/ enseignement tiré	AO + AME ACTED	CC	IMPACT HQ / ACTED	OCHA / Partenaires

Personne en charge: personne(s) en charge de l'exécution de la tâche

Personne redevable: personne qui valide la réalisation de la tâche et qui devra répondre du résultat final

Personne consultée: personne(s) qui doi(ven)t être consultée(s) lorsque la tâche est réalisée

Personne informée: personne(s) qui doi(ven)t être informée(s) lorsque la tâche est terminée

5. Plan d'analyse des données

Au vu de sa taille, le plan d'analyse des données pour l'ERM est présenté en Annexe.



REACH_DRC_Data
analysis plan_ERM_20.

6. Plan de gestion des données

Plan de gestion des données disponible sur demande.

7. Plan de monitoring et d'évaluation

- Veuillez s'il vous plaît compléter l'onglet « M&E Framework » et utiliser les outils correspondant dans la Monitoring & Evaluation matrix pour mettre en place le plan au cours du cycle de recherche.

Objectif IMPACT	Indicateur externe de M&E	Indicateur interne de M&E	Point focal	Outil	L'indicateur sera-t-il suivi ?
Les acteurs humanitaires ont accès aux produits IMPACT	Nombre d'organisations humanitaires ayant accès aux services/ produits IMPACT Nombre de personnes ayant accès aux services/ produits IMPACT	# de téléchargements de X produits du Centre de Ressources	Demande du pays au siège	Journal_utilisateur (User_log)	X Oui
		# de téléchargements de X produits de Relief Web	Demande du pays au siège		X Oui
		# de téléchargements de X produits à partir de plates-formes au niveau du pays	Equipe du pays		X Oui (Ehtools.org)
		# de clics sur x produits du bulletin global d'information REACH (<i>global newsletter</i>)	Demande du pays au siège		☐ Oui
		# de clics sur x produits du bulletin d'information du pays (<i>country newsletter</i>), sendingBlue, bit.ly	Equipe du pays		☐ Oui
		# de visites sur x webmaps/ x dashboards	Demande du pays au siège		☐ Oui
Les activités d'IMPACT contribuent améliorer la mise en œuvre des programmes et la coordination de l'intervention humanitaire	Nombre d'organisations humanitaires utilisant les services/ produits IMPACT	# de références dans les documents HPC documents (HNO, SRP, Flash appeals, stratégie de cluster/ de secteur)	Equipe du pays	Journal_référence (Reference_log)	[List here relevant HPC-documents to be monitored: E.g. Iraq HNO 2018, Iraq Flash Appeal Mosul, Shelter Cluster strategy]
		# de références dans les documents d'un seul organisme			[List here relevant agency-documents to be monitored: E.g. UNHCR Country Strategy, UNICEF WASH Response Strategy]
Les acteurs humanitaires	Les acteurs humanitaires utilisent les données/produits IMPACT	Perception de la pertinence des programmes pays d'IMPACT	Equipe du pays	Modèle Usage_Retour et	[Outline here the usage survey to be implemented for this research cycle]

utilisent les produits IMPACT	comme base de prise de decision, planification et fourniture de l'aide. Nombre de documents humanitaires (HNO, HRP, plan stratégique d'un cluster/organisme, etc.) directement informés par les produits IMPACT	Perception de l'utilité et de l'influence des résultats d'IMPACT		Usage_Sondage (Usage_Feedback and Usage_Survey Template)	<i>Enquête d'utilisation du rapport d'ERM auprès des organisations humanitaires basées à Kalemie (y compris OCHA et les membres de l'inter-cluster régional de Kalemie) 60 jours après la diffusion du rapport</i>
		Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT			
		Perception des compétences du personnel d'IMPACT			
		Perception de la qualité des produits/programmes			
		Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT			
Les acteurs humanitaires sont engagés dans les programmes IMPACT	Nombre et/ou pourcentage d'organisations humanitaires contribuant directement aux programmes d'IMPACT (en fournissant des ressources, en participant à des présentations, etc.)	# d'organisations fournissant des ressources (par ex, personnel, véhicules, espace de réunion, budget, etc.) pour la mise en œuvre des activités	Equipe du pays	Journal_Engagement (Engagement_log)	☐ Oui
		# d'organisations/ de clusters qui participant à la conception de la recherche et à l'analyse conjointe			☐ Oui
		# d'organisations/ de clusters qui assistant à des séances d'information sur les résultats			☐ Oui

ANNEXE 1: DATA COLLECTION TOOLS

Evaluation rapide multisectorielle (ERM) – Formulaire 2 – Enquête ménage			
Version 1.0 – Janvier 2020 - DRAFT			
0. Informations de l'enquête			
0.1. Date de l'enquête	/ /		0.2. Organisation
0.3. Mission inter-agences/inter-organisations	☐ Oui	☐ Non	0.4. Code de l'évaluateur
0.5. Code d'évaluation de ménage			0.6. Consent* (si l'informateur ne donne pas son consentement, arrêter l'enquête)
			☐ Oui ☐ Non
0.7. Sexe de l'enquête	☐ Homme ☐ Femme ☐ Femme enceinte et allaitante ☐ Ne se prononce pas		0.8. Age de l'enquête**
			/ / ans
0.9. Est-ce que l'enquête est le chef du ménage ?	☐ Oui	☐ Non	0.10. Si non, Age du chef de ménage
0.11. Si non, Sexe du chef de ménage	☐ Homme ☐ Femme ☐ Femme enceinte et allaitante ☐ Ne se prononce pas		0.12 L'heure de début de l'entretien
			/ /

*Bonjour, mon nom est _____ et je travaille pour _____. Nous mettons en place une évaluation rapide multisectorielle des besoins humanitaires et nous souhaitons vous poser quelques questions sur la situation des populations affectées par la crise dans cette localité - accès à la nourriture, à un abri, aux articles ménagers, à l'eau, à la santé, à l'éducation et la protection. L'entretien prendra environ 25 minutes. Toute information que vous nous donnerez restera strictement anonyme et confidentielle. C'est une activité volontaire et vous êtes libre pour chaque question de ne pas vouloir répondre et/ou de mettre fin à l'enquête à tout moment du questionnaire. Néanmoins, nous espérons que vous participerez car votre point de vue est important. Il est également essentiel de comprendre que nous sommes là uniquement pour nous renseigner sur les conditions de vie des habitants de la localité et non pas pour apporter une réponse humanitaire. Le fait d'être enquêté ou pas n'a aucune influence sur vos chances d'être sélectionnés individuellement pour bénéficier d'une aide ou non. Les résultats de l'enquête serviront plutôt à déterminer les conditions de vie au niveau de la communauté entière. Avez-vous des questions ? Est-ce que je peux commencer ?

** Le chef de ménage ne peut pas avoir moins de 18 ans.

Ménage : Un groupe de personnes qui mangent régulièrement dans le même plat (partageant de la nourriture et d'autres ressources) et dorment dans le même espace la plupart des nuits de la semaine. Il est possible qu'elles vivent dans des structures différentes dans l'espace. Il n'est pas nécessaire qu'il y ait un lien de parenté. Un ménage n'est donc pas nécessairement une seule et même famille.

1. Contexte			
1.1. Temporalité de la crise			
1.1.1 Depuis combien de semaines la crise est-elle en cours ?	/ semaines		1.1.2 Est-ce que la crise est toujours en cours ?
			☐ Oui ☐ Non
1.2 Localisation de l'entretien			
1.2.1 Province			1.2.2 Territoire
1.2.3 Zone de santé			1.2.4 Axe
1.2.5 Groupement			1.2.6 Localité/Village
1.2.7 Cordonnées GPS	1.2.7.a Latitude	/ degrés / minutes / secondes	
	1.2.7.a Longitude	/ degrés / minutes / secondes	
1.3. Type de crise			
1.3.1 Quel est le type de crise qui a affecté le ménage ? (plusieurs choix possibles)	☐ Conflit ☐ Epidémie ☐ Catastrophes naturelles		☐ Autres (spécifier) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
1.3.2 Si « conflit », de quel type ? (une seule réponse possible)	☐ Activisme des groupes armés/milices/FARDC ☐ Conflit intercommunautaire ☐ Lutte de pouvoir coutumier ☐ Conflit foncier		☐ Autres (spécifier) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
1.3.3 Si « catastrophe naturelle », de quel type ? (une seule réponse possible)	☐ Tremblement de terre ☐ Inondation ☐ Sécheresse ☐ Eruption volcanique et limnique		☐ Autres (spécifier) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
1.4. Démographie, statut de résidence et mouvement de population			

1.4.1. Quel est le statut de votre ménage ?	☐ Déplacé interne ¹ ☐ Retourné ² ☐ Réfugié ³ ☐ Rapatrié/expulsé ⁴ ☐ Résident (autochtone) ☐ Famille d'accueil		
1.4.2. Si déplacé/réfugié/expulsé ou retourné/rapatrié, depuis combien de mois ?	☐ Moins de 4 semaines ☐ Entre 1 et 3 mois ☐ Entre 3 et 6 mois ☐ Entre 6 et 12 mois ☐ Plus de 12		
1.4.3 Quelle est la localité de départ d'où vient votre ménage ?			
1.4.3.a Pays (si en dehors de la RDC)			
1.4.3.b Province		1.4.3.c Territoire	
1.4.3.d Zone de santé		1.4.3.e Axe	
1.4.3.f Groupement		1.4.3.g Localité/Village	
1.4.4 Si déplacé, quelle est la raison principale pour laquelle votre ménage a choisi de quitter votre localité de départ ? (une seule réponse possible)		☐ Violence par des groupes armés dans la localité de départ ☐ Déplacement préventif (peur/menace) ☐ Insécurité alimentaire dans la localité de départ ☐ Tensions communautaires dans la localité de départ ☐ Manque d'accès à des services de santé ☐ Manque d'accès à des services d'éducation	
		☐ Manque d'accès à un marché ☐ Manque d'accès à de l'eau ☐ Inondations dans la localité de départ ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
1.4.5. Si déplacé, est-ce que votre ménage a l'intention de retourner dans votre localité de départ ?		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
1.4.6 Si oui, quand est-ce que vous allez retourner dans votre localité de départ (la localité où vous étiez avant le déplacement) ?		☐ Dans les 2 prochaines semaines ☐ 2-4 semaines ☐ 1-3 mois	
		☐ 4-6 mois ☐ Plus de 6 mois	
1.4.7. Quelle serait la raison principale pour laquelle votre ménage déciderait de retourner dans votre localité de départ ?		☐ Amélioration de la situation sécuritaire ☐ Accès à des services de santé ☐ Accès à des services d'éducation ☐ Accès aux champs ☐ Accès à un marché	
		☐ Accès à de l'eau ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
1.4.8. Si retourné, Quelle a été la raison principale pour laquelle votre ménage a décidé de retourner dans votre localité de départ ?		☐ Amélioration de la situation sécuritaire ☐ Accès à des services de santé ☐ Accès à des services d'éducation ☐ Accès aux champs ☐ Accès à un marché	
		☐ Accès à de l'eau ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
1.4.9. Combien de personnes font partie de votre ménage ? Inscrive le nombre et le genre dans le tableau ci-dessous			
	Hommes		Femmes
0-6 mois			
7mois – 2 ans			
3ans - 5ans			
6ans – 11ans			
12ans – 17 ans			
18ans - 60 ans			
Plus de 60 ans			
1.4.10. Au total, combien de personnes y-a-t-il dans votre ménage ?			
1.4.11 Combien des femmes enceintes et allaitantes y-a-t-il dans votre ménage ?			

2. Nutrition

2.1. Nombre de cas de malnutrition aigüe global détectés (MAG)

2.1.1 Consent***	☐ Oui		☐ Non
2.1.2. Périmètre brachial des enfants de 6 mois à 59 mois dans le ménage Prendre le périmètre brachial et noter en millimètres	Age Enfant 1 : Enfant 2 : Enfant 3 : Enfant 4 :	Sexe Enfant 1 : ☐ Homme ☐ Femme Enfant 2 : ☐ Homme ☐ Femme Enfant 3 : ☐ Homme ☐ Femme Enfant 4 : ☐ Homme ☐ Femme	Périmètre brachial Enfant 1 : Enfant 2 : Enfant 3 : Enfant 4 :

¹ Selon les Principes directeurs des Nations Unies relatifs au déplacement de personnes à l'intérieur de leur propre pays, les personnes déplacées internes (PDI) sont « des personnes ou des groupes de personnes qui ont été forcés ou contraints de fuir ou de quitter leur foyer ou leur lieu de résidence habituel, notamment en raison d'un conflit armé, de situations de violence généralisée, de violations des droits de l'homme ou de catastrophes naturelles ou provoquées par l'homme ou pour en éviter les effets, et qui n'ont pas franchi les frontières internationalement reconnues d'un État »

² Le terme « retournés » désigne des personnes qui étaient précédemment déplacées à l'intérieur du pays qui retournent dans leur ancien lieu de résidence. Il s'applique aussi pour des personnes qui s'étaient déplacées à l'extérieur de leur pays (sans obtenir le statut de réfugié) et qui rentrent dans leur pays d'origine.

³ Selon la Convention de Genève relative au statut des réfugiés de 195, un réfugié est une personne qui se trouve hors du pays dont elle a la nationalité ou dans lequel elle a sa résidence habituelle, et qui du fait de sa race, de sa religion, de sa nationalité, de son appartenance à un groupe social déterminé ou de ses opinions politiques craint avec raison d'être persécutée et ne peut se réclamer de la protection de ce pays ou en raison de ladite crainte ne peut y retourner.

⁴ Le terme « rapatrié » s'applique à toute personne nationale qui était réfugiée dans un autre pays, par crainte

de persécution ou d'insécurité, et est retournée volontairement dans son pays d'origine ou de résidence habituelle de façon spontanée ou facilitée par le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les Réfugiés (UNHCR). Ce retour doit se faire dans la sécurité et la dignité. Le rapatriement peut être spontané, facilité ou organisé

	Enfant 5 : Enfant 6 : Enfant 7 : Enfant 8 : Enfant 9 :	Enfant 5 : ☐ Homme ☐ Femme Enfant 6 : ☐ Homme ☐ Femme Enfant 7 : ☐ Homme ☐ Femme Enfant 8 : ☐ Homme ☐ Femme Enfant 9 : ☐ Homme ☐ Femme	Enfant 5 : Enfant 6 : Enfant 7 : Enfant 8 : Enfant 9 :
2.1.3. Périmètre brachial des femmes enceintes et allaitantes dans le ménage <i>Prendre le périmètre brachial et noter en millimètres; if 1.37 > 0</i>	Femme 1 : Femme 2 : Femme 3 :	Femme 4 : Femme 5 : Femme 6 :	Femme 7 : Femme 8 : Femme 9 :

*** Pour déterminer les problèmes de nutrition possible auprès des personnes les plus vulnérables du ménage, il est important de procéder à la mesure du bras des enfants et des femmes. Est-il acceptable de prendre la mesure du bras des enfants et des femmes ? Avez-vous des questions ? Est-ce que je peux commencer ?

3. Sécurité alimentaire et moyens de subsistance			
3.1 Moyens de subsistance			
3.1.1 Quel est la principale source de revenus de votre ménage au cours des 2 dernières semaines ? <i>(une seule réponse possible)</i>	☐ Travail journalier ☐ Agriculture de subsistance ☐ Agriculture de rente ☐ Activités de pêche ☐ Activités de chasse/Cueillette ☐ Élevage ☐ Exploitation minière artisanale	☐ Petit commerce ☐ Gagne un salaire (d'un emploi permanent) ☐ Envois de fonds (p.ex. envoyé par un membre de famille ou ami) ☐ Autres, préciser ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
3.1.3. Votre ménage a-t-il accès à la terre (sans nécessairement cultiver) ?	☐ Oui	☐ Non	☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
3.1.4. De manière générale, votre ménage pratique-t-il l'agriculture (même s'il n'a pas de revenus) ?	☐ Oui	☐ Non	☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
3.1.5. Quels problèmes avez-vous pour cultiver la terre ? <i>(plusieurs réponses possibles)</i>	☐ Manque de terre/petite superficie disponible ☐ Manque de semences ☐ Problème de fertilité des sols ☐ Maladies des cultures/autres ravageurs ☐ Présence des chenilles ☐ Manque d'outils/machines ☐ Manque d'entrepôts pour cultures ☐ Manque de main d'œuvre	☐ Manque d'écoulement pour la production ☐ Insuffisance des pluies ☐ Abondance des pluies/Inondation ☐ Insécurité/violence/combats ☐ Pillage de récoltes ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
3.2 Marchés accessibles et fonctionnels			
3.2.1. Est-ce que votre ménage a eu un accès physique au marché durant les 7 derniers jours ?	☐ Oui	☐ Non	☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
3.2.2 Combien de temps mettez vous pour aller au marché de votre abri ?	☐ < 45 minutes ☐ 46minutes-2 heures ☐ Plus que 2 heures – demi-journée ☐ Plus que demi-journée		
3.2.3. Est-ce que votre ménage était affecté par un changement dans la disponibilité des produits sur le marché durant les 7 derniers jours ?	☐ Pas de variation ☐ Il y a plus de biens disponibles sur le marché ☐ Il y a moins de biens disponibles sur le marché ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas		
3.2.4. Est-ce que votre ménage était affecté par une fluctuation des prix sur le marché sur les 7 derniers jours ?	☐ Pas de variation ☐ Les prix ont augmenté ☐ Les prix ont diminué ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas		
3.2.5. Est-ce que votre ménage a accès aux services de paiement par mobile, de type M-pesa ?	☐ Oui	☐ Non	☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
3.3 Source de nourriture et stocks alimentaires			
3.3.1 Quel est la principale source (ou les 3 principales) d'acquisition de nourriture pour votre ménage au cours des 2 dernières semaines ?	☐ Production personnelle ☐ Reçu comme une aide alimentaire du gouvernement, d'une ONG, de l'ONU, etc. ☐ Reçu comme cadeau d'amis / relatifs ☐ Marché ☐ Travail ou troc pour de la nourriture ☐ Cueillette, chasse ou pêche	☐ Emprunts de nourriture auprès de relatifs, hôtes, ... ☐ Emprunts de nourriture auprès de gens étrangers ☐ Zakat / don charitable de nourriture / offrande ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
3.3.2 Disposez-vous de ressources (stock de vivres, champ de produits vivriers ou de l'argent) pour assurer la nourriture du ménage ?	☐ Oui	☐ Non	☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
3.3.3 Si oui, pendant combien de SEMAINES cette réserve pourra-t-elle couvrir la consommation du ménage ?	semaines		
3.4 Consommation alimentaire			
3.4.1 Au cours des 7 derniers jours, en moyenne combien de fois par jour le ménage a-t-il mangé ?	3.4.1.a Pour les adultes : repas 3.4.1.b Pour les enfants : repas		

3.4.2 Au cours des 7 derniers jours , combien de jours un membre de votre ménage a-t-il mangé principalement ou uniquement des aliments sauvages (feuilles, racines et fruits sauvages) ?		jours (ne peut pas être supérieur à 7)
3.4.3 Combien de jours, au cours de la semaine passée (des 7 derniers jours) , le ménage a-t-il consommé les produits suivants comme ingrédient principal ? (lire à haute voix le premier groupe alimentaire AVEC les exemples, noter le nombre de jours de consommation, et ensuite noter le code de la source principale de ce groupe alimentaire. Procéder de la même façon pour le deuxième groupe, et ainsi de suite) Code des sources d'aliments : 1 = Propre production ; 2 = Achat au Marché ; 3 = Chasse, Cueillette, pêche ; 4 = Paiement en nature ; 5 = Emprunt ; 6 = Dons (Famille, voisins, communauté, Etc.) ; 7 = Aide alimentaire (ONGs, PAM, Gouvernement)		
	Nombre de jours de consommation	Code de la source principale
Sorgho, riz, maïs, pain, manioc, patate, taro, (Céréales & Tubercules)		
Pois, haricot, (Légumineuses) arachide, sésame, (Oléagineux)		
Feuilles et légumes verts – amarante, etc.		
Fruits et légumes - Mangue, pastèque, avocat, orange, ananas, banane, aubergine, tomate, oignon, chou, etc.		
Viande, volaille, œuf, poisson/crustacés – (Protéines animales)		
Sucre et produits sucrés		
Lait, fromage, yaourt (Produits laitiers)		
Huile et graisse		
3.4.4 Score de la faim dans les ménages (HHS)		
3.4.4.a Au cours des [4 dernières semaines/30 jours] , est-il arrivé qu'il n'y ait aucun aliment à manger à la maison, de quelque nature que ce soit, à cause du manque de ressources ?	☐ Non (passer à la 3.4.4.c) ☐ Oui	
3.4.4.b Combien de fois est-ce arrivé au cours des [4 dernières semaines/30 jours] ?	☐ 1 = Rarement (1 à 2 fois) ☐ 2 = Parfois (3 à 10 fois) ☐ 3 = Souvent (plus que 10 fois)	
3.4.4.c Au cours des [4 dernières semaines/30 jours] , étiez-vous ou un membre de votre ménage, obligé de dormir affamé le soir parce qu'il n'y avait pas assez de nourriture ?	☐ Non (passer à la 3.4.4.e) ☐ Oui	
3.4.4.d Combien de fois est-ce arrivé au cours des [4 dernières semaines/30 jours] ?	☐ 1 = Rarement (1 à 2 fois) ☐ 2 = Parfois (3 à 10 fois) ☐ 3 = Souvent (plus que 10 fois)	
3.4.4.e Au cours des [4 dernières semaines/30 jours] , avez-vous ou un membre de votre ménage passé un jour et une nuit entier sans rien manger parce qu'il n'y avait pas assez de nourriture ?	☐ Non ☐ Oui	
3.4.4.f Si oui, combien de fois est-ce arrivé au cours des [4 dernières semaines/30 jours] ?	☐ 1 = Rarement (1 à 2 fois) ☐ 2 = Parfois (3 à 10 fois) ☐ 3 = Souvent (plus que 10 fois)	
3.4.5 Combien de jours par semaine en moyenne votre ménage a-t-il eu recours aux stratégies suivantes au cours des 7 derniers jours ? <i>Inscrire le nombre de jours (maximum 7)</i>		
☐ Consommer des aliments moins coûteux/moins préférés (lorsque les aliments habituellement consommés sont disponibles) ☐ Emprunter des aliments ou demander l'aide d'amis/voisins/parents/famille pour nourrir votre ménage ☐ Réduire la taille des portions lors des repas ☐ Réduire la consommation des adultes au profit des enfants ☐ Réduire le nombre de repas journaliers		
3.5. Stratégies de survies du ménage :		
3.5.1 Au cours des 30 derniers jours, un membre de votre ménage a-t-il eu recours à l'un des comportements suivants parce que vous n'aviez pas assez de nourriture ou d'argent pour en acheter.		
3.5.1.a Vendre des actifs/ biens non-productifs du ménage (radio, meubles, réfrigérateur, télévision, bijoux, etc.)	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.b Réduction des dépenses non alimentaires essentielles telles que l'éducation, la santé (y compris les médicaments).	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.c Vente des biens productifs ou des moyens de transport (machine à coudre, brouette, vélo, voiture, etc.)	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.d Dépense de l'épargne	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.e Emprunt d'argent / nourriture auprès d'un prêteur formel / d'une banque	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.f Vente d'une maison ou d'un terrain	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable

3.5.1.g Retiré les enfants de l'école	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.h Vente des derniers animaux femelles	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.i Mendié	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.j Vente d'un plus grand nombre d'animaux (non-productifs) que d'habitude	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.k Consommer le stock de semences de la prochaine saison	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable
3.5.1.l Récolter/Consommer des cultures immatures	☐ Oui ☐ Non, car ce n'était pas nécessaire	☐ Non, car j'ai déjà vendu ces actifs ou exercé cette activité au cours des 12 derniers mois et que je ne peux pas continuer à le faire ☐ Non applicable

4. Abris		
4.1 Type de logement		
4.1.1 Dans quel type d'abris vit le ménage ?	☐ Maison ☐ Abri de fortune ou en matériaux locaux (terre, bois, herbe, etc.) ☐ Abri amélioré (briques, ciment, tôle) ☐ Centre collectif (bâtiment administratif, centre de santé, etc.)	☐ Ecole transformée en centre collectif ☐ Pas d'abris (à la belle étoile) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
4.1.1.a Si maison, quelle est la situation d'occupation ?	☐ Partage avec une famille d'accueil ☐ Prêtée gratuitement avec accord du propriétaire ☐ Occupée gratuitement avec accord d'une tierce	☐ Louée (contre loyer) ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
4.1.1.b Si abri (de fortune ou amélioré), quelle est la situation d'occupation ?	☐ Construit sur parcelle d'une famille d'accueil gratuitement ☐ Construit sur parcelle d'une famille d'accueil, payé (loyer) ou en l'échange de services rendus (travail) ☐ Dans un site de déplacés, situé près de, en périphérie ou dans d'une ville / cité / village (les déplacés ont facilement en accès aux services et marchés de la ville / cité / village)	☐ Dans un site de déplacés, isolé éloigné d'un village, ville ou cité (les déplacés n'ont pas accès aux services et marchés existants) ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas
4.2 Promiscuité dans l'abri		
4.2.1. Estimation de la superficie totale de l'abri (en m ²) <i>Obtenir la permission et mesurer l'abri</i>	[] [] [] m ²	
4.2.2. Combien de personnes dorment ensemble dans cet abri ?	[] [] []	
4.3 État de l'abri		
4.3.1 Quel est l'état de l'abri ? <i>Indiquez le numéro correspondant (estimation en fonction du standard local) : 1 = Bon ; 2 = Moyen ; 3 = Mauvais ; 4 = Détruit (par humain ou catastrophe naturelle)</i>		[] [] [] []

5. Articles Ménagers Essentiels (AME)		
5.1.1 Combien des articles suivants votre ménage possède-t-il ?	Capacité totale des Bidons rigides (en litres) Nombre de Bassines Nombre de Supports de couchage (lits, matelas, nattes...) (si un 2 places alors = 2) Nombre d'Habits complets pour femme	Nombre de Casseroles de 5 litres et plus Nombre d'Outils aratoires (pour travailler les champs) Nombre de Couvertures/ Draps Nombre d'Habits complets pour enfant en âge scolaire le plus jeune

6. Eau, Hygiène, Assainissement	
6.1 Accès à l'eau en qualité et quantité suffisante	
6.1.1. Quelle est la principale source d'eau potable utilisée par votre ménage actuellement ?	
☐ Robinet dans la concession/jardin/parcelle ☐ Robinet chez le voisin; Robinet public/borne fontaine; ☐ Puits à pompe/forage; ☐ Puits creuse aménagé ☐ Eau de pluie	☐ Kiosque / échoppe / boutique à eau ☐ Eau de surface (rivière, barrage, lac, mare, courant, canal, système d'irrigation) ☐ Eau en bouteille; eau en sachet ☐ Autre (préciser)

☐ Camion-citerne ☐ Charrette avec petite citerne		☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.1.2. Votre ménage dispose-t-il en ce moment de suffisamment d'eau pour satisfaire les besoins suivants?			
	Oui	Non	Ne sait pas
Pour boire	☐	☐	☐
Cuisiner	☐	☐	☐
Hygiène personnelle	☐	☐	☐
Autres fins domestiques	☐	☐	☐
6.1.3. Combien de bidons votre ménage a-t-il, quelle est leur capacité et combien de fois par jour est-ce que vous les avez remplis en moyenne au cours des 7 derniers jours ?	Capacité estimée en Litres du bidon	Nombre de bidons	Nombre de fois remplis
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
6.1.4. Combien de temps faut-il pour se rendre à la source d'eau principale depuis votre abri, pour aller chercher de l'eau et revenir (y compris faire la queue à la source d'eau) ?		☐ < 45 minutes ☐ 46 minutes-2 heures ☐ Plus que 2 heures – demi-journée ☐ Plus que demi-journée	
6.1.5. Votre ménage a-t-il des problèmes liés à l'accès à l'eau ?		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.1.6 Si oui, lesquelles ?			
☐ Les points d'eau sont trop éloignés ☐ Les points d'eau sont difficiles d'accès (surtout pour les personnes handicapées) ☐ Aller chercher de l'eau est une activité dangereuse ☐ Certains groupes (enfants, femmes, personnes âgées, minorités ethniques, etc.) n'ont pas accès aux points d'eau. ☐ Nombre insuffisant de points d'eau / temps d'attente aux points d'eau ☐ Les points d'eau ne fonctionnent pas ou sont fermés ☐ L'eau n'est pas disponible sur le marché		☐ L'eau est trop chère ☐ Pas assez de récipient pour stocker l'eau ☐ N'aime pas le goût/la qualité de l'eau ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.2. Hygiène			
6.2.1. Est-ce que votre ménage a accès à un système de lavage des mains sur place ? (p. ex. seau avec robinet, tip-tap, bidons troués, etc.)		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.2.2. Y a-t-il de l'eau pour se laver les mains sur place (dispositif de lavage) ? (OBSERVER)		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.2.3. Le savon est-il disponible sur place (au dispositif de lavage) pour le lavage des mains ? (OBSERVER)		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.2.4 Avez-vous du savon dans votre maison ? Si oui, pouvez-vous le montrer ? (OBSERVER)		☐ Oui (le savon est montré) ☐ Oui (le savon n'est pas montré) ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.2.5 A quel moment les membres de votre ménage se lavent ils les mains ? (plusieurs réponses possibles)		☐ Après la toilette ou la latrine ☐ Après le nettoyage ou changement des couches de l'enfant ☐ Avant de préparer les aliments ☐ Avant de manger ☐ Avant de donner le sein à l'enfant ☐ Au retour des champs	
6.3. Accès à des installations sanitaires améliorées			
6.3.1. Est-ce que votre ménage a accès à des latrines ?		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.3.2. Si oui, de quel type ? (sélectionner le type principal)		☐ Latrine à chasse à l'air libre ☐ Latrine à chasse vers un réservoir ou un système d'égout ☐ Latrine à fosse couverte/avec dalle ☐ Latrine à fosse ouverte/sans dalle ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.3.3. Avez-vous des problèmes liés aux installations sanitaires (latrines/toilettes) ?		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
6.3.4. Si oui, lesquelles ?			
☐ Manque d'installations sanitaires (latrines/toilettes)/installations trop surpeuplées ☐ Les installations sanitaires (latrines/toilettes) ne fonctionnent pas ou ne sont pas complètes ☐ Les installations sanitaires (latrines/toilettes) ne sont pas propres/non hygiéniques. ☐ Les installations sanitaires (latrines/toilettes) ne sont pas privées (pas de serrure/porte/murs/éclairage, etc.). ☐ Les installations sanitaires (latrines/toilettes) ne sont pas séparées entre hommes et femmes. ☐ Les installations sanitaires (latrines/toilettes) sont trop éloignées. ☐ Les installations sanitaires (latrines/toilettes) sont difficiles d'accès (surtout pour les personnes handicapées). ☐ Il est dangereux de se rendre dans les installations sanitaires (latrines/toilettes). ☐ Certains groupes (enfants, femmes, personnes âgées, minorités ethniques, etc.) n'ont pas accès à des installations sanitaires (latrines/toilettes). ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas			
6.3.5 Si oui à 6.3.4.1, est-ce que la latrine est partagée par plus de quatre ménages ?		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
7. Santé			
		☐ Diarrhée ☐ enfants	

7.1.1. Depuis les 2 dernières semaines, combien d'enfants de moins de 5 ans ont souffert de :	☐ Fièvre	enfants
	☐ Toux	enfants
7.1.2 Est-ce que votre ménage a accès à une structure de soins de santé lorsqu'il en a besoin ?	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
7.1.3 Si oui, combien de temps faut-il pour se rendre à la structure de soins de santé (aller simple) ?	☐ < 45 minutes ☐ 46 minutes-2 heures ☐ Plus que 2 heures – demi-journée ☐ Plus que demi-journée ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
7.1.4 Quels sont les problèmes majeurs qui vous empêchent d'accéder aux soins de santé ? Choisir jusqu'à trois options par ordre d'importance en notant de 1 à 3		
☐ Infrastructures de santé partiellement ou totalement détruites ☐ Manque de personnel médical qualifié dans les centres de santé ☐ Manque de médicaments ☐ Manque de moyens pour payer les soins de santé ☐ Problèmes d'accès physique	☐ Problèmes d'accès sécuritaire ☐ Autre (préciser) ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	

8. Protection

8.1 Sûreté et Sécurité

8.1.1. Est-ce que quelqu'un dans votre ménage a été affecté par des problèmes/incidents de sécurité ou de sûreté depuis le début de la crise ? Attention à ne pas demander quel membre du ménage a été affecté	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas			
8.1.2 Si oui, lesquels ?				
Meurtre	☐	Pillage/vol/cambriolage	☐	
Mutilations/coups et blessures	☐	Pillage du bétail	☐	
Violences intercommunautaires	☐	Arrestations arbitraires	☐	
Violences sexuelles	☐	Harcèlement ou divulgation de renseignements	☐	
Enlèvements ou tentative d'enlèvement	☐	Recrutements/enrôlements forcés	☐	
Blessés/morts dus aux mines	☐	Travaux forcés	☐	
Mariage précoce/forcé	☐	Autre ; préciser		
Violence conjugale	☐	Ne sait pas	☐	
Séparation des familles	☐	Ne se prononce pas.	☐	

8.2 Protection de l'enfance

8.2.1. Est-ce que votre ménage a recueilli des enfants non-accompagnés/séparés ? ⁵	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas			
8.2.2. Si oui, combien ?	☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas			
8.3 Personnes en situation de handicap (PSH)				
8.3.1. Est-ce qu'il y a des personnes en situation de handicap (PSH) dans votre ménage ?	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas			
8.3.2. Si oui, combien ?	enfants	adultes	personnes âgées	
8.3.3. Si oui, est-ce qu'une des PSH est le chef du ménage ?	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas			
8.3.4. Si le Chef de Ménage est PSH, exerce-t-il une activité génératrice de revenus ?	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas			

8.4 Cohabitation Pacifique

8.4.1. Quelle est la perception par la communauté des déplacés présents dans la zone ? (Si présence de déplacés dans la localité)	
☐ Tensions avec la communauté d'accueil ☐ Communauté hôte prête à assister pour le temps nécessaire ☐ Communauté hôte prête à assister pour un temps limité	☐ Ils constituent une main d'œuvre bon marché pour les travaux journaliers ☐ Ils sont responsables des problèmes de protection et d'insécurité ☐ Pas d'information

8.5 Droits au Logement, à la Terre et à la Propriété

8.5.1 Est-ce que votre ménage était affecté par des tensions sociales autour de la question de la propriété et de la terre dans la localité ?	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
---	--

8.6 Lutte anti-mines et Restes Explosifs de Guerre (REG)

8.6.1 Est-ce que votre ménage était affecté par des incidents liés aux REG dans cette localité depuis le début de la crise ?	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
8.6.2 Craignez-vous des accidents liés aux mines/REG ?	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
8.6.3 Existe-t-il des restes d'explosifs de guerre dans la zone ?	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas

9. Éducation

⁵ Les enfants séparés de leur famille sont séparés de leurs deux parents (père et mère) ou de la personne qui était initialement chargée, selon la loi ou la coutume, de subvenir à leurs besoins ; ils ne sont pas nécessairement séparés d'autres membres de leur famille. Certains « enfants séparés » peuvent donc être accompagnés par des membres adultes de leur famille.

Les enfants non accompagnés (parfois appelés « mineurs non accompagnés ») sont des enfants qui se trouvent séparés de leurs deux parents et d'autres membres de leur famille, et qui ne sont pris en charge par aucun adulte à qui la loi ou la coutume attribue la responsabilité de s'occuper d'eux

9.1.1 Est-ce que au cours des 7 derniers jours, les enfants de votre ménage en âge d'aller à l'école ont eu accès à une école fonctionnelle (même s'ils n'y vont pas et même si cette école se trouve dans une localité différente) ?		☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
9.1.2. Si non, quelle est la raison principale pour laquelle les enfants de votre ménage n'ont pas accès une école fonctionnelle ?			
☐ Il n'y a jamais eu d'école fonctionnelle aux alentours/l'école a toujours été trop loin ☐ Les écoles ont été détruites par une catastrophe naturelle (inondation, incendie) ☐ Les écoles ont été détruites par des acteurs armés ☐ Les écoles sont occupées par des déplacés ☐ Les écoles sont occupées par des acteurs armés ☐ Il n'y a pas d'enseignant		☐ Le(s) enseignant(s) est/sont déplacé(s) ☐ Le(s) enseignant(s) a/ont arrêté de travaillé ☐ Les écoles sont inaccessibles pour des raisons de sécurité ☐ Autre (préciser) : ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
9.1.3 (Si oui à 9.1) Combien y a-t-il d'enfants dans votre ménage qui ne sont pas allés à l'école au cours des 7 derniers jours (au moins 3 jours par semaine)?			Filles
		6-11 ans	
		12-17 ans	
9.2.1 Depuis votre logement, combien de temps faut-il pour se rendre à l'école (aller simple) ?		☐ < 45 minutes ☐ 46 minutes-2 heures ☐ plus que 2 heures	
		☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
9.3.1 Où se tiennent les classes pour les enfants qui vont à l'école ? (une seule réponse possible)		☐ Ecoles existantes ☐ Espaces temporaires (p. ex. église, ...)	
		☐ Dehors/sous les arbres ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
9.4.1 (si le ménage a des enfants entre 6-11ans) Parmi vos enfants de 6-11 ans, combien allaient à l'école mais n'y vont actuellement plus ?		enfants	
9.4.2 Si au moins un enfant ne va plus à l'école, depuis combien de semaines ne va-t-il plus à l'école ?		semaines	
9.4.3 Pourquoi les enfants ne vont-ils plus à l'école?			
☐ Interruption suite au déplacement/retour ☐ Ils n'ont pas accès à une école dans la localité d'accueil ☐ École fermée dans la localité d'accueil ☐ Enfant a peur d'aller à l'école ☐ Ecole occupée par des personnes armées ou des personnes déplacées ☐ Ecole de la localité d'accueil n'accepte pas enfants déplacés		☐ Manque de moyens financiers suite au déplacement ☐ Enfant est perturbé depuis le déplacement (stress, trauma) ☐ Ecole attaquée/détruite ☐ Autre (préciser) : ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	

10. Les besoins humanitaires		
10.1 Quel est le premier besoin prioritaire pour votre ménage ? (une seule réponse possible)	☐ Pas besoin d'aide humanitaire ☐ Nutrition ☐ Abris/Articles Ménagers Essentiels ☐ EHA ☐ Santé ☐ Nourriture ☐ Moyens de subsistance	☐ Protection ☐ Cohésion sociale et consolidation de la paix ☐ Communication ☐ Cash (inconditionnel) ☐ Autre (préciser) : ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
10.2 Quel est le second besoin prioritaire pour votre ménage ? (une seule réponse possible)	☐ Pas besoin d'aide humanitaire ☐ Nutrition ☐ Abris/Articles Ménagers Essentiels ☐ EHA ☐ Santé ☐ Nourriture ☐ Moyens de subsistance	☐ Protection ☐ Cohésion sociale et consolidation de la paix ☐ Communication ☐ Cash (inconditionnel) ☐ Autre (préciser) : ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
10.3 Quel est le troisième besoin prioritaire pour votre ménage ? (une seule réponse possible)	☐ Pas besoin d'aide humanitaire ☐ Nutrition ☐ Abris/Articles Ménagers Essentiels ☐ EHA ☐ Santé ☐ Nourriture ☐ Moyens de subsistance	☐ Protection ☐ Cohésion sociale et consolidation de la paix ☐ Communication ☐ Cash (inconditionnel) ☐ Autre (préciser) : ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas
10.4 Votre ménage a-t-il eu accès à une assistance humanitaire depuis la crise ? (une seule réponse possible)	☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas	
10.5 Si oui, quel genre d'aide humanitaire a-t-il reçu ? (plusieurs réponses possibles)	☐ Nutrition ☐ Abris/Articles Ménagers Essentiels ☐ EHA ☐ Santé ☐ Nourriture ☐ Moyens de subsistance ☐ Protection	☐ Cohésion sociale et consolidation de la paix ☐ Communication ☐ Cash (inconditionnel) ☐ Autre (préciser) : ☐ Ne sait pas ☐ Ne se prononce pas

Évaluation Rapide Multisectorielle (ERM) – Formulaire 3 – Groupes de discussion communautaire

Version 1.0 – Janvier 2019 - DRAFT

Bonjour, mon nom est _____ et je travaille pour _____. Nous mettons en place une évaluation rapide multisectorielle des besoins et nous souhaitons vous poser quelques questions sur la situation des populations affectées par la crise dans cette localité - niveau de revenus, accès à la nourriture/eau, à la santé, à l'éducation et la protection. Le groupe de discussion prendra environ 1 heure. Toute information que vous nous donnerez restera strictement anonyme et confidentielle. C'est une activité volontaire et vous êtes libres pour chaque question de ne pas vouloir répondre et/ou de mettre fin à l'enquête à tout moment du questionnaire. Néanmoins, nous espérons que vous participerez car votre point de vue est important. Il est également essentiel de comprendre que nous sommes là uniquement pour nous renseigner sur les conditions de vie des habitants de la localité et non pas pour apporter une réponse humanitaire. Avez-vous des questions ? Est-ce que nous pouvons commencer ?

Règles de participation :

1. On lève la main pour demander la parole et une seule personne parle à la fois
2. On reste concentré sur le sujet de discussion pour avoir le temps de couvrir toutes les questions
3. On laisse les autres s'exprimer et on ne garde pas la parole que pour soi
4. On respecte les opinions des autres et on les écoute même si on n'est pas d'accord
5. On peut parler ouvertement. Toutes les réponses sont acceptées, il n'y a pas de réponses justes ou fausses
6. On n'est pas obligé de discuter d'un sujet si on n'est pas à l'aise
7. On respecte les autres en ne discutant pas de leurs réponses en dehors du groupe

Note pour l'enquêteur : les multiples sous-questions d'approfondissement en italique à côté de chaque question principale servent à clarifier la question et encourager les réponses dans la bonne direction. Elles ne doivent pas être lues systématiquement, mais seulement si les participants ne comprennent pas bien la question ou n'y répondent pas vraiment. Ces questions doivent seulement être lues une à une en laissant les participants répondre entre chaque sous-question.

0. Informations de l'enquête			
0.1. Date de l'enquête		0.2. Organisation	
0.3. Mission inter-agences / inter-organisations	☐ Oui ☐ Non	0.4. Code de l'évaluateur	
0.5. Code du groupe			
0.6. Heure de début du groupe		0.7. Heure de fin du groupe	

1. Localisation de l'entretien			
1.1.a Province		1.1.b Territoire	
1.1.c Zone de santé		1.1.d Axe	
1.1.e Groupement		1.1.f Localité/Village	
1.2 Cordonnées GPS	1.2.a Latitude	degrés minutes secondes	
	1.2.b Longitude	degrés minutes secondes	

2. Participants au groupe de discussion communautaire				
	Statut de résidence : Membre de la communauté hôte (CH) ; personne déplacée interne (PDI) ; personne retournée (R) <i>Sélectionner une option</i>	Localité de provenance (province et localité), si PDI ou R	Âge	Sexe
1	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
2	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
3	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
4	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
5	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
6	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
7	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
8	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
9	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas
10	☐ CH ☐ PDI ☐ R ☐ Ne se prononce pas			☐ Homme ☐ Femme ☐ Ne se prononce pas

3. Contexte de la crise et impact sur la population affectée par la crise

3.1. Quelle a été la **nature de la crise** qui vous a affecté ? *Activité liée au conflit ou catastrophe naturelle ? Quand les événements se sont-ils produits ?*

3.2. Quelles sont les **causes** de ces problèmes ? *Exemple : Conflits communautaires, groupes armés, inondation, sécheresse, épidémie*

3.3. Et quels sont leurs **conséquences** humanitaires pour les populations affectées par la crise ? *Comment est ce que la crise vous a affecté dans votre manière de vivre ? Quelles nouvelles contraintes sont apparues ?*

- Si le GDC est avec la communauté hôte, alors discuter de l'impact sur la communauté hôte, l'effet sur les besoins pour la survie, sur les besoins pour vivre dignement (conditions de vie), sur les problèmes de protection. *Par exemple le partage du logement, des ressources et de la nourriture ; les relations intercommunautaires, etc.*
- Si le GDC est avec les déplacés, discuter de l'impact humanitaire pour les déplacés, sur les besoins pour la survie, sur les besoins pour vivre dignement (conditions de vie), sur les problèmes de protection. *Par exemple : difficultés d'accès à l'eau et la nourriture, violences physiques, destructions (incendie, pillages...), menaces, présence milices/tracasseries, etc. subies dans le lieu de départ ou d'arrivée, etc.*

3.4 Selon vous, comment va évoluer la crise dans les semaines à venir ? *Nouvelles tensions, affrontements, nouveaux déplacements, retours ?*

4. Mouvements de population (remplir seulement si les participants du GDC sont des déplacés, sinon passer à la section 5.)

4.1 Y-a-t-il des ménages déplacés ou retournés qui vivent dans cette localité ? Si oui, indiquer dans le tableau ci-dessous le lieu de départ, la date d'arrivée et le nombre de ménages déplacés pour chaque lieu de départ (d'où sont venus les déplacés)

	Province de départ	Territoire de départ	ZS de départ	Aire de santé de départ	Groupe de départ	Localité de départ	Date d'arrivée	Nombre total de ménages
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Dans les localités départ, quelles proportions de la population sont restées (ne se sont pas déplacées), le cas échéant ?
Pourquoi sont-ils restés ? Demander un profil Démographique de la population qui est restée (hommes, femmes, jeunes, personnes âgées, etc.)

Dans la localité d'accueil, pourquoi avez-vous choisi de venir dans cette localité en particulier ?
 - Y avait-il d'autres endroits où ils auraient pu aller ?
 - Est-ce que d'autres personnes de ce village ont précédemment fui, ou se sont installées dans ce village ?
 - Sont-elles libres de se déplacer ?

Avez-vous l'intention de rester ici ? Si oui, pourquoi ? Si ce n'est pas le cas, où avez-vous l'intention d'aller ?
 - est-ce un déménagement temporaire ou permanent ?
 - êtes-vous libres de se déplacer ?

Est-ce que vous souhaitez personnellement retourner à nouveau (temporairement ou définitivement) dans votre localité de départ ? - Si oui, pourquoi ? Dans quelles conditions retourneriez-vous définitivement avec votre famille dans votre localité de départ ? - Comment sauriez-vous si ces conditions sont en place ? - Est-ce que vous vous attendez à ce que ces conditions se mettent en place ?

5. Relations entre les déplacés et la communauté et accès aux services et à la nourriture

5.1 De manière générale, comment sont les relations entre les déplacés et la communauté hôte ?

Prêt à aider aussi longtemps que nécessaire ? Prêt à aider, mais pour une durée limitée (manque de moyens) ? Certaines tensions sont déjà apparues entre la communauté hôte et les déplacés ? Si oui, quels sont les points de tensions (partage de ressources naturelles, point d'eau, nourriture etc) ?

5.2 Les populations affectées par la crise sont-elles en mesure d'accéder à la nourriture ?

Quelles sont les principales sources d'alimentation de la population affectée par la crise (partage avec communauté hôte, assistance humanitaire, propre culture ...) ? Est-il possible de se rendre au marché sans problème ? Si non, quels sont les problèmes rencontrés ? Quels sont les principaux problèmes d'accès à la nourriture pour la population affectée par la crise ? Y a-t-il des problèmes liés à la sécurité qui empêchent l'accès à la nourriture ? Stock alimentaire pour combien de semaines ?

5.3 Quelle est la situation en matière de logement pour les populations affectées par la crise ?

Type abris (est-ce qu'il y a des populations qui vivent dans abri ouvert ou dans la brousse – si oui, c'est de quelle partie de la population s'agit-il – femmes/enfants), la majorité de la population partage son logement avec la communauté hôte ? Si les populations affectées n'ont pas accès à un abri, quelles sont les barrières qui empêchent cet accès ? Y a-t-il des problèmes liés à la sécurité qui empêchent l'accès à un logement ? Le surpeuplement des logements est-il un problème ?

5.4 Quelle est la situation en matière d'AME pour les populations affectées par la crise ?

Les populations touchées par la crise ont-elles été en mesure de transporter des AME pendant leur déplacement ? Y a-t-il des problèmes d'accès aux AME pour les populations affectées par la crise ? Y a-t-il des problèmes liés à la sécurité qui empêchent l'accès aux AME pour les populations affectées par la crise ? Partage d'AME avec communauté hôte ? Quels sont les AME les plus nécessaires ?

5.5 Où est-ce que les populations affectées par la crise s'approvisionnent principalement en eau ?

Quels sont les types de source d'eau disponibles ? Sont-ils protégés ? A quelle distance se trouve ce/ces points d'eau (en minutes/heures) ? Y a-t-il des problèmes d'accès à l'eau pour les populations affectées par la crise ? Y a-t-il des problèmes liés à la sécurité qui empêchent l'accès à l'eau pour les populations affectées par la crise ? Comment est la qualité de l'eau d'après les participants ? Y a-t-il un conflit au sujet de l'utilisation des points d'eau ?

5.6 Quelle est la situation en matière d'hygiène et d'assainissement pour les populations affectées par la crise ?

Est-ce que les gens ont de quoi se laver les mains ? Comment et quand est-ce qu'ils procèdent généralement ? Est-ce que les gens ont accès à des latrines ? Quel genre de latrines ? Combien de ménages partagent une latrine généralement ? Est-ce qu'il y a des déchets qui traînent dans la localité ? Est-ce qu'il y a de l'eau stagnante ? Des rats ?

5.7 Les populations affectées par la crise peuvent-elles se rendre à un centre de santé ? <i>Quels types de centre de santé sont accessibles par les populations affectées ? Distance (en minutes/heures) ? Y a-t-il des problèmes pour accéder aux centres de santé pour les populations affectées par la crise ? Y a-t-il des problèmes liés à la sécurité qui empêchent l'accès aux centres de santé pour les populations affectées par la crise ? Des enfants sont-ils tombés malades à cause d'une mauvaise qualité d'eau dans les dernières deux semaines ? Quelles sont les maladies les plus courantes chez les enfants ? Quelles sont les maladies les plus courantes chez les adultes ?</i>
5.8 Les enfants peuvent-ils se rendre à l'école sans problème ? <i>Y a-t-il des écoles dans la localité d'accueil ? Quel type d'école est disponible ? Distance (en minutes/heures) ? Si non, quels sont les problèmes rencontrés ? Les enfants ne se rendent-ils pas à l'école pour des problèmes de sécurité ? Si des enfants ne vont pas à l'école dans cette localité, pour quelles raisons ne vont-ils pas à l'école ?</i>

6. Priorités des besoins humanitaires selon le groupe de discussion		
6.1 Quels sont les 3 principaux besoins immédiats liés aux événements à couvrir (<i>en ordre d'importance/urgence</i>) pour la population affectées par la crise ?		
Selon la communauté hôte		
☐ Abris ☐ Articles Ménagers Essentiels (AME) ☐ Accès à l'eau, l'hygiène et l'assainissement ☐ Nourriture	☐ Aliment Bétail ☐ Santé / Nutrition ☐ Education ☐ Réconciliation / Médiation	☐ Protection ☐ AGR (Activités Génératrice de Revenus) ☐ Autre, à préciser
Selon les déplacés		
☐ Abris ☐ Articles Ménagers Essentiels (AME) ☐ Accès à l'eau, l'hygiène et l'assainissement ☐ Nourriture	☐ Aliment Bétail ☐ reconstitution du bétail (distribution des petits ruminants) ☐ Santé / Nutrition	☐ Education ☐ Réconciliation / Médiation ☐ Protection ☐ AGR (Activités Génératrice de Revenus) ☐ Autre, à préciser

7. Remarques générales