

# Termes de Référence de la Recherche

Evaluation Multi-Sectorielle des Besoins

DRC2102

République Démocratique du Congo (RDC)

[Juin 2021]

[V1]

**REACH** Informing  
more effective  
humanitarian action

## 1. Résumé

<b>Pays d'intervention</b>	République Démocratique du Congo		
<b>Type d'urgence</b>	<input type="checkbox"/> Catastrophe naturelle	<input checked="" type="checkbox"/> Conflit	<input type="checkbox"/> Autre (spécifier)
<b>Type de crise</b>	<input type="checkbox"/> Crise soudaine	<input type="checkbox"/> Crise à progression lente	<input checked="" type="checkbox"/> Crise prolongée
<b>Agence(s) / Organisme(s) mandataire(s)</b>	ECHO (European Civil Protection and Humanitarian Aid) BHA (Bureau for Humanitarian Aid)		
<b>Code projet IMPACT</b>	21ANW		
<b>Durée totale de la recherche</b> (de la conception de la recherche aux produits finaux / M&E)	01/02/2021 à 31/12/2021		
<b>Calendrier de la recherche</b> <i>Ajouter les échéances planifiées (pour le premier cycle si plusieurs)</i>	1. Pilote / formation : 07/06/2021	6. Présentation préliminaire : 01/09/2021	
	2. Début de la collecte de données : 10/06/2021	7. Produits envoyés pour validation : 15/09/2021	
	3. Fin collecte de données : 18/07/2021	8. Produits publiés : 2/10/2021	
	4. Données analysées : 01/09/2021	9. Présentation finale : A être confirmé	
	5. Données envoyées pour validation : A la fin de collecte de chaque territoire Kalémie : 20/06/2021 Moba : 27/06/2021 Kongolo : 04/07/2021 Kabalo : 11/07/2021 Manono : 18/07/2021 Nyunzu : 25/07/2021		
<b>Nombre d'évaluations</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Une seule évaluation (un cycle)		
	<input type="checkbox"/> Plusieurs évaluations (plus d'un cycle) <i>[Décrire ici la fréquence du cycle]</i>		
<b>Etape(s) humanitaire(s) clé(s)</b> <i>Spécifier ce que l'évaluation va informer et quand, par</i>	<b>Etapes</b>	<b>Echéances</b>	
	<input type="checkbox"/> Plan/stratégie d'un bailleur	_ _ / _ / _ _ _ _	
	<input checked="" type="checkbox"/> Plan/stratégie inter-cluster	Septembre 2021	
	<input type="checkbox"/> Plan/stratégie d'un cluster	_ _ / _ / _ _ _ _	

<i>exemple : le Cluster Abris va utiliser ses données pour rédiger son Revised Flash Appeal;</i>	X	Plan/stratégie d'une plateforme d'ONG	Septembre 2021
	X	HNO, Joint Analysis Workshop(s)	Août/ Septembre 2021
	X	Les données et l'analyse seront disponibles pour informer les documents du cycle de programmation humanitaire en RDC (tels que l'Aperçu des besoins humanitaires 2021, le Plan de réponse humanitaire et les Plans opérationnel 2021)	Septembre 2021
<b>Type d'audience &amp; Dissémination</b> Spécifier <b>qui</b> l'évaluation va informer et <b>comment</b> les produits seront disséminés pour informer l'audience	<b>Type d'audience</b>		<b>Dissémination</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> Stratégique <input checked="" type="checkbox"/> Programmatique <input checked="" type="checkbox"/> Opérationnelle <input type="checkbox"/> [Autre, Spécifier]		<input type="checkbox"/> Envoi général des produits (par exemple, via email aux consortium d'ONG, aux participants de l'équipe humanitaire du pays, aux bailleurs) <input checked="" type="checkbox"/> Envoi aux clusters (par exemple, Education, Abris, EHA) et présentation des résultats à la prochaine réunion du cluster <input checked="" type="checkbox"/> Présentation des résultats (par exemple à la réunion de l'équipe humanitaire du pays; d'un Cluster) <input checked="" type="checkbox"/> Dissémination à travers de sites internet (Relief Web & REACH Resource Centre) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]
<b>Plan détaillé de dissémination requis</b>	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non	
<b>Objectif général</b>	<i>Mettre à disposition de la communauté humanitaire des données permettant la compréhension holistique de la sévérité des besoins sectoriels et intersectoriels des populations affectées par la crise en RDC sur l'ensemble de la province du Tanganyika afin d'informer le Cycle de Programmation Humanitaire 2022.</i>		
<b>Objectif(s) spécifique(s)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Mieux comprendre les conditions de vie des populations affectées par la crise humanitaire prolongée dans les 11 Zones de santé de la province du Tanganyika.<sup>1</sup></i></li> <li>2. <i>Mettre à disposition de la communauté humanitaire des données permettant d'informer la sévérité sectorielle et intersectorielle des besoins pour chacune des 11 Zones de santé de la province du Tanganyika;</i></li> <li>3. <i>Mettre à disposition de la communauté humanitaire des informations afin de comprendre les variations et différences en termes de sévérité des besoins existantes entre les différents groupes de populations suivants: Population hôte, population déplacée en communautés hôte, population retournée au niveau des 6 Territoires de la province du Tanganyika.</i></li> <li>4. <i>Mieux comprendre les facteurs sous-jacents expliquant la sévérité des besoins entre les différentes zones et groupes de populations évalués ;</i></li> </ol>		

<sup>1</sup> Les principaux niveaux administratifs en RDC sont les suivants : Niveau administratif 1 (Province), Niveau administratif 2 (Territoire) et Niveau administratif 3 (Zone de santé).

<b>Questions de recherche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quel est le niveau d'accès aux services de bases, de besoins, et de vulnérabilité indépendamment du groupe démographique pour chaque Zone de santé et pour chaque secteur ?</li> <li>- Quel est le niveau d'accès, de besoins, et de vulnérabilité pour chaque groupe par Territoire et par secteur ?</li> <li>- Quels sont les facteurs sous-jacents pouvant contribuer à expliquer la sévérité des besoins par zone et groupe de population ?</li> <li>- Quelles sont les différences observées entre les différents groupes de population et les différentes zones ?</li> <li>- Quelle forme d'assistance les populations affectées souhaitent-elles recevoir ? Dans quelle mesure les populations affectées par les crises ont-elles accès à une assistance adaptée à leurs besoins ?</li> </ul>		
<b>Couverture géographique</b>	Province du Tanganyika (11 Zones de santé, réparties sur 6 Territoires)		
<b>Sources de données secondaires</b>	<a href="#">Aperçu des Besoins Humanitaires, 2021</a> REACH MSNA République Centrafricaine REACH MSNA Burkina Faso <a href="#">19<sup>ème</sup> analyse IPC en RDC</a> International Organization for Migration Displacement Tracking Matrix (DTM)		
<b>Population(s)</b> <i>Sélectionner tout ce qui s'applique</i>	<input type="checkbox"/> PDI dans des camps	<input type="checkbox"/> PDI dans des sites informels	
	<input checked="" type="checkbox"/> PDI dans des communautés hôtes	<input type="checkbox"/> PDI [Autre, spécifier]	
	<input type="checkbox"/> Réfugiés dans des camps	<input type="checkbox"/> Réfugiés dans des sites informels	
	<input type="checkbox"/> Réfugiés dans des communautés hôtes	<input type="checkbox"/> Réfugiés [Autre, spécifier]	
	<input checked="" type="checkbox"/> Non-déplacés (hôtes)	<input checked="" type="checkbox"/> Non-déplacés (non-hôtes)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Retournés	<input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]	
<b>Stratification</b> <i>Sélectionner le(s) type(s) et entrer le nombre de strates</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Géographique #: 11 Zones de santé, réparties sur la province du Tanganyika La taille de la population par strate est-elle connue ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Groupe #: 3 La taille de la population par strate est-elle connue ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] #: __ La taille de la population par strate est-elle connue ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Outil(s) de collecte de données</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Structuré (Quantitative)		<input type="checkbox"/> Semi-structuré (Qualitative)
	<b>Méthode d'échantillonnage</b>		<b>Méthode de collecte de données</b>
<b>Outil structuré de collecte de données # 1</b> <i>Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et spécifier le nombre d'entretiens ciblé</i>	<input type="checkbox"/> Choisi <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple stratifié <input checked="" type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes (cluster) <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes stratifiées <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		<input type="checkbox"/> Entretien avec informateur clé (# cible):_ ___ <input type="checkbox"/> Discussion de groupe (# cible):_ ___ <input checked="" type="checkbox"/> Entretien ménage (# cible): 2954 <input type="checkbox"/> Entretien individuel (# cible):_ ___ <input type="checkbox"/> Observations directes (# cible):_ ___ <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible):_ ___
<b>Outil structuré de collecte de données # 2</b> <i>Sélectionner les méthodes d'échantillonnage et de collecte de données et</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple stratifié <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes (cluster) <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes stratifiées		<input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec informateur clé (# cible): Cible déterminée en fonction des barrières d'accès sécuritaires et logistiques rencontrées au cours de la collecte <input type="checkbox"/> Discussion de groupe (# cible):_ ___

<p>spécifier le nombre d'entretiens ciblé ***S'il y a plus que 2 outils structurés, veuillez dupliquer cette ligne et la compléter pour chaque outil</p>	<input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]	<input type="checkbox"/> Entretien ménage (# cible):_ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Entretien individuel (# cible):_ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Observations directes (# cible):_ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible):_ _ _ _ _	
<p><b>Niveau de précision cible si échantillonnage probabiliste</b></p>	<p>95% niveau de confiance</p>	<p>10%+/- %marge d'erreur</p>	
<p><b>Plateforme(s) de gestion des données</b></p>	<input checked="" type="checkbox"/> IMPACT  <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]	<input type="checkbox"/> HCR	
<p><b>Type(s) de produit(s) attendu(s)</b></p>	<input type="checkbox"/> Aperçu de la situation (situation overview) #: __	<input checked="" type="checkbox"/> Rapport #: 1	<input type="checkbox"/> Profil #: __
	<input checked="" type="checkbox"/> Présentation (résultats préliminaires) #: 3 minimum (à l'Inter-cluster national, l'Inter-cluster régional et l'Information Management Working Group respectivement l'ICN, ICR et IMWG)	<input checked="" type="checkbox"/> Présentation (finale) #: 1	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche d'information #: 11 (une par zone de santé)
	<input type="checkbox"/> Dashboard interactif #: _	<input type="checkbox"/> Webmap #: __	<input checked="" type="checkbox"/> Cartes #: Autant que nécessaire
	<input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] #: __		
<p><b>Accès</b></p>	<input checked="" type="checkbox"/> Public (disponible sur le Centre de Ressources REACH et autres plateformes humanitaires)		
	<input type="checkbox"/> Restreint (diffusion bilatéral uniquement sur la base d'une liste de diffusion convenue, pas de publication sur la plateformes REACH ou d'autres)		
<p><b>Visibilité</b> Spécifier quels logos devront apparaître sur les produits</p>	<p><b>REACH</b></p> <p><b>Donor: ECHO / BHA</b></p> <p><b>Plateforme de coordination: Non</b></p> <p><b>Les partenaires: Tout partenaire terrain</b></p>		

## 2. Justification

La recrudescence constante des conflits inter-ethniques, l'activisme des groupes armés ou groupes étrangers, ainsi que les catastrophes naturelles sont autant de facteurs qui contribuent à exacerber les besoins humanitaires des populations vivant à l'Est de la RDC. En 2020, plus de 21.8 millions de congolais font face à des besoins humanitaires modérés et sévères.<sup>2</sup> Environ 5,2 millions de personnes déplacées internes (PDI) sont rapportées dans 14 provinces des 26 provinces de la RDC, selon des données confirmées au cours des deux dernières années (de septembre 2018 à août 2020). Le Tanganyika fait partie des 5 Provinces du pays qui enregistre le plus grand nombre de personne déplacées (469 000 déplacés internes, soit 9 pour cent du total des personnes déplacées).<sup>3</sup> Les questions de protection sont centrales, et affectent particulièrement les déplacés et les populations les plus marginalisées.

Informar la planification opérationnelle et stratégique en RDC reste très difficile car l'étendue du territoire, les problèmes d'accessibilité et de sécurité empêchent la collecte systématique de données. Si certains acteurs humanitaires recueillent

<sup>2</sup> [Aperçu des Besoins Humanitaires](#), Décembre 2020

<sup>3</sup> [Aperçu des Besoins Humanitaires](#), Décembre 2020

des données pour étayer leur programmation, celles-ci sont souvent spécifiques à une intervention, un lieu ou un secteur. Le manque de données prévisibles et cohérentes nuit à la capacité des acteurs humanitaires à revoir leur approche pour répondre au mieux aux besoins des populations vulnérables et d'adapter la réponse aux réalités rencontrées par les communautés. Cette évaluation, mise en place conjointement avec OCHA, vise à mettre à la disposition de la communauté humanitaire des informations multi-sectorielles actualisées comparables entre zones et entre groupes de population (hôtes, déplacés internes et retournés), participant ainsi à un renforcement du potentiel analytique basé sur l'évidence, favorisant une prise de décisions et une planification humanitaire informée. Un sous-groupe de l'IMWG dédié au MSNA a été créé afin de travailler de concert avec tous les clusters et de soutenir la mise en place des ateliers d'analyse conjointe une fois les données analysées. Dans le cadre de ce premier MSNA en RDC, le pilote sera réalisé dans la province du Tanganyika, situé à l'est de la RDC. La sélection de la province du Tanganyika comme lieu prioritaire pilote s'est basée sur la gravité des besoins qui y ont été identifiés dans la 18e analyse de l'IPC ainsi que sur les taux de mortalité très élevés mis en évidence dans les enquêtes SMART de début 2019. L'objectif de cette année pilote sera également d'évaluer i) la faisabilité opérationnelle, ii) la valeur ajoutée et iii) les enseignements tirés pour une possible expansion de la couverture du MSNA pour les années suivantes (via notamment un atelier de leçons apprises organisé à la fin du processus HNO/HRP 2021).

## 3. Méthodologie

### 3.1. Aperçu de la méthodologie

En coopération avec les clusters, groupes de coordination et autre acteur humanitaire, REACH réalisera une évaluation multisectorielle qui couvrira l'ensemble de la province du Tanganyika.

Les résultats seront représentatifs pour les groupes de population ciblés (population hôte, déplacés internes et retournés) au niveau du Territoire (division administrative 2) et indifféremment des groupes au niveau de la Zone de santé (division administrative 3). L'échantillon sera établi de manière à obtenir des résultats représentatifs avec un niveau de confiance de 95 % et une marge d'erreur de 10 %, que ce soit pour 1) l'ensemble de la population au niveau de la Zone de santé ou pour 2) chaque groupe de population au niveau du Territoire. Une méthode d'échantillonnage en grappes à deux degrés (« 2-stages cluster sampling ») sera appliquée, pour une taille d'échantillon finale d'environ 3095 enquêtes ménage.

Dans les parties des Zones de santé où l'accès est considéré comme impossible pour des raisons sécuritaires ou logistiques, des enquêtes avec des informateurs clés ayant des connaissances sur les zones ou localités de ces sous-préfectures seront menées. La méthodologie de « Zone de connaissance » (« Area of Knowledge ») développée par REACH sera alors utilisée.

Au vu de la situation pandémique très particulière à laquelle le monde fait face en 2020, REACH s'adapte et mesure le risque face à la COVID-19. Des mesures de mitigation du risque sont évidemment mises en place et suivies à la lettre par tous les employés de REACH, selon le protocole détaillé du « [SOPs for Data Collection during COVID-19](#) » développé par IMPACT Initiative. Toutefois, si la situation venait à largement se dégrader et que le risque devenait plus conséquent, REACH se réserve le droit de ne pas réaliser des enquêtes ménages en face à face dans certaines zones, qui seraient considérées comme inaccessibles, et assurerait des données qualitatives via des informateurs clés à distance où via des acteurs humanitaires partenaires qui réaliseraient uniquement des activités indispensables.

### 3.2. Population visée

L'ensemble des 11 Zones de santé (réparti sur 6 Territoires) de la province du Tanganyika seront couvertes. Toutefois le contexte et l'opérationnalisation des évaluations en RDC se traduit par une difficulté d'accès à la fois logistique et sécuritaire, ce qui signifie que certains axes/ certaines parties des zones de santé pourront être exclues de la collecte de données ménage. Ces zones seront identifiées au fur et à mesure des évaluations sécuritaires pré-départ et seront couvertes, à distance, via entretiens avec des informateurs clés aux mois de juillet/août.

Concernant les groupes de population, 3 groupes distincts ont été définis :

- Population hôte : toutes les personnes qui, le temps de l'enquête, ne sont pas dans une situation de déplacement en raison de la crise ;
- Population déplacée interne (IDP) : toutes les personnes qui ont été déplacées en raison de la crise et qui résident actuellement dans des localités d'accueil ;
- Population retournée : toutes les personnes qui sont retournées dans leurs zones d'origine, après avoir été déplacées momentanément en raison de la crise.

### 3.3. Revue des données secondaires

Une liste de sources de données secondaires sera utilisée tout au long de cette évaluation.

**Données utilisées pour développer le plan d'échantillonnage** : La taille de la population hôte/non-déplacée par localité sera basée, selon le Territoire considéré et les données disponibles, sur les données OSM ou celles de la Division Provinciale de la Santé (DPS). Ces dernières datent, en fonction du Territoire considéré, de 2019 ou 2020. Celle des populations déplacées internes et retournées proviennent de l'OIM, DTM, et ont été récoltées au cours du dernier trimestre (octobre – décembre) 2020. A titre de vérification, la somme de la population dans le cadre d'échantillonnage pour chaque groupe dans chacune des zones de santé est comparé avec les chiffres totaux d'OCHA, utilisés pour déterminer les cibles d'échantillonnage (basés sur les projections du dernier recensement de 1984 et les données de déplacement officielles au sein de la RDC).

De plus, REACH s'appuiera sur les **recherches existantes menées par d'autres missions lors du développement du questionnaire**. Voir ci-dessous des exemples de ces ressources :

- MSNA REACH République Centrafricaine, notamment pour la section CASH du questionnaire.
- MSNA REACH Burkina Faso, notamment pour la section Redevabilité (« Accountability to Affected Population, AAP) du questionnaire.

Diverses sources seront également utilisées pour permettre une **compréhension du contexte et trianguler les résultats de l'évaluation**. Ci-dessous un aperçu de certaines des ressources disponibles pour la RDC :

- [Plan de réponse humanitaire révisé](#), Juin 2020
- [Aperçu des besoins humanitaires](#), Décembre 2020
- [Analyse IPC de l'insécurité alimentaire aigue](#), Février – Juillet 2021

### 3.4. Collecte de données primaires

#### 1. Collecte de données ménages

La collecte de données sera réalisée un Territoire après l'autre. Au sein de chaque Territoire, la collecte de données sera répartie entre 3 équipes composées chacune de 10 enquêteurs (recrutés et formés localement), supervisé par un chargé de terrain (et dans certains cas additionnement d'un.e chargé.e. d'évaluation). Dans la mesure du possible, chaque équipe de 10 enquêteurs inclura au minimum 2 femmes afin de pouvoir mieux capturer les dynamiques de genre. La durée de collecte est estimée de 6 à 7 jours pour chacun des Territoires. La Province du Tanganyika étant composée de 6 territoires, la durée estimée de la collecte oscille entre 42 et 49 jours.

#### Stratégie d'échantillonnage et méthode de collecte

La stratégie d'échantillonnage, se fera de la façon suivante : Un échantillonnage en grappes à deux degrés sera utilisé pour sélectionner les ménages à interroger dans le cadre de cette évaluation. Ce type d'échantillonnage comporte deux étapes : premièrement, une unité primaire d'échantillonnage (UPE) - ici les localités - est sélectionnée au hasard avec remise, la sélection étant basée sur une probabilité proportionnelle à la taille de la population des localités ; (2) les unités

d'échantillonnage secondaires (ici les ménages) sont ensuite sélectionnées dans les UPE tirées aléatoirement. La taille de grappe visée est de 10 ménages minimum par localité. Concrètement, l'étape 1 consiste en une sélection aléatoire des localités au sein de chaque Territoire, l'étape 2 implique une sélection aléatoire des ménages au sein de chaque UPE. Cette méthodologie a été choisie afin de garantir la faisabilité de l'étude au vu des difficultés logistiques et sécuritaires dans le pays car elle permet de visiter un nombre prédéfini de localités dans des zones étant prédéfinies comme accessibles. Elle a de plus l'avantage d'être relativement flexible et donc peut être adaptée si la situation du pays évolue. Une fois les clusters choisis de manière probabiliste parmi la liste de localités éligibles, une deuxième liste de localité est construite afin d'avoir une sélection de localités parmi lesquelles les localités qui seront inaccessibles sur le terrain (pour raison d'insécurité soudaine, de logistique ou sanitaire) pourront être remplacées, tout en gardant le niveau de représentativité ciblé.

Un total de 2954 enquêtes ménages devront être menées, de manière à fournir des résultats représentatifs avec un niveau de confiance de 95% et une marge d'erreur de 10% au niveau de la Zone de santé (tous groupes de population confondus) et du Territoire (pour chaque groupe de population considéré). Ce total tient compte de l'effet de conception (« design effect ») et comprend un tampon de 15%. L'objectif pour chacune des 3 équipes sera de couvrir 3 localités/UPE par jour (c'est-à-dire de réaliser 30 enquêtes). 90 enquêtes ménage par jour de collecte seront donc réalisées au total.

#### a. Etape pré-échantillonnage

De manière à fusionner les listes de populations hôtes, déplacés internes et retournés en une base commune et de pouvoir procéder au tirage des localités (de la manière décrite ci-dessus), les étapes suivantes ont été mises en place :

1/ Nettoyage des bases de données OSM et DPS (harmonisation des noms de localités et suppression des localités du même nom et aux mêmes chiffres de population).

2/ « Agrégation spatiale » : Fusion des localités (comprenant des populations hôtes et/ou déplacées) en rassemblant toutes les localités situées à moins de 100 mètres les unes des autres (utilisation du logiciel ArcGIS Pro). Une nouvelle variable « Bloc\_Localités » est créé simultanément, celle-ci devient la nouvelle unité primaire d'échantillonnage.

3/ Suppression de tous les « Bloc\_Localités » dont la population est inférieure à 10. Pour chacun des « Bloc\_Localités » restants, le chiffre maximum pour chacun des groupes de population est gardé.

#### b. Procédure d'échantillonnage

A chaque niveau de représentativité, tenant compte de la précision et du niveau de confiance voulus (95/10), du tampon (15%) et de l'effet de conception pour une taille de cluster de 10 (1,54), le nombre d'enquêtes à réaliser est de 170.

Pour garantir que les résultats soient représentatifs pour les groupes de population ciblés (population hôte, déplacés internes et retournés) au niveau du Territoire (division administrative 2) et indifféremment des groupes au niveau de la Zone de santé (division administrative 3) avec un niveau de confiance de 95 % et une marge d'erreur de 10 %, les contraintes suivantes pendant la procédure d'échantillonnage ont été appliquées :

1/ Objectif de 170 enquêtes à conduire **au sein de chaque zone de santé, tout groupe de population confondu.**

2/ Objectif de 170 enquêtes pour **chaque groupe de population à l'échelle du territoire, ces enquêtes étant distribuées entre les zones de santé du territoire proportionnellement à la taille de chaque groupe de population présent dans chaque zone de santé.** Par exemple, pour le territoire de Kalémie, 53859/61877 (87%) des retournés du territoire sont dans la zone de santé de Kalémie, donc 87% des 170 enquêtes avec des ménages retournés requises pour ce territoire (148 - arrondi à 150) devront être faites dans la zone de santé de Kalémie.

3/ En plus des deux contraintes mentionnées ci-dessus, prenant en compte que la population hôte reste la population largement majoritaire, et ce quel que soit la zone de santé considérée, **l'échantillon minimum de population hôtes à enquêter au sein de chaque zone de santé sera toujours au minimum de 60.**

- A partir des listes de Bloc\_localités décrites dans « l'étape de pré-échantillonnage », un cadre d'échantillonnage détaillé est produit qui comprend pour chaque Bloc\_localité le nom de strate intermédiaire (Groupe\_de\_population\_Zone\_de\_Sante) et la taille de population pour cette strate. Le tirage aléatoire de localités à partir de cette liste se fera pour chaque territoire de manière indépendante ; à travers l'outil Probability Sampling Tool (développé par IMPACT) en sélectionnant les paramètres décrits ci-dessus.

### c. Cadre d'échantillonnage

Tableau 1 : Récapitulatif des tailles de population et échantillon respectifs par Territoire et Zone de santé (les Territoires sont indiqués en orange, les Zones de santé laissées en blanc).

	Population hôte	Echantillon hôte	IDP	Echantillon IDP	Population retournée	Echantillon retourné	Total
<b>Kabalo</b>	269885	170	5120	170	33610	170	510
Kabalo	269885	170	5120	170	33610	170	510
<b>Kalemie</b>	694593	170	142004	170	61877	170	510
Kalemie	358116	88	77478	93	53859	148	328
Nyemba	336477	82	64526	77	8018	22	182
<b>Kongolo</b>	526257	170	0	170	28215	170	510
Kongolo	322363	110	0	80	28215	105	230
Mbulula	203894	60	0	90	0	65	170
<b>Manono</b>	751798	202	7467	170	37078	170	542
Ankoro	274102	72	666	86	897	44	201
Kiyambi	177619	60	3351	41	18062	61	162
Manono	300077	70	3450	44	18119	65	179
<b>Moba</b>	520014	173	5328	170	14952	170	513
Kansimba	173528	60	4522	50	12218	85	195
Moba	346486	146	806	120	2734	85	351
<b>Nyunzu</b>	277228	170	16042	170	37827	170	510
Nyunzu	277228	170	16042	170	37827	170	510
						<b>TOTAL</b>	<b>3095</b>

### Identification des groupes de population et des ménages

Au vu de la volatilité du contexte, il est possible que le groupe de population recherché ne soit pas présent dans la localité sélectionnée. Dans ce cas, l'équipe cherchera le groupe de population en question dans la localité suivante sur l'axe (dans la direction de la localité suivante à enquêter). Le suivi de la collecte et la comparaison aux cibles par groupe de population seront réalisés quotidiennement. Si au milieu de la collecte de données le nombre d'enquêtes pour un groupe de population est très en-dessous de sa cible, de nouvelles localités dans la deuxième liste de localités pourront être aléatoirement choisies afin de combler ce manque et les itinéraires des équipes seront ajustés en conséquence.

En raison du manque de données SIG permettant de définir de manière précise les contours de chaque localité enquêtée, un échantillonnage aléatoire systématique sera effectué sur place pour identifier les ménages à sélectionner pour être interrogé.

Un guide étape par étape d'une méthode utilisée par les équipes IMPACT dans différents contextes humanitaire est présenté ci-dessous :

- i. Faites tourner un stylo, l'enquêteur.trice commence à marcher vers la direction indiquée par la pointe du stylo.
- ii. Sur son chemin, l'enquêteur.trice compte le nombre de ménages passés OU le temps nécessaire pour atteindre la limite/le bord de la localité (choix reposant sur la taille de la localité : dans une localité de taille moyenne/grand avec de nombreux ménages, il est plus logique de compter le temps nécessaire pour atteindre la limite/le bord de la localité)
- iii. Une fois la limite de la localité/ le bord atteint, les ménages à interroger sont déterminés en calculant le nombre de ménages sur l'itinéraire effectué OU le temps de marche qui a été nécessaire pour atteindre le bord / # de ménages cibles à interroger par l'enquêteur.trice
- iv. L'enquêteur commence alors à marcher vers le centre et évalue chaque xième ménage (x étant déterminé par la formule au point iii ci-dessus).

Pour évaluer les populations retournées ou PDI, il est nécessaire de se renseigner en amont auprès des chefs des quartiers pour connaître dans quel abri ces populations logent. Une fois que celles-ci sont connues, la même méthodologie aléatoire peut être appliquée. Si un ménage ciblé est vide, ne répond pas ou refuse de participer à l'enquête, l'enquêteur prendra note d'une non-réponse et passera au ménage ciblé suivant.

## **2. Collecte de données via entretiens auprès d'informateurs clés pour les zones inaccessibles (méthode « Zone de connaissance »)**

Afin d'avoir des données informatives sur les besoins des habitants vivant dans les parties des Territoires/Zones de santé identifiées comme inaccessibles lors des évaluations sécuritaires pré-départ, un questionnaire miroir à celui utilisé dans les zones accessibles sera développé dans le but de collecter de l'information sur les besoins rencontrés par la majorité des habitants vivant dans les différentes localités de ces zones. Le questionnaire structuré aura pour objectif d'obtenir, dans la mesure du possible, les mêmes indicateurs au niveau de la localité en comparaison avec ceux obtenus au niveau des ménages dans les parties du territoire accessibles. Aucune généralisation ne pourra donc être faite, les besoins seront identifiés pour la majorité des habitants, et ne pourront donc pas être stratifiés par différents groupes de population.

La méthodologie employée sera la même que celle du projet du Suivi de la situation humanitaire au Tanganyika (cf. [Termes de référence du projet DRC2003](#)). Basé sur l'expérience de ce projet, les informateurs clés seront essentiellement des personnes présentes dans la zone difficile d'accès pouvant être jointes par téléphone et de profils professionnels de santé, professeurs, agriculteurs et chefs communautaires. Les questionnaires devront porter sur un nombre de localités correspondant au minimum à 10% de l'ensemble des localités répertoriées dans la zone inaccessible. Le fait d'atteindre ces seuils minimums permettra de considérer les résultats comme étant suffisamment indicatifs de la situation dans cette dernière.

Cette collecte de données sera intégrée à celle réalisée sur base mensuelle (à distance, via entretiens téléphoniques) du Suivi de la situation humanitaire au Tanganyika. La collecte sera effectuée au mois de Juillet et/ou d'Août (en fonction des capacités des ressources disponibles).

### **Mesures mises en place face à la situation sanitaire liée au COVID-19**

En raison de la propagation rapide de la COVID-19, du risque spécifique pour les communautés déjà vulnérables et de l'importance du principe humanitaire de "ne pas nuire", REACH suivra [les procédures opérationnelles standard \(« Standard Operating Procedures », SOPs de son acronyme anglais\) globales d'IMPACT Initiatives](#) pour guider les équipes de recherche sur la façon d'entreprendre la collecte de données sur le terrain. Celles-ci visent à protéger les populations cibles et le personnel tout en garantissant que les informations clés sur la situation humanitaire sont toujours collectées. Les SOPs

exigent du personnel qu'il respecte des règles strictes de bonne hygiène, d'utilisation des EPI et de distanciation sociale avant, pendant et après la collecte des données. Les règles du SOP feront parties intégrantes de la formation des équipes pour chaque Territoire.

### 3.5. Traitement et analyse des données

#### 1. Collecte de données ménages

Les données sont collectées à l'aide de l'application Kobo Collect. Un suivi des données récoltées est effectué quotidiennement, notamment informant le nombre d'enquêtes réalisées pour chacun des groupes de population. Pour pallier aux contraintes opérationnelles (difficulté d'accéder à l'électricité et à une connexion internet stable sur la très grande majorité de la Province du Tanganyika), le système suivant de nettoyage de données a été mis en place :

o Au sein de chaque localité évaluée, les chargés de terrain prennent des notes sur certaines données d'observations et collectent des informations qualitatives (provenant des autorités locales, enseignants et/ou personnels de santé rencontrés etc.). Il s'agit principalement d'informations portant sur la situation au sein de la localité en matière d'accès à l'eau, aux services de santé, au marché et à l'éducation, ainsi qu'aux relations entretenus entre les groupes de population présents. La liste d'information standard récoltées via cet exercice peut être trouvée dans le **Protocole de nettoyage des données inclus en Annexe 1**

o Une fois de retour dans la ville principale du Territoire évaluée, toutes les données sont téléchargées sur le serveur et un script de nettoyage des données est appliqué sur les données récoltées de manière à obtenir le journal de nettoyage.

o Le lendemain de la fin de la collecte de données, sur la base des journaux de nettoyage produits, un suivi des données est effectué par les chargés de terrains avec leurs équipes d'enquêteurs. La matrice des données d'observation/qualitatives est utilisée pour trianguler certains indicateurs si nécessaire.

o Une fois de retour à Kalémie (capitale du Tanganyika), les suivis sont intégrés afin d'obtenir la base de données finale, sur laquelle l'analyse va être faite.

Pour plus de détail sur le processus de traitement des données, voir le **Protocole de nettoyage des données inclus en Annexe 1**.

Une fois les données nettoyées validées par IMPACT / REACH HQ, elles seront injectées dans un outil d'analyse afin d'informer à l'échelle de la zone de santé et / ou par groupes démographiques des indicateurs joints dans le plan d'analyse. Des pondérations seront ajoutées lorsque nécessaire pendant l'analyse, en fonction de la taille de population trouvée, sur place, pendant la collecte de données. L'outil d'analyse sera construit en parallèle à la collecte de données et en collaboration avec chaque cluster et OCHA afin d'avoir les variables clés multisectorielles et sectorielles utiles à l'analyse du HNO prêtes dès fin août dans le but que les chargés d'évaluation REACH puissent appuyer l'analyse approfondie pour chaque cluster qui le souhaitera et pour appuyer l'équipe OCHA. Ces variables clés seront définis avant le début de la collecte, tandis que les seuils de sévérité associés, seront définis un peu plus tard – durant le mois de juillet – afin d'avoir le temps de construire un outil d'analyse fonctionnel pour la troisième semaine d'août.

#### 2. Collecte de données via entretiens auprès d'informateurs clés pour les zones inaccessibles (méthode « Zone de connaissance »)

Voir termes de référence « [Suivi de la situation humanitaire dans les provinces du Sud-Kivu et du Tanganyika en RDC](#) ».

### 3. Principales considérations éthiques et risques connexes

Le plan de recherche proposé répond / ne répond pas aux critères suivants :

<b>Le plan de recherché proposé...</b>	<b>Oui/ Non</b>	<b>Détails si non (y compris mitigation)</b>
... a été coordonnée avec les parties prenantes concernées afin d'éviter toute duplication inutile d'efforts de collecte de données ?	Oui	
... respecte les participants, leurs droits et leur dignité (en particulier, en demandant un consentement éclairé, en concevant la durée de l'enquête/ de la discussion tout en tenant compte du temps des participants, en assurant une juste restitution des informations fournies) ?	Oui	
... n'expose pas les personnes chargées de la collecte de données à des risques résultant directement de leur participation à la collecte de données ?	Non	
... n'expose pas les participants / leurs communautés à des risques résultant directement de leur participation à la collecte de données ?	Non	
... n'implique pas la collecte d'informations sur des sujets spécifiques pouvant être stressants et/ou re-traumatisants pour les participants à la recherche (à la fois les répondants et les personnes chargées de la collecte des données) ?	Non	
... n'implique pas la collecte de données auprès de mineurs, c'est-à-dire de toute personne de moins de 18 ans ?	Non	
... n'implique pas la collecte de données auprès d'autres groupes vulnérables, par exemple les personnes avec un handicap, les victimes/survivants d'incidents de protection, etc. ?	Non	
... suit les SOP d'IMPACT pour la gestion des informations personnelles identifiables ?	Oui	

### 4. Rôles and responsabilités

Table 2: Description des rôles et des responsabilités

<b>Description de la tâche</b>	<b>En charge</b>	<b>Redevable</b>	<b>Consultée</b>	<b>Informée</b>
Conception de la recherche	Responsable de recherche	Coordinatrice pays	IMPACT Research Design unit	OCHA, Clusters
Supervision de la collecte de données	Chargé de terrain	Chargés d'évaluations	Responsable de recherche	Coordinatrice pays

		(MSNA + en support) et chargés de terrain		
Traitement des données (vérification, nettoyage)	Chargés d'évaluations (MSNA + en support) et chargés de terrain	Chargé d'évaluation MSNA	Responsable d'évaluation, GIS, IMPACT data unit	Coordinatrice pays
Analyse des données	Responsable des données	Chargé d'évaluation MSNA, Responsable de recherche	CC, IMPACT data unit	Coordinatrice pays
Production des résultats	Chargé d'évaluation MSNA	Responsable de recherche	IMPACT reporting unit, Equipe du projet	Coordinatrice pays
Diffusion	Chargé d'évaluation MSNA	Coordinatrice pays	Coordinatrice pays	OCHA, Clusters, IMPACT HQ
Monitoring & Evaluation	Chargé d'évaluation MSNA	Coordinatrice pays	Equipe du projet	IMPACT HQ
Leçons retenues/ enseignement tiré	Chargé d'évaluation MSNA	Coordinatrice pays	Equipe du projet	IMPACT HQ

**Personne en charge:** personne(s) en charge de l'exécution de la tâche

**Personne redevable:** personne qui valide la réalisation de la tâche et qui devra répondre du résultat final

**Personne consultée:** personne(s) qui doi(ven)t être consultée(s) lorsque la tâche est réalisée

**Personne informée:** personne(s) qui doi(ven)t être informée(s) lorsque la tâche est terminée

## 5. Plan d'analyse des données

Cf document "[REACH\\_RDC2102\\_DAP\\_MSNA\\_Final](#)".

## 6. Plan de gestion des données

Disponible sur demande

## 7. Plan de monitoring et d'évaluation

Objectif IMPACT	Indicateur externe de M&E	Indicateur interne de M&E	Point focal	Outil	L'indicateur sera-t-il suivi ?
<b>Les acteurs humanitaires ont accès aux produits IMPACT</b>	Nombre d'organisations humanitaires ayant accès aux services/ produits IMPACT  Nombre de personnes ayant accès aux services/ produits IMPACT	# de téléchargements de X produits du Centre de Ressources	Demande du pays au siège	Journal_utilisateur (User_log)	X Oui
		# de téléchargements de X produits de Relief Web	Demande du pays au siège		X Oui
		# de téléchargements de X produits à partir de plateformes au niveau du pays	Equipe du pays		<input type="checkbox"/> Oui
		# de clics sur x produits du bulletin global d'information REACH ( <i>global newsletter</i> )	Demande du pays au siège		<input type="checkbox"/> Oui
		# de clics sur x produits du bulletin d'information du pays ( <i>country newsletter</i> ), sendingBlue, bit.ly	Equipe du pays		X Oui
		# de visites sur x webmaps/ x dashboards	Demande du pays au siège		<input type="checkbox"/> Oui
<b>Les activités d'IMPACT contribuent améliorer la mise en œuvre des programmes et la coordination de l'intervention humanitaire</b>	Nombre d'organisations humanitaires utilisant les services/ produits IMPACT	# de références dans les documents HPC documents (HNO, SRP, Flash appeals, stratégie de cluster/ de secteur)	Equipe du pays	Journal_référence (Reference_log)	<i>HNO RDC 2022</i> <i>Plans de réponses régionaux 2022</i>
		# de références dans les documents d'un seul organisme			

<b>Les acteurs humanitaires utilisent les produits IMPACT</b>	Les acteurs humanitaires utilisent les données/produits IMPACT comme base de prise de décision, planification et fourniture de l'aide.  Nombre de documents humanitaires (HNO, HRP, plan stratégique d'un cluster/organisme, etc.) directement informés par les produits IMPACT	Perception de la pertinence des programmes pays d'IMPACT	Equipe du pays	Modèle Usage_Retour et Usage_Sondage (Usage_Feedback and Usage_Survey Template)	<i>Etude d'utilisation produit qui sera disséminée au dernier trimestre 2021</i>
		Perception de l'utilité et de l'influence des résultats d'IMPACT			
		Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT			
		Perception des compétences du personnel d'IMPACT			
		Perception de la qualité des produits/programmes			
		Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT			
<b>Les acteurs humanitaires sont engagés dans les programmes IMPACT</b>	Nombre et/ou pourcentage d'organisations humanitaires contribuant directement aux programmes d'IMPACT (en fournissant des ressources, en participant à des présentations, etc.)	# d'organisations fournissant des ressources (par ex, personnel, véhicules, espace de réunion, budget, etc.) pour la mise en œuvre des activités	Equipe du pays	Journal_Engagement (Engagement_log)	X Oui
		# d'organisations/ de clusters qui participant à la conception de la recherche et à l'analyse conjointe			X Oui
		# d'organisations/ de clusters qui assistant à des séances d'information sur les résultats			X Oui

## ANNEXE 1: PROTOCOLE DE NETTOYAGE DES DONNEES

Les données enquêtes ménages sont collectées à l'aide de l'application Kobo Collect. Un suivi des données récoltées est effectué quotidiennement, notamment informant le nombre d'enquêtes réalisées pour chacun des groupes de population. Pour pallier aux contraintes opérationnelles (difficulté d'accéder à l'électricité et à une connexion internet stable sur la très grande majorité du territoire de la Province du Tanganyika), le système suivant de nettoyage de données a été mis en place:

### o Au sein de chaque localité évaluée,

- o Les chargés de terrain **prennent des notes sur certaines données d'observations et collectent des informations qualitatives** (provenant des autorités locales, enseignants et personnels de santé rencontrés etc.).

Une liste non-exhaustive des informations récoltées par les chargés de terrains REACH au cours de leurs enquêtes peut être trouvée ci-dessous :

Indicateur	Caractéristiques de la localité			Eau, hygiène et assainissement				Santé		Abris	Mouvement de population	Protection		Moyens de subsistance	Education
Indicateur (au niveau de la localité)	Date	Nom de la localité	Groupe de population enquêté	Principale(s) source(s) d'eau	Temps moyen mis par la population pour se rendre, puiser l'eau et retourner de la source d'eau principale	Existence de latrines et types de latrines (privées vs partagées) disponibles	Qualité de l'eau accessible pour la population et situation en termes d'accès à l'eau en fonction des saisons	Distance au poste de santé le plus proche	Accès et conditions d'accès aux soins de santé	Principal type d'abris utilisé par la population de la localité	Situation des populations déplacés (déplacés internes, retournés) au sein de la localité	Problématiques principales rencontrées par la population de la localité	Situation sécuritaire	Source principale de revenu et conditions de production agricole	Accès et conditions d'accès à l'éducation
Questions	Date	Nom de la localité	Groupe de population enquêté dans la localité	Quelle est la/les source(s) d'eau principales dans la localité ?	Combien de temps pour s'y rendre, puiser l'eau et retourner ?	Est-ce qu'il existe des latrines partagées / privées dans la localité ?	Est-ce que les ménages accèdent à l'eau de bonne qualité ? Est-ce que l'accès est le même en saison sèche qu'en saison des pluies ?	Quelle est la distance au prochain poste de santé ?	Est-ce que les personnes de la localité peuvent accéder aux soins de santé ? Si oui, ou ? Est-ce que les soins sont gratuits et de qualité ? Est-ce qu'il y a eu des problèmes de santé majeurs récemment ?	Quel est le type d'abris principal présent dans la localité ?	(Si il y a des retournés ou déplacés dans la localité) Quand est-ce que les personnes se sont déplacées d'ici / sont arrivées ici ? Pour quelle raison principale ont-ils fui ?	Est-ce qu'il y a des problèmes majeurs qui affectent les personnes ici ? Quels sont-ils ?	Est-ce qu'il y a des zones d'insécurité dans la localité ? Si oui, pourquoi ? Est-ce que les ménages ont des craintes particulières ?	Quel est la source de revenu principale pour les ménages dans la localité ? S'ils sont agriculteurs, que cultivent-ils ? Est-ce qu'ils ont des barrières à leur production ?	Est-ce que la plupart des enfants vont à l'école ? Si non, pourquoi pas ?

- o Les chargés de terrain **prennent également le point GPS en arrivant à l'aide d'un équipement GPS dédié.**

**o A la fin de la collecte au sein du Territoire, une fois de retour dans la ville principale du Territoire évaluée, les chargés de terrain REACH s'assurent que toutes les données sont téléchargées sur le serveur et un script de nettoyage des données est appliqué par la chargée d'évaluation Senior sur les données récoltées de manière à obtenir le journal de nettoyage. Il en ressort notamment les valeurs extrêmes ainsi que les suites des questions logiques. Ce suivi est aligné sur les [normes minimales et standards d'IMPACT Initiative](#).**

Le journal de nettoyage comporte les valeurs suivantes :

- *Team* : Numéro de l'équipe d'enquêteurs ayant conduit l'entretien
- *Code\_enum* : Numéro de l'enquêteur ayant conduit l'entretien
- *Localites* : Nom de la localité où l'entretien a été effectué
- *Uuid* : Identifiant unique de chaque enquête
- *Variable* : Nom de la variable/ indicateur sur laquelle la vérification porte
- *Probleme* : Une explication courte du problème logique détecté pendant la vérification de qualité des données
- *Old value* : Valeur de réponse actuelle pour la valeur *variable*

o **Le lendemain de la fin de la collecte de données au sein du Territoire**, sur la base des journaux de nettoyage produits, un suivi des données est effectué par les chargés de terrains avec leurs équipes d'enquêteurs.

Colonne remplie par le chargé de terrain :

- *Retour de l'enquêteur* : Information contextuelle expliquant la situation du ménage dans la localité par rapport au problème logique détecté et/ou correction à effectuer pendant l'intégration des retours dans la base de données par le ou la chargée d'évaluation (voir ci-dessous).

La matrice des données d'observation/qualitatives est utilisée pour trianguler certains indicateurs si nécessaire (cf. tableau ci-dessus).

o **Une fois l'équipe terrain de retour à Kalémie (capitale du Tanganyika),**

- o **Vérification/intégration des données de suivi**

Les suivis sont intégrés par le ou la chargé(e) d'évaluation qui était présente pendant la collecte de donnée sur le territoire en question afin de produire la base de données finale, sur laquelle l'analyse va être faite. Les valeurs ajoutées manuellement dans les options « Autre, merci de préciser » sont également recodifiées lors de cette étape de nettoyage final.

Colonne remplie par le ou la chargé(e) d'évaluation :

- *New value* : Dans le cas où l'information dans la colonne « Retour de l'enquêteur » induit un changement dans la base de données ou si une valeur « Autre » est recodée, la nouvelle valeur intégrée dans la base de données est inscrite ici et changée conformément dans la base de données nettoyée/finale. Si le retour de l'enquêteur n'induit pas de changement dans la base de données, « **N/A** » est indiqué.

Dans le même temps, les questionnaires qui contiendraient un nombre trop important d'incohérences et ne satisferaient pas un niveau de qualité prédéfini sont supprimés. Cela inclut la durée du questionnaire ou trop d'incohérences trouvées dans le questionnaire :

- Tout questionnaire de moins de 30 minutes sera supprimé s'il contient quatre ou plus incohérences,

-> Les incohérences sont comptabilisées si deux questions du questionnaire sont contradictoires ou si la réponse à une question numérique est un outlier qui ne peut être confirmé soit par un retour du chargé de terrain, soit par une cohérence avec le reste du questionnaire. Tous changements ou suppressions réalisés sur les questionnaires sont inscrits dans un journal de nettoyage.

- Tout questionnaire de moins de 15 minutes et pour une enquête portant sur un ménage de 3 personnes ou plus sera automatiquement supprimé.

- o **Vérification géospatiale**

Si l'enquête a été réalisée à plus de 5 km de la localité ciblée, une vérification est faite avec le chargé de terrain REACH qui était présent pendant la collecte de données dans la localité enquêtée.

L'ensemble des vérifications effectuées peuvent être trouvées dans la **Matrice des étapes de vérification** ci-dessous.

## Matrice des étapes de vérification

Les étapes de vérification présentées ici ne sont pas exhaustives et des étapes supplémentaires pourraient être identifiées au cours de la collecte. Elles seront ajoutées à la matrice au fur et à mesure du nettoyage des données. Par ailleurs, certains seuils permettant de caractériser des valeurs comme suspectes ou aberrantes pourraient être réajustés en fonction de l'évolution de la moyenne de ces valeurs au cours de la collecte. Les cas de figure mentionnés ci-dessous n'impliquent pas une suppression ou une modification systématique de la donnée concernée.

Question (Nom de question en format XML)	Variable	Erreur	Vérification	Action
GPS	GPS	L'enquête a été réalisé à plus de 5 km de la localité ciblée.	GIS (points tirés de l'équipement GIS dédié et comparé avec le point GPS indiqué dans les BDD utilisées lors de l'échantillonnage).	Suivi effectué avec le chargé de terrain présent dans la localité pendant la collecte.
Consent	No	N/A	Manuelle, par le ou la chargé(e) d'évaluation	Pas de consentement --> Suppression automatique de l'enquête
Start_Time End_Time num_hh	Durée de l'enquête et nombre de personne dans le ménage	Questionnaire de moins de 15 minutes, pour une enquête portant sur un ménage de 3 personnes ou plus	Manuelle, par le ou la chargé(e) d'évaluation	Suppression
admin2	Nom de la localité enquêtée	Vérification du nom de la localité en rapport avec l'échantillonnage de collecte	Manuelle, par le ou la chargé(e) d'évaluation	Suivi effectué avec le chargé de terrain présent dans la localité pendant la collecte.
Transveral	Autre	Données autre qui pourrait être recodée comme une option de réponse.	Manuelle, par le ou la chargé(e) d'évaluation	Recodage de la valeur si pertinent

num_hh	Composition du ménage (nombre de personnes total au sein du ménage)	Nombre élevé de membres de personnes hébergées par le ménage. Confirmer avec l'enquêteur.	Script de production du journal de nettoyage	num_hh>9 -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
numadult	Composition du ménage (nombre d'adulte au sein du ménage)	Au moins une des personnes du ménage doit être un adulte, n'oubliez pas d'inclure la personne interviewée.	Script de production du journal de nettoyage	numadult == 0 -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
Numadult enquete_chef_de_menage	Composition du ménage (nombre d'adulte au sein du ménage)  La personne interviewée et le chef/ la cheffe du ménage	La personne interrogée a plus de 18 ans et n'est pas le chef du ménage, il devrait donc y avoir au 2 adultes dans le ménage.	Script de production du journal de nettoyage	numadult <2 & enquete_chef_de_menage == "no" -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
probleme_acces_eau_type  temps_chercher_source_eau_principale	Problème d'accès principaux à l'eau répertoriés par le ménage  Temps pour accéder à la source d'eau principale, puiser l'eau et en revenir	Incohérence entre le temps requis pour chercher l'eau et les problèmes principaux cités d'accès à l'eau	Script de production du journal de nettoyage	sm_selected(probleme_acces_eau_type,any = "point_eau_trop_eloigne") & temps_chercher_source_eau_principale != "plus_de_31_minutes" -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
temps_chercher_source_eau_principale	Temps pour accéder à la source d'eau principale, puiser l'eau et en revenir	Incohérence entre le temps requis pour chercher l'eau (plus de 30 min) et la source d'eau principale	Script de production du journal de nettoyage	temps_chercher_source_eau_principale != "plus_de_31_minutes" & principale_source_eau_potable_utilisee %in% c("raccordement_canalisation_maison_ou_voisin", "collecte_eau_pluie")

principale_source_eau_potable_utilisee	Source d'eau principale utilisée par le ménage			
hhs_score	Score de la faim	Score de la faim supérieur à 4: à vérifier	Script de production du journal de nettoyage	hhs_score > 4 -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
enfant_menage_marie  enfant_marie_nb	Statut matrimonial des enfants du ménage  Nombre d'enfants (filles et garçons) mariés au sein du ménage	A répondu que des enfants de son ménage étaient mariés mais le total filles + garçon est égal à 0	Script de production du journal de nettoyage	enfant_menage_marie == "yes" & enfant_marie_nb == 0 -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
barriere_aide_humanitaire_12mois_type  assistance_humanitaire_3mois	Barrière d'accès à l'aide humanitaire au cours des derniers 12 mois  Réception d'assistance humanitaire par le ménage au cours des 3 derniers mois	Le ménage indique qu'aucune assistance n'est disponible mais qu'il a reçu une forme d'assistance au cours des 3 derniers mois.	Script de production du journal de nettoyage	sm_selected(barriere_aide_humanitaire_12mois_type, any = 'aucune_assistance') & assistance_humanitaire_3mois == 'oui' -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
hhs_score  mealfreq	Score de la faim  Fréquence des repas solides de(s) enfant(s) de moins de deux ans du ménage	Le ménage présente un score de la faim modéré (3 ou plus) mais l'enfant en dessous de 2 ans mange des aliments solides au moins 2 fois par jour	Script de production du journal de nettoyage	mealfreq > 1 & hhs_score > 2 -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
sante_frais  sante_pbmacces_lieux	Paiement de frais de santé  Lieu où le ménage se rend lorsqu'un membre de la	Dit avoir payé pour les frais de santé mais ne va pas chercher de soins en cas de problème	Script de production du journal de nettoyage	sante_frais == "yes" & sm_selected(sante_pbmacces_lieux, any = "paschercher") -> Signalé dans le journal de nettoyage des données

	famille a besoin d'accéder à des soins de santé			
sante_frais  sante_5_barriers	Paiement de frais de santé  Principales barrières d'accès aux soins répertoriées par le ménage	Dit ne pas avoir payé pour les soins de santé quand il en a eu besoin mais cite les frais des soins de santé comme obstacle	Script de production du journal de nettoyage	sm_selected(sante_5_barriers, any = c("cout_traitement", "cout_consultation")) & sante_frais == "no" -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
sante_5_barriers  sante_temps_acces	Principales barrières d'accès aux soins répertoriées par le ménage  Temps nécessaire pour accéder à la structure de santé	Dit que la distance au centre de santé pose problème mais met moins de 45 min pour y aller	Script de production du journal de nettoyage	sante_temps_acces < 45 & sm_selected(sante_5_barriers, any = "distance_etablissement") -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
acces_eau_suffisant  probleme_acces_eau	Accès à l'eau  Présence de problème pour accéder à l'eau	Le ménage dit ne pas avoir accès à suffisamment d'eau mais qu'il n'a pas de problème lié à l'accès à l'eau	Script de production du journal de nettoyage	acces_eau_suffisant == "non" & probleme_acces_eau == "non" -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
probleme_installations_sanitaires_type  partage_installation_assainissement_autre_menage	Principaux problèmes d'accès aux installations sanitaires répertoriés par le ménage  Type d'installation sanitaire (privée ou publique) utilisée par le ménage	Le problème avec les latrines (non privées ou manquantes) est incohérent avec la réponse que le ménage ne partage pas ses latrines	Script de production du journal de nettoyage	sm_selected(probleme_installations_sanitaires_type, any = c("installations_sanitaires_non_privées", "manque_installations_sanitaires")) & partage_installation_assainissement_autre_menage == "non" -> Signalé dans le journal de nettoyage des données

part_depense_mensuelle_logement  modalite_occupation_logement	Part mensuelle des revenus du ménage dépensée dans le logement  Modalité d'occupation du logement	Dit dépenser une partie de son argent sur le loyer mais vit en squat	Script de production du journal de nettoyage	modalite_occupation_logement == "pas_convention_occupation_squat" & part_depense_mensuelle_logement != "aucun" -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
education_barriere_education_fille  education_abandon	Principales barrières à l'éducation des filles répertoriées par le ménage  Nombre d'enfant ayant abandonné l'école au cours de l'année 2020-2021	Cite aucun obstacle à l'éducation (pour les filles) mais plus d'un enfant a abandonné l'école	Script de production du journal de nettoyage	sm_selected(education_barriere_education_fille, any = "bar_ed_aucunobstacle_fille") & education_abandon > 0 -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
education_barriere_education_garcons  education_abandon	Principales barrières à l'éducation des garçons répertoriées par le ménage  Nombre d'enfant ayant abandonné l'école au cours de l'année 2020-2021	Cite aucun obstacle à l'éducation (pour les garçons) mais plus d'un enfant a abandonné l'école	Script de production du journal de nettoyage	sm_selected(education_barriere_education_garcon, any = "bar_ed_aucunobstacle") & education_abandon > 0 -> Signalé dans le journal de nettoyage des données
probleme_acces_eau_type  zones_femmes_filles_evitent_par_securite	Problème d'accès principaux à l'eau répertoriés par le ménage  Lieu évité par les femmes du ménage par mesure de sécurité	Cite que les femmes et filles évitent les points d'eau à cause du danger mais ne cite pas le danger comme un des problèmes d'accès à l'eau	Script de production du journal de nettoyage	sm_selected(zones_femmes_filles_evitent_par_securite, any = "point_eau") & sm_selected(probleme_acces_eau_type, non = "chercher_eau_activite_dangereuse") -> Signalé dans le journal de nettoyage des données

<p>membre_foyer_incident_protection</p> <p>principaux_problemes_securite_garcons</p> <p>principaux_problemes_securite_filles</p> <p>principaux_problemes_securite_femmes</p>	<p>Incident de protection vécu par un des membres du foyer</p> <p>Problèmes principaux de sécurité et de sûreté dans la zone répertoriée par le ménage</p>	<p>La personne interrogée indique un incident de protection dans son foyer mais qu'il n'y a pas de problème de sûreté et de sécurité pour les personnes dans la zone.</p>	<p>Script de production du journal de nettoyage</p>	<p>membre_foyer_incident_protection == 'oui' &amp; sm_selected(principaux_problemes_securite_garcons, any = 'aucun') &amp; sm_selected(principaux_problemes_securite_filles, any = 'aucun') &amp; sm_selected(principaux_problemes_securite_femmes, any = 'aucun') -&gt; Signalé dans le journal de nettoyage des données</p>
<p>menage_affecte_tension_intercommunautaire</p> <p>principaux_problemes_securite_garcons</p> <p>principaux_problemes_securite_filles</p> <p>principaux_problemes_securite_femmes</p>	<p>Tension communautaire affectant le ménage répertorié</p> <p>Problèmes principaux de sécurité et de sûreté dans la zone répertoriée par le ménage</p>	<p>La personne interrogée indique que son ménage est affecté par les tensions intercommunautaires mais qu'il n'y a pas de problème de sûreté et de sécurité pour les personnes dans la zone.</p>	<p>Script de production du journal de nettoyage</p>	<p>menage_affecte_tension_intercommunautaire == 'oui' &amp; sm_selected(principaux_problemes_securite_garcons, any = 'aucun') &amp; sm_selected(principaux_problemes_securite_filles, any = 'aucun') &amp; sm_selected(principaux_problemes_securite_femmes, any = 'aucun') -&gt; Signalé dans le journal de nettoyage des données</p>