

# Termes de Référence de la Recherche

Evaluation territoriale de la commune de Vougba-Balinfondo, sous-préfecture de Bangassou

République centrafricaine

CAR 2504

Septembre 2025

Version 1



Localised Response  
Inclusive Recovery  
Effective Stabilisation

## 1. Résumé

<b>Pays d'intervention</b>	<b>République Centrafricaine</b>					
<b>Type d'urgence</b>	<input type="checkbox"/>	Catastrophe naturelle	x	Conflit	<input type="checkbox"/>	Autre ( <i>spécifier</i> )
<b>Type de crise</b>	<input type="checkbox"/>	Crise soudaine	<input type="checkbox"/>	Crise à progression lente	x	Crise prolongée
<b>Agence(s) / Organisme(s) mandataire(s)</b>	CDCS					
<b>Code projet IMPACT</b>	26GIX					
<b>Durée totale de la recherche</b> ( <i>de la conception de la recherche aux produits finaux / M&amp;E</i> )	01/09/2025 au 28/02/2026					
<b>Calendrier de la recherche</b> <i>Ajouter les échéances planifiées (pour le premier cycle si plusieurs)</i>	1. Pilote / formation : 08 au 10/10/2025		6. Présentation préliminaire (atelier participatif) : 22/11/2025			
	2. Début de la collecte de données : 13/10/2025		7. Produit final (PRL) envoyé pour validation : 10/12/2025			
	3. Fin collecte de données : 27/10/2025		8. Produit publié : 19/12/2025			
	4. Données analysées : 07/11/2025					
	5. Données envoyées pour validation : 14/11/2025					
<b>Nombre d'évaluations</b>	X	Une seule évaluation (un cycle)				
	<input type="checkbox"/>	Plusieurs évaluations (plus d'un cycle) <i>[Décrire ici la fréquence du cycle]</i>				
<b>Etape(s) humanitaire(s) clé(s)</b> <i>Spécifier ce que l'évaluation va informer et</i>	<b>Étapes</b>		<b>Echéances</b>			
	<input type="checkbox"/>	Plan/stratégie d'un bailleur	_ _ / _ / _ _ _ _			
	<input type="checkbox"/>	Plan/stratégie inter-cluster	_ _ / _ / _ _ _ _			
	<input type="checkbox"/>	Plan/stratégie d'un cluster	_ _ / _ / _ _ _ _			

<p><b>quand</b>, par exemple : le Cluster Abris va utiliser ses données pour rédiger son Revised Flash Appeal;</p>	<input type="checkbox"/> Plan/stratégie d'une plateforme d'ONG	<p>-- / -- / --</p>
	<input checked="" type="checkbox"/> Autre (spécifier): Stratégie d'intervention de Acted dans le cadre du même projet: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relance de filières économiques</li> <li>• Rehabilitation de Services de base</li> <li>• Renforcement en gouvernance locale.</li> </ul>	<p>22/12/2025</p>
<p><b>Type d'audience &amp; Dissémination</b> Spécifier qui l'évaluation va informer et comment les produits seront disséminés pour informer l'audience</p>	<p><b>Type d'audience</b></p> <input type="checkbox"/> Stratégique <input checked="" type="checkbox"/> Programmatique <input checked="" type="checkbox"/> Opérationnelle <input type="checkbox"/> [Autre, Spécifier]	<p><b>Dissémination</b></p> <input checked="" type="checkbox"/> Envoi général des produits (par exemple, via email aux consortium d'ONG, aux participants de l'équipe humanitaire du pays, aux bailleurs) <input checked="" type="checkbox"/> Envoi aux clusters (par exemple, Education, Abris, EHA) et présentation des résultats à la prochaine réunion du cluster <input checked="" type="checkbox"/> Présentation des résultats (par exemple à la réunion de l'équipe humanitaire du pays; d'un Cluster) <input checked="" type="checkbox"/> Dissémination à travers de sites internet (Relief Web & REACH Resource Centre) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]
<p><b>Cartographie des acteurs</b> Une cartographie détaillée des parties prenantes a-t-elle été réalisée lors de la conception de la recherche afin d'identifier tous les acteurs susceptibles de <b>contribuer</b> à la recherche et/ou d'en <b>bénéficier</b> ?</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<p><b>Objectif général</b></p>	<p>Évaluer les dynamiques territoriales, sociales, économiques et institutionnelles du secteur 3 de la commune de Vougba-Balifondo, en identifiant les besoins, les ressources disponibles et les capacités des acteurs locaux, afin de générer une base d'informations solide qui permette aux autorités locales, aux communautés et aux partenaires de planifier et mettre en œuvre des actions adaptées pour améliorer durablement les conditions de vie et la résilience de la population.</p>	
<p><b>Objectif(s) spécifique(s)</b></p>	<p><b>1. Etablir un diagnostic local à travers la cartographie des territoires et des acteurs locaux intervenant dans le secteur 3 de la commune :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définir le profil socio-démographique de la commune (origine du nom de la commune, date de création, la composition ethnique, intentions de mouvements de la population etc.)</li> <li>• Délimiter les différents villages qui composent la commune (frontière physique, historique, communautaire, naturelle, etc...);</li> <li>• Comprendre les dynamiques de cohésion sociale (relations entre les différentes communautés existantes et entre les différents groupes de population) ;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faire la mise à jour des acteurs locaux (institutionnels et non institutionnels)<sup>1</sup> et déterminer leurs relations et modes d'interaction</li> <li>• Comprendre les mécanismes de gouvernance locale et de coordination entre les acteurs locaux et la communauté.</li> </ul> <p><b>2. Etat des lieux de l'accès aux services et infrastructures de base et des opportunités de réponse dans le secteur 3 de la commune.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et cartographier les services et infrastructures de base présents dans le secteur 3, à savoir l'éducation, l'eau/hygiène et assainissement, la santé, et les marchés ;</li> <li>• Déterminer leur degré de fonctionnalité, leur capacité d'absorption, le niveau et les enjeux d'accès à ces services ou infrastructures, ainsi que les priorités de renforcement de ces services afin d'identifier de façon objective les besoins de la communauté.</li> </ul> <p><b>Identifier les principales activités économiques ainsi que les contraintes structurelles du tissu socio-économique local, et recenser les activités porteuses d'opportunités</b></p> <p><b>3. Etablir un diagnostic des capacités des acteurs dans le secteur 3 de la commune</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Déterminer leurs missions, leurs rôles et responsabilités, leurs besoins de renforcements techniques et organisationnels au regard de leurs mandats.</li> </ul>
<p><b>Questions de recherche</b></p>	<p><b>1. Etablir un diagnostic local à travers la cartographie des territoires et des acteurs locaux intervenant dans le secteur 3 de la commune</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quelles sont les caractéristiques démographique, sociocommunautaire, sécuritaire et économique de la commune au cours des deux dernières années ?</li> <li>• Quels sont les différents villages qui composent le secteur 3 de la commune et qu'est ce qui les délimitent (frontière physique, historique, communautaire, naturelle, etc...) ?</li> <li>• Quels sont les dynamiques actuelles de mouvement de la population dans la localité ?</li> <li>• Qui sont les principaux acteurs de la gouvernance locale et les parties prenantes de la commune, quelles sont les caractéristiques de ces structures et comment interagissent-elles les unes avec les autres et avec la communauté ? Quelles sont les plateformes et les mécanismes de coordination présents dans le secteur 3 et dans la commune ?</li> </ul> <p><b>2. Etat des lieux des besoins multisectoriels et des opportunités de réponse dans le secteur 3 de la commune</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Où sont localisées les principales installations et infrastructures de la localité ? Où se trouvent les utilisateurs de ces services ? Quels sont leur degré de fonctionnalité et capacité d'absorption (état de fonctionnement et taux d'utilisation) ? Quelles sont les priorités pour le renforcement des ces services ?</li> <li>• Quelles sont les vulnérabilités socio-économiques de la population ?</li> <li>• Quels sont les principaux enjeux et le niveau d'accès aux services de base dans la commune ?</li> </ul>

<sup>1</sup> Institutionnels représentent les acteurs gouvernementaux  
Non institutionnels représentent les acteurs non gouvernementaux

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quelles sont les principales sources de revenus sur lesquelles s'appuient les communautés ? Quelles sont les contraintes structurelles pour le fonctionnement des activités économique dans la localité ? Quelles sont les opportunités de développement économiques pour la commune ?</li> <li>• Comment décriez-vous la cohésion sociale dans votre localité ?</li> </ul> <p><b>3. Etablir un diagnostic des capacités des acteurs institutionnels et non institutionnels dans le secteur 3 de la commune</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui sont les principaux acteurs institutionnels et non institutionnels dans le secteur 3 et dans la commune?</li> <li>• Quelles sont leurs missions, leurs rôles et responsabilités, leurs besoins de renforcements techniques et organisationnels au regard de leurs mandats ?</li> <li>• Comment ces acteurs se coordonnent-ils entre eux ? Quels sont les défis et opportunités liés à la coordination ?</li> </ul>																								
<b>Couverture géographique</b>	La recherche couvrira le secteur 3 de la commune <sup>2</sup> de Vougba Balifondo composé de 9 villages, située dans la Sous-Préfecture de Bangassou, Préfecture du Mbomou en République centrafricaine.																								
<b>Sources de données secondaires</b>	<a href="#">AGORA, TDR Relsude Bangassou, 2021</a> <a href="#">AGORA, Note methodologique, Tanganyika RDC</a> <a href="#">AGORA, TDR Vougba-Balifondo, 2024<sup>3</sup></a> <a href="#">AGORA, DAP Vougba-Balifondo, 2024<sup>4</sup></a> <a href="#">AGORA, PRL Vougba-Balifondo, 2025<sup>5</sup></a> <a href="#">République centrafricaine : Besoins humanitaires et plan de réponse 2025 (décembre 2024)</a> <a href="#">REACH RCA Mécanisme de réponse rapide (RRM), Termes de référence de la recherche (août 2025)</a> <a href="#">RCA, MSNI 2024, Bulletin</a> <a href="#">RCA, Plan national de développement 2024-2028</a>																								
<b>Population(s)</b> Sélectionner tout ce qui s'applique	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>PDI dans des camps</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>PDI dans des sites informels</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>PDI dans des communautés hôtes</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>PDI [Autre, spécifier]</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Réfugiés dans des camps</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Réfugiés dans des sites informels</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Réfugiés dans des communautés hôtes</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Réfugiés [Autre, spécifier]</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Non-déplacés (hôtes)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Non-déplacés (non-hôtes)</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Retournés</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>[Autre, spécifier]</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	PDI dans des camps	<input type="checkbox"/>	PDI dans des sites informels	<input checked="" type="checkbox"/>	PDI dans des communautés hôtes	<input type="checkbox"/>	PDI [Autre, spécifier]	<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des camps	<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des sites informels	<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des communautés hôtes	<input type="checkbox"/>	Réfugiés [Autre, spécifier]	<input checked="" type="checkbox"/>	Non-déplacés (hôtes)	<input type="checkbox"/>	Non-déplacés (non-hôtes)	<input checked="" type="checkbox"/>	Retournés	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier]
<input type="checkbox"/>	PDI dans des camps	<input type="checkbox"/>	PDI dans des sites informels																						
<input checked="" type="checkbox"/>	PDI dans des communautés hôtes	<input type="checkbox"/>	PDI [Autre, spécifier]																						
<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des camps	<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des sites informels																						
<input type="checkbox"/>	Réfugiés dans des communautés hôtes	<input type="checkbox"/>	Réfugiés [Autre, spécifier]																						
<input checked="" type="checkbox"/>	Non-déplacés (hôtes)	<input type="checkbox"/>	Non-déplacés (non-hôtes)																						
<input checked="" type="checkbox"/>	Retournés	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier]																						
<b>Stratification</b>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Géographique #: _ _ _</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Groupe #: _ _ _ La taille de la population par strate</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>[Autre, spécifier] #: _ _ La taille de la population par strate</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Géographique #: _ _ _	<input type="checkbox"/>	Groupe #: _ _ _ La taille de la population par strate	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier] #: _ _ La taille de la population par strate																		
<input type="checkbox"/>	Géographique #: _ _ _	<input type="checkbox"/>	Groupe #: _ _ _ La taille de la population par strate	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier] #: _ _ La taille de la population par strate																				

<sup>2</sup> La commune de Vougba-Balifondo est composée de 3 secteurs. Ainsi, notre évaluation ne prendra pas en compte le secteur 3 de la commune.

<sup>3</sup> [REACH-RCA-AGORA-Bangassou-Terms-de-reference-aout-2024.pdf](#)

<sup>4</sup> [REACH-RCA-AGORA-Bangassou-Plan-danalyse-des-donnees-novembre-2024](#)

<sup>5</sup> [https://repository.impact-initiatives.org/document/impact/4a9759f9/AGORA-RCA\\_PRL\\_COMMUNE-DE-VOUGBA-BALIFONDO\\_JANVIER-2025.pdf](https://repository.impact-initiatives.org/document/impact/4a9759f9/AGORA-RCA_PRL_COMMUNE-DE-VOUGBA-BALIFONDO_JANVIER-2025.pdf)

Sélectionner le(s) type(s) et entrer le nombre de strates		La taille de la population par strate est-elle connue ? <input type="checkbox"/> Oui x Non		est-elle connue ? <input type="checkbox"/> Oui x Non		est-elle connue ? <input type="checkbox"/> Oui x Non
<b>Outil(s) de collecte de données</b>	x	Structuré (Quantitative)		x	Semi-structuré (Qualitative)	
		<b>Méthode d'échantillonnage</b>			<b>Méthode de collecte de données</b>	
<b>Outil structuré de collecte de données # 1</b> <i>Utilisation, fonctionnement et accessibilité aux services de base.</i>	x	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple <input type="checkbox"/> Probabiliste / Aléatoire simple stratifié <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes (cluster) <input type="checkbox"/> Probabiliste / en grappes stratifiées <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		x	<input checked="" type="checkbox"/> Recensement des infrastructures de base à travers et prise des points GPS (toutes les infrastructures qui seront identifiées lors des séances de cartographie, et les FGD des membres de la communauté) <input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec informateurs clés (au moins 1IC par infrastructure): prestataires ou gestionnaires des services de base identifiés	
<b>Outil semi-structuré de collecte de données # 2</b> <i>Questionnaire auprès des acteurs clés du territoire</i>	x	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input checked="" type="checkbox"/> En boule de neige (snowballing) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		x	<input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec informateurs clés (environ 5 IC dans le secteur 3) selon le nombre d'acteurs locaux identifiés dans la localité <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible):_ _ _ _ _	
<b>Outil semi-structuré de collecte de données # 3</b> <i>Guide d'entretien pour la cartographie du territoire</i>	x	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input checked="" type="checkbox"/> En boule de neige (snowballing) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		x	<input checked="" type="checkbox"/> Discussion de groupe témoin (2 groupes discussion dans le secteur 3) auprès des membres de la communauté autochtone ayant une bonne connaissance de la localité. <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible):_ _ _ _ _	
<b>Outil semi-structuré de collecte de données # 4</b> <i>Guide d'entretien avec les membres de la communauté</i>	x	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input type="checkbox"/> En boule de neige (snowballing) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		x	<input checked="" type="checkbox"/> Discussion de groupe témoin (4 groupes discussion dans le secteur 3). Une désagrégation par genre : 2 groupes de discussion avec les hommes et 2 groupes de discussion avec les femmes <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible):_ _ _ _ _	
<b>Outil semi-structuré de collecte de données # 5</b> <i>Guide d'entretien avec acteurs économiques</i>	x	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input type="checkbox"/> En boule de neige (snowballing) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		x	<input checked="" type="checkbox"/> Discussion de groupe témoin (2 groupes de discussion dans le secteur 3) : auprès des acteurs économiques locaux, issus de différentes couches sociales <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible)	
<b>Outil semi-structuré de collecte de données # 6</b> <i>Diagnostic de capacités des acteurs locaux</i>	x	<input checked="" type="checkbox"/> Choisi <input type="checkbox"/> En boule de neige (snowballing) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		x	<input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec des acteurs (institutionnels et non institutionnels), au moins 1 acteur par institution, selon le nombre qui sera identifié avec	

		les acteurs locaux et les FGD des communautés .....) <input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] (# cible)	
<b>Désagrégation par sexe et par âge</b> <i>Prévoyez-vous de réaliser une analyse des données par sexe et/ou par âge ?</i>	Sexe		Age
	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
<b>Plateforme(s) de gestion des données</b>	<input checked="" type="checkbox"/> IMPACT	<input type="checkbox"/> HCR	
	<input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]		
<b>Type(s) de produit(s) attendu(s)</b>	<input type="checkbox"/> Aperçu de la situation (situation overview) #: __	<input checked="" type="checkbox"/> Rapport :1 Un plan de développement local (PDL)	<input type="checkbox"/> Profil #: __
	<input checked="" type="checkbox"/> Présentation (résultats préliminaires) #: 1	<input type="checkbox"/> Présentation (finale) #:	<input type="checkbox"/> Fiche d'information #: __
	<input type="checkbox"/> Dashboard interactif #:_	<input type="checkbox"/> Webmap #: __	<input checked="" type="checkbox"/> Cartes #: 2-4 selon besoin
	<input type="checkbox"/> [Autre, spécifier] #: __		
<b>Accès</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Public (disponible sur le site d'IMPACT et autres plateformes humanitaires)		
	<input type="checkbox"/> Restreint (diffusion bilatérale uniquement sur la base d'une liste de diffusion convenue, pas de publication sur la plateforme REACH ou autre)		
<b>Visibilité</b> <i>Spécifier quels logos devront apparaître sur les produits</i>	<b>AGORA</b>		
	<b>Donor: CDCS</b>		
	<b>Plateforme de coordination: N/A</b>		
	<b>Les partenaires: ACTED</b>		

## 2. Justification

### 2.1. Contexte et informations générales

La population centrafricaine, estimée à 6,5 millions d'habitants[1] – dont près de la moitié a moins de 15 ans – dépend principalement de l'agriculture et du petit commerce pour sa subsistance. En 2025, selon le Humanitarian Needs and Response Plan (HNRP), 2,4 millions de personnes – soit 38 % de la population – présentent un niveau de vulnérabilité tel que l'assistance humanitaire seule ne suffit plus à couvrir durablement leurs besoins essentiels. Le Plan national de développement (PND 2024–2028) estime que 68,8 % des Centrafricains vivent sous le seuil international de pauvreté, avec des écarts marqués entre 74 % en milieu rural, 61 % en zone urbaine, et 40 % à Bangui, mettant en lumière de profondes inégalités territoriales.

La pauvreté structurelle, la rareté des opportunités socio-économiques et la faible disponibilité des services de base (santé, éducation, eau, protection) freinent les efforts de relèvement et réduisent la résilience des ménages face aux chocs.

Le paysage humanitaire de la République centrafricaine a considérablement évolué au cours des deux dernières années. Sur les 12 derniers mois, la tendance indique clairement une réduction substantielle de l'intensité des chocs à la base de besoins humanitaires dans des zones spécifiques, démontrant d'une part une amélioration de la situation sécuritaire dans

certaines régions, et d'autre part l'efficacité des efforts soutenus et des stratégies de partenariat mises en place<sup>6</sup>. En raison du prolongement de la crise, le nombre de personnes déplacées internes (PDI) resterait important, estimé à 441 129<sup>7</sup> en février 2025.<sup>8</sup>

La faiblesse institutionnelle constitue un obstacle majeur à la croissance économique et à la prospérité partagée. La RCA se classe 149<sup>e</sup> sur 180 à l'indice de perception de la corruption 2024 (Transparency International). Le secteur privé formel, encore peu développé, est entravé par des contraintes majeures : un accès limité au financement, ayant conduit à la fermeture de 17 bases d'ONG (10 internationales et 7 nationales) selon OCHA en mai 2025, des infrastructures insuffisantes et un cadre réglementaire lacunaire.

Or, une gouvernance efficace est essentielle pour assurer des services publics de qualité. Comme le rappelle Human Rights Watch, la promotion d'une gouvernance inclusive permet de protéger les droits fondamentaux, réduire les inégalités et encourager la participation citoyenne, notamment pour les femmes, les enfants et les minorités.

Les besoins humanitaires restent considérables : 2,4 millions de personnes nécessiteront une assistance en 2025 (HNRP 2025). Plus de la moitié des ménages (54 %) ont récemment subi des chocs majeurs affectant leurs revenus et moyens de subsistance, notamment les pluies irrégulières (20 %), la hausse des prix alimentaires (19 %) et des dépenses imprévues de santé (15 %).

Le déplacement forcé reste largement alimenté par les violences armées : au 31 mars 2025, le HCR recense 1 122 273 personnes déplacées, dont 441 129 à l'intérieur du pays, 76 % ayant fui à cause d'affrontements. L'insécurité alimentaire demeure préoccupante, touchant fortement les populations déplacées. L'accès aux services de base demeure limité : 25 % des ménages n'ont pas de source d'eau améliorée et 68 % ne disposent pas d'installations sanitaires adéquates, ce qui accroît les risques sanitaires (MSNA 2024).

Dans la préfecture du Mbomou, l'insécurité persistante, les violences armées et les extorsions ciblent autant les civils que les acteurs humanitaires. Depuis 2024, les principaux axes de circulation sont devenus dangereux : les convois d'aide y sont régulièrement rançonnés, perturbant l'acheminement de l'assistance et accentuant la vulnérabilité des populations. Depuis mars 2025, 865 personnes y ont été directement affectées par un choc.

La sous-préfecture de Bangassou concentre plus de 100 000 personnes dans le besoin (soit 90 % de la population). Les chocs économiques y sont particulièrement marqués : 62 % des ménages font face à des dépenses de santé imprévues, à des aléas climatiques ou à des pertes de revenus liés à l'élevage ou aux prix de vente. Les besoins humanitaires sont massifs : eau et assainissement (94 %), sécurité alimentaire (68 %), santé (48 %), éducation (40 %) et protection (20 %) (MSNA 2024).

Face à ces défis, une approche intégrée combinant assistance humanitaire et renforcement de la résilience locale est indispensable. Depuis 2016, Acted et IMPACT Initiatives déploient l'initiative conjointe AGORA pour renforcer la résilience territoriale dans la commune de Vougba-Balifondo (préfecture du Mbomou). Le projet vise à améliorer durablement les conditions de vie et la gouvernance locale des populations, en renforçant leur accès aux services essentiels, à l'information et aux mécanismes de planification locale, tout en soutenant leur résilience face aux crises humanitaires et socio-économiques. Lors de cette seconde phase, IMPACT conduira une évaluation territoriale multisectorielle participative incluant la mairie, les chefferies et les communautés afin de comprendre les besoins et dynamiques spécifiques du secteur 3, complémentaire aux secteurs 1 et 2 déjà couverts lors de la Phase I.

## **2.2. Effets escomptés**

Ce projet de recherche a pour objectif d'informer un plan de développement local (PDL) qui sera élaboré conformément aux spécificités de la localité ciblée, sur la base des résultats des évaluations et de manière participative.

<sup>6</sup> République centrafricaine : Besoins humanitaires et plan de réponse 2025 (décembre 2024)

<sup>7</sup> Commission sur le Mouvements de Populations (CMP) février 2025, République centrafricaine

<sup>8</sup> [REACH-RCA-Mecanisme-de-reponse-rapide-RRM-Terms-de-reference-de-la-recherche-aout-2025.pdf](#)

L'initiative vise à établir un lien entre l'humanitaire et le développement par la promotion d'une approche participative. Le but de l'initiative AGORA est de travailler conjointement avec les autorités et les parties prenantes de l'aide, en s'appuyant sur leur expérience, leur expertise et leur connaissance des problématiques et dynamiques locales. Ensuite, les résultats seront présentés auprès des acteurs de la gouvernance locale et des représentants des communautés réunis dans des ateliers communautaires inclusifs. La tenue de ces ateliers qui seront organisés par Acted permettra le développement de stratégies d'interventions, compilées dans un plan de développement local élaboré par IMPACT et ayant pour ambitions de fournir une feuille de route claire et programmatique pour relancer les services sociaux de base et dynamiser le tissu économique de la commune de Vougba-Balifondo en général et du secteur 3 en particulier. Ce PDL sera partagé à tous les acteurs humanitaires et de développement de la sous-préfecture de Bangassou dans un atelier de dissémination final.

## 3. Méthodologie

### 3.1. Aperçu de la méthodologie

Cette évaluation qui sera réalisée dans cette phase II du projet a pour objectif primaire la compréhension du contexte et l'identification des acteurs évoluant dans la commune ciblée, des besoins, ainsi que des mécanismes de gouvernance et de coordination en place. La première étape de cette évaluation portera sur l'élaboration d'un diagnostic local comportant une cartographie du territoire, état des lieux des infrastructures des services de base et des opportunités de réponse ainsi qu'une cartographie des acteurs locaux et des services de base.

Afin d'atteindre les objectifs de recherche présentés ci-dessus, l'évaluation adoptera une méthodologie mixte. Elle sera mise en œuvre à l'aide des outils suivants :

- **Volet qualitatif** : des groupes de discussion ainsi que des entretiens semi-structurés seront conduits auprès d'IC (informateurs clés) issus des autorités locales, de la société civile, des acteurs de développement/humanitaire, services gouvernementaux, acteurs économiques, leaders communautaires, et les membres de la communauté. Un échantillonnage ciblé, combiné à un échantillonnage en boule de neige sera utilisé pour déterminer les participant.e.s. clés des diagnostics territoriaux.
- **Volet quantitatif** : entretiens structurés avec des IC pour chacune des infrastructures de base de la commune identifiées. Un échantillonnage choisi sera utilisé pour déterminer les participant.e.s, permettant d'obtenir des informations sur les caractéristiques et la fonctionnalité des services de base.
- **Volet GIS** : délimitation du territoire et cartographie des services de base lors du Mapping Focus Groupe Discussion à l'aide de l'utilisation de fonds de carte comme support privilégié pour la collecte des réponses des participants. Un échantillonnage choisi sera utilisé pour déterminer les participant.e.s, permettant d'obtenir des informations sur les frontières entre les territoires ainsi que la localisation des infrastructures des services de base.

Durant cette deuxième phase du projet, l'évaluation se déroulera de la même manière que la précédente, en présentiel dans le secteur 3 de la Commune de Vougba-Balifondo entre les mois d'octobre et novembre 2025. Cette phase d'évaluation viendra en complément de celle qui a été réalisée en septembre et octobre 2024 dans les secteurs 1 et 2 de la même commune.

Cette phase de collecte sera suivie de la tenue d'ateliers participatifs, qui aboutiront à la formulation de priorités pour le développement du secteur 3 de la commune. Bien que ces ateliers soient organisés par le partenaire opérationnel d'IMPACT Acted, l'équipe AGORA veillera à l'inclusion de toutes les parties prenantes clés des différents groupes du secteur 3 afin que l'ensemble des acteurs disposent de l'opportunité de porter leur voix et de devenir un acteur à part entière du processus de développement. Ensuite, ces ateliers permettront d'alimenter et de consolider le plan de développement local (PDL) complet de la commune en y incluant les données du secteur 3. Ce PDL sera élaboré à la suite d'une analyse robuste des besoins, des capacités et des opportunités de développement pour la commune.

Ainsi, Acted, qui est le partenaire d'IMPACT dans ce projet de recherche, pourra se servir de ce PDL pour la mise en œuvre d'activités en lien avec les priorités établies et selon les objectifs du projet.

### 3.2. Population visée

#### Zone géographique

Cette phase de recherche sera réalisée dans la commune de Vougba-Balifondo (figure 1 ci-dessous), plus précisément dans le troisième secteur administratif de la commune, composé de 9 villages.

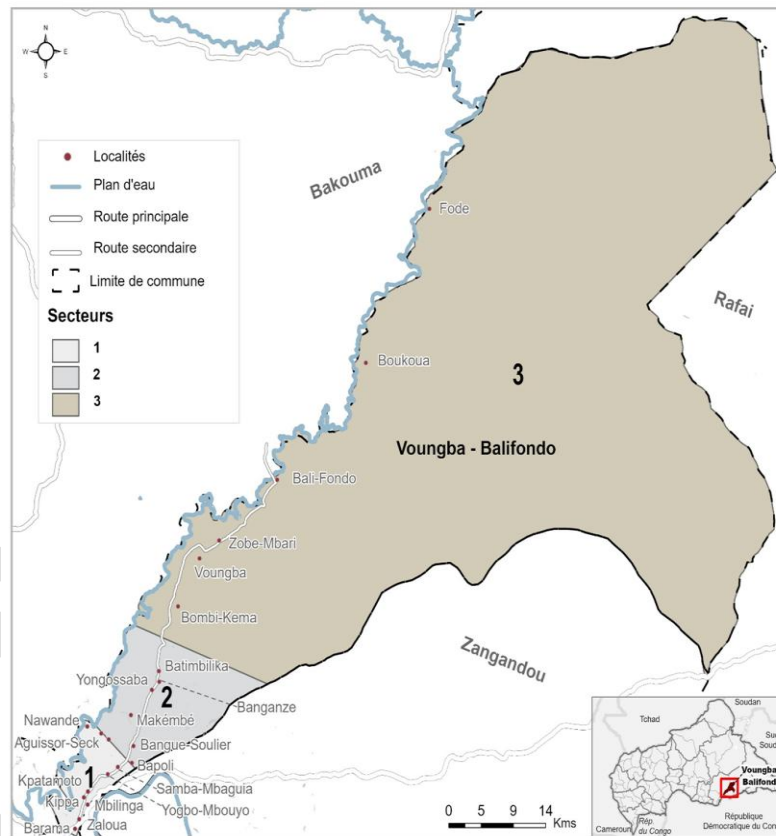


Figure1 : Cartographie de la commune de Vougba-Balifondo

#### **Population visée**

Le projet sera mis en œuvre dans la commune de Vougba-Balifondo, plus précisément dans le secteur 3 comptant environ 1 865 habitants<sup>9</sup>.

Au sein du secteur 3, la recherche interrogera :

- Les membres de la communauté : Ateliers de cartographie participative et groupes de discussion communautaires désagrégés par genre
- Les leaders communautaires et religieux : Entretiens semi-directifs avec les informateurs clés ;
- Les acteurs institutionnels locaux : Entretiens semi-directifs avec les informateurs clés de la mairie ;
- Les acteurs de la société civile : Entretiens semi-directifs avec les responsables des organisations de la société civile existantes dans le secteur 3 de la commune ;

<sup>9</sup> Le nombre d'habitants dans le 3<sup>ème</sup> secteur administratif de la commune de Vougba-Balifondo a été rapporté par des informateurs clés natifs et résidents dans la commune.

- Les fournisseurs de service de base : Entretiens semi-directifs avec les gestionnaires des différents services de base du secteur 3 de la commune ;
- Les principaux acteurs économiques : groupes de discussion.

### 3.3. Revue des données secondaires

Les sources secondaires ci-dessous ont été ou seront utilisées dans le cadre de cette recherche

Source secondaire	Objectif de la source
<a href="#">République centrafricaine : Besoins humanitaires et plan de réponse 2025 (décembre 2024)</a> <a href="#">REACH RCA Mécanisme de réponse rapide (RRM), Termes de référence de la recherche (août 2025)</a> <a href="#">RCA, MSNI 2024, Bulletin</a> <a href="#">RCA, Plan national de développement 2024-2028</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compréhension du contexte</li> <li>- Définitions clés</li> </ul>
<a href="#">AGORA, TDR Vougba-Balifondo, 2024</a> <a href="#">AGORA, DAP Vougba-Balifondo, 2024</a> <a href="#">AGORA, PRL Vougba-Balifondo, 2025</a> <a href="#">AGORA, TDR Relsude Bangassou, 2021</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboration de méthodologie et des outils de collecte de données</li> </ul>
<a href="#">AGORA, PRL Vougba-Balifondo, 2025</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise à jour du PDL pour les trois secteurs de la commune de Vougba-Balifondo</li> </ul>

### 3.4. Collecte de données primaires

#### CARTOGRAPHIE DES TERRITOIRES ET DES ACTEURS

##### o Entretiens individuels avec les acteurs du territoire

Les données seront collectées par les membres de l'équipe AGORA<sup>10</sup> à travers des entretiens semi-directifs individuels. Environ 5 informateurs clefs du secteur 3 de la commune prendront part aux entretiens. Ces informateurs clefs seront identifiés parmi les membres des autorités communales, les leaders communautaires et religieux, et toute autre personne ressource jugée pertinente pour le contexte de la commune et du secteur 3 en particulier. Ils seront sélectionnés sur base de leurs connaissances de la localité et de leur statut de représentant de la communauté, à travers les informations reçus au niveau de la mairie de la commune de Vougba-balifodo. Les entretiens seront réalisés pour la majeure partie grâce à la prise de rendez-vous, et certains entretiens pourront être menés par téléphone dans le cas où des personnes ressources ne seraient pas disponibles sur la fenêtre de temps impartie pour cette activité. Les interlocuteurs pertinents seront identifiés grâce à la méthode de la « boule de neige <sup>11</sup> ».

Un guide d'entretien semi-directif sera administré auprès des autorités locales et l'objectif sera d'obtenir des informations relatives :

- Au profil socio-démographique de la localité ;
- Au mode de gouvernance locale ;
- Aux secteurs économiques porteurs ;
- A la vie associative et au tissu d'acteurs de la société civile ;
- Aux mécanismes de justice et de cohésion sociale ;
- A la présence d'acteurs extérieurs (ONGs, MINUSCA, etc.) ;

<sup>10</sup> Un chargé terrain et les enquêteurs par équipe

<sup>11</sup> La méthode de la boule de neige est une méthode qui consiste à identifier certains interlocuteurs par le biais d'autres interlocuteurs.

- A la situation sécuritaire (présence et influence des Groupes armés, risques de protection, etc...).

En outre, la réalisation de focus groupes avec les membres de la communauté permettra d'approfondir ces résultats et de mettre en exergue les relations/perceptions des liens entre les entités administratives et la population.

#### **o Ateliers de cartographie participative (FGD)**

Les données seront collectées par les équipes AGORA (un chargé terrain et des enquêteurs/activités) à travers des cartographies participatives en Focus Group Discussions (FGD), 2 FGDs seront réalisés dans le secteur 3. Plus précisément, chaque groupe de discussions sera mené avec 8 membres qui seront identifiés via les entretiens avec les autorités locales par une stratégie de boule de neige. Ce nombre est proportionnel au nombre des villages du secteur administratif concerné par cette recherche. Les discussions seront dirigées par le chargé de terrain tandis que les enquêteurs auront la charge de prendre les notes. La spécificité du MFGD repose sur l'utilisation de fonds de carte comme support privilégié pour la collecte des réponses des participants. En effet, 4 cartes, selon les échelles jugées pertinentes pour l'analyse du contexte des villages du secteur 3 seront imprimées pour susciter une discussion des participants autour de ce support cartographique. L'objectif sera de cartographier les « bassins de vie<sup>12</sup> », les « aires de fourniture de services<sup>13</sup> » et les mouvements des populations dans ce secteur. Plus spécifiquement, il s'agira de déterminer :

- Les foyers d'habitation et de production économiques/agricole ;
- Le maillage des infrastructures sociocommunautaires de base et conditions d'accès à ces infrastructures.

Les données seront triangulées avec les données secondaires disponibles, notamment grâce aux enquêtes réalisées par REACH (RRM, MSNA) ainsi que la grille de délimitation territoriale réalisée par OCHA (si disponible). Par ailleurs, les équipes AGORA seront présentes dans chaque localité sur une période de 10 à 14 jours en moyenne, leur permettant de s'approprier, via des observations directes, le territoire et son aménagement.

## **EVALUATION TERRITORIALE**

#### **o Entretiens avec les fournisseurs de services de base et la géolocalisation**

Des entretiens seront réalisés par les enquêteurs AGORA auprès des informateurs clefs des services de base existant dans le secteur 3 de la commune via un questionnaire Kobo établi à cet effet. Au même moment, un recensement avec une géolocalisation de ces infrastructures sera fait pour faciliter leur identification et leur emplacement sur la carte géographique de la commune. Pour ce faire, l'entretien se déroulera à proximité du service pour faciliter l'enregistrement des coordonnées GPS. L'échantillonnage ciblera 1 informateur clef pour chacune des infrastructures relevées pendant les ateliers de cartographie participative et plus loin lors des FGD avec les membres de la communauté pour s'assurer d'une identification exhaustive. Les informateurs clefs seront des personnes ressources disposant d'informations sectorielles, tels que les gestionnaires de points d'eau communautaires ou publics, des directeurs d'établissements sanitaires, scolaires et de formation professionnelle, des gestionnaires de marchés. Ces types d'entretiens auront pour objectif de comprendre la fonctionnalité de ces différents services évalués, ainsi que les besoins.

<sup>12</sup> Les bassins de vie peuvent être définis comme les zones de peuplement territoriales qui se justifient par un sentiment d'appartenance à ce territoire de la part des populations. En d'autres termes, ce qui fait que les populations se sentent « chez elles » sur un territoire plutôt qu'un autre.

<sup>13</sup> Les « aires de fourniture de services » sont les périmètres sur lesquels se trouvent les services de base, c'est-à-dire les services essentiels en eau/hygiène/assainissement, santé, éducation et marchés.

Les services de base concernés sont les suivants :

- La santé ;
- L'éducation ;
- L'Eau Hygiène et Assainissement ;
- Les marchés.

Les informations fournies par les participants aux ateliers de cartographie permettront de trianguler les informations concernant les infrastructures et leur niveau de fonctionnalité. Par ailleurs, les groupes de discussions avec les membres de la communauté permettront de creuser les aspects relatifs à la demande et aux besoins pour ces services essentiels de base.

#### **o Groupes de discussion avec les membres de la communauté**

Les équipes AGORA animeront des focus groupes de discussion (4 FGD) avec des membres de la communauté (environ 98 participants par FGD) du secteur 3 de la commune. Ces groupes de discussions suivront un questionnaire semi-directif, administré par les chargés de terrain tandis que les enquêteurs auront la charge de prendre les notes. Ces notes seront saisies par la suite dans une matrice d'analyse permettant d'obtenir une vision d'ensemble des discussions.

Ces groupes de discussions auront pour objectif de faire émerger des discussions entre les participants sur les thématiques suivantes :

- Vulnérabilités socio-économiques de la population locale ;
- Interaction acteurs et communautés ;
- Enjeux d'accès aux services de base ;
- Cohésion sociale et solutions durables.

Les données seront triangulées avec les données secondaires disponibles, notamment en termes d'infrastructures de base et de gouvernance locale (les entretiens avec les acteurs de la communauté, et les entretiens avec les gestionnaires des services de base).

#### **o Etude des filières économiques**

Les équipes AGORA mèneront des groupes de discussion (même principe de mise en œuvre que la phase précédente avec les communautés) avec les principaux acteurs économiques locaux, afin d'analyser les opportunités de création de valeurs au sein des filières porteuses localement. Plus précisément, 2 FGD, suivant les positions géographiques des villages seront menés dans le secteur concerné.

Les répondants des FGD seront des acteurs économiques locaux et une attention particulière sera portée à ce que chaque activité soit représentée par un participant (agriculteur, éleveur, pêcheur, commerçant, ...). En outre, les résultats de ces évaluations seront croisés avec ceux du suivi de marchés réalisé par REACH dans cette commune, le cas échéant.

## **DIAGNOSTIC DE CAPACITES**

### **o Diagnostic des capacités des acteurs institutionnels**

Les membres de l'équipe AGORA réaliseront de entretiens semi-directifs avec quelques représentants de la mairie de Vougba-Balifondo, étant donné que c'est la seule institution étatique existante de la commune. Les participants seront identifiés lors de la première étape avec les acteurs clés (entretiens avec les autorités locales lors de cette seconde phase du projet) selon le nombre de services présents. Ainsi, au moins 1 représentant identifié sera ciblé (gestionnaires, secrétaires généraux etc.) Ces entretiens auront pour objectifs d'informer sur les points suivants :

- L'évaluation de leurs capacités organisationnelles, individuelles et collectives ;
- Leurs rôle et responsabilité dans le développement local ;
- L'identification des opportunités de complémentarité avec les acteurs non institutionnels locaux ;
- Comment les appuyer pour leur permettre de contribuer efficacement au développement de la commune.

#### **o Diagnostic des capacités des acteurs non institutionnels**

Les membres de l'équipe AGORA réaliseront des entretiens semi-directifs individuels avec quelques représentants (1 représentant par organisation ayant les informations nécessaires sur les points de discussion) des organisations de la société civile (OSC), organisations non gouvernementales locales (ONG), groupements et tous autres acteurs impliqués dans le relèvement local qui sont présents et actifs dans le secteur 3 et dans la commune en général. Ces entretiens cibleront uniquement les organisations qui ont leurs documentations de reconnaissance officielle (statut et règlement intérieur validés, agréments, récépissés, ...). Le nombre des participants sera validée après la phase d'entretiens de la première étape avec les acteurs locaux. Ces entretiens auront pour objectifs d'informer sur les points suivants :

- L'évaluation de leurs capacités organisationnelles individuelles et collectives ;
- Leurs rôle et responsabilité dans le développement local ;
- L'identification des opportunités de complémentarité avec les acteurs institutionnels locaux ;
- Comment les appuyer pour leur permettre de contribuer efficacement au développement de la commune.

Ainsi, les données collectées lors des entretiens avec les autorités locales et les FGD avec les membres de la communauté permettront de trianguler les informations et de positionner chaque organisation sur sa participation dans l'élaboration et la mise en œuvre du PDL.

### **3.5. Traitement et analyse des données**

#### **o Données qualitatives**

Les notes lors des entretiens semi-directifs et des FGD seront prises manuellement sur des fiches d'entretiens en version papier. L'objectif de ce mode de saisie est de ne pas créer une barrière entre l'enquêté et l'enquêteur, mais de créer au contraire un espace d'échange et de confiance propice à la communication d'informations qualitatives et d'explications narratives au fil d'une conversation orientée par l'enquêteur. Ces notes seront ensuite saisies sur ordinateur dans une matrice Excel élaborée par l'équipe AGORA, afin de les consolider et de les étoffer au besoin. La personne qui a mené les entretiens ou les FGD aura la responsabilité de retranscrire ces informations dans les plus brefs délais, afin de minimiser le risque de perte d'information. Les fiches en version papier seront stockées dans le classeur correspondant à la localité étudiée, de manière à les retrouver facilement si besoin.

Ainsi, conformément aux standards minimums de traitement et d'analyse de données qualitatives d'IMPACT, les données qualitatives collectées seront retranscrites à l'ordinateur puis analysées à l'aide d'une grille de saturation et d'analyse. Chaque point de discussion abordé fera l'objet d'une ligne dans la grille de saturation, permettant l'analyse des déclarations des répondants afin de ressortir les thèmes émergents et de porter des conclusions communes.

#### **o Données quantitatives**

Une enquête sera réalisée avec les questionnaires de chaque service de base existant dans le secteur 3 de la commune.

A la fin de chaque journée de collecte, l'équipe fera le recensement du nombre de questionnaire réalisé. Les données seront envoyées sur le serveur le plus rapidement possible pour faciliter le nettoyage et compléter certaines informations manquantes lors des échanges avec les IC. Ce processus de nettoyage sera réalisé d'une façon quotidienne par le chargé d'évaluation en étroite collaboration avec le chargé terrain. Une revue hebdomadaire sera également assurée, afin

d'identifier des potentiels schémas de réponse dans les questionnaires. A la suite du nettoyage, les bases de données seront anonymisées, puis analysées au moyen du logiciel R.

Certaines données collectées par le biais des questionnaires IC seront agrégées à l'échelle du secteur et/ou village, et des indicateurs portant sur le nombre moyen d'utilisateurs pour certains types d'infrastructures (latrines, points d'eau et écoles) dans chaque secteur seront obtenues en triangulant les relevés d'infrastructures avec les chiffres de population.

#### ○ Données géographiques

Les données obtenues au cours des ateliers de cartographie participative concernant la localisation des bassins de vie et des principaux services de base seront reproduites au format digital par les équipes GIS. Les équipes terrain AGORA devront donc s'assurer, avant tout envoi au département GIS, du caractère lisible des cartes ainsi que de la concordance entre la symbologie utilisée sur les cartes et la légende établie au préalable. Le cas contraire, elles auront la charge de « remettre au propre » les cartes avant de les transférer au département GIS pour reproduction sur un logiciel de cartographie. Les équipes GIS et AGORA sur le terrain seront en lien étroit pour le traitement des données afin de s'assurer que les cartes produites correspondent bien aux points collectés.

### 3.6. Limites

L'objectif visé par cette recherche est de contribuer au renforcement de la résilience des populations de la commune de Vougba-Balifondo à travers un état des lieux de l'accès aux services et infrastructures de base et des opportunités de réponses auprès des différents acteurs de la localité. Il est également à préciser que les données (qualitatives) collectées seront indicatives, c'est-à-dire qu'elles ne donneront qu'une indication de la situation au moment de la collecte. Tandis que les données quantitatives prendront en compte toutes les infrastructures de service de base du secteur 3 de la commune. Cependant, il convient de noter quelques aspects susceptibles de constituer des barrières au bon déroulement des activités. Du point de vue logistique, il serait évident de préciser que le secteur 3 étant très vaste en superficie par rapport aux deux premiers secteurs de la commune, la distance entre les différents villages et l'accessibilité pourraient constituer un obstacle aux collectes de données par l'indisponibilité de certaines personnes ressources de la localité (par exemple pour la participation aux FGD). En outre, la saison pluvieuse et la période culturelle seraient également des facteurs à prendre en compte lors de la mobilisation des informateurs clés pour les différents entretiens et groupes de discussion.

#### Principales considérations éthiques et risques connexes

Le plan de recherche proposé répond / ne répond pas aux critères suivants :

<b>Le plan de recherche proposé...</b>	<b>Oui/ Non</b>	<b>Détails si non (y compris mitigation)</b>
... a été coordonnée avec les parties prenantes concernées afin d' <b>éviter toute duplication inutile</b> d'efforts de collecte de données ?	Oui	
... <b>respecte les participants, leurs droits et leur dignité</b> (en particulier, en demandant un consentement éclairé, en concevant la durée de l'enquête/ de la discussion tout en tenant compte du temps des participants, en assurant une juste restitution des informations fournies) ?	Oui	
... <b>n'expose pas les personnes chargées de la collecte de données à des risques résultant directement</b> de leur participation à la collecte de données ?	Non	Même si la commune de Bangassou est relativement calme, le risque d'affrontement entre groupes armés et le braquage des humanitaires

		<p>demeurent une réalité dans l'ensemble du pays. Une veille sécuritaire par le partenaire Acted permettra d'analyser la situation sécuritaire en continue.</p> <p>Si le risque d'affrontement est élevé, les enquêtes seront suspendues. Le risque de braquage sera aussi mitigé par l'usage des visibilité, le déplacement de Bangui à Bangassou se fera par vol, le projet sera présenté aux autorités locales, et tout mouvement sera validé par le service de sécurité de Acted.</p>
... n'expose pas les participants / leurs communautés à des risques résultant directement de leur participation à la collecte de données ?	Oui	
... n'implique pas la collecte d'informations sur des sujets spécifiques pouvant être stressants et/ou re-traumatisants pour les participants à la recherche (à la fois les répondants et les personnes chargées de la collecte des données) ?	Oui	
... n'implique pas la collecte de données auprès de mineurs, c'est-à-dire de toute personne de moins de 18 ans ?	Oui	
... n'implique pas la collecte de données auprès d'autres groupes vulnérables, par exemple les personnes avec un handicap, les victimes/survivants d'incidents de protection, etc. ?	Non	<p>Dans le contexte d'une crise politico-militaire, il est très probable que quelques répondants soient les victimes d'incidents de protection, même si ce ne soit pas un groupe cible pour la collecte de données. Les risques seront mitigés par le fait d'insister au moment de prise de consentement que les participants ne sont pas obligés de répondre aux questions et peuvent se retirer à tout moment</p>
... suit les SOP d'IMPACT pour la gestion des informations personnelles identifiables ?	Oui	

## 4. Rôles et responsabilités

Table 2 : Description des rôles et responsabilités

Description de la tâche	En charge	Redevable	Consultée	Informée
Conception de la recherche	Chargée d'évaluation Senior/ Responsable de recherche	Responsable de recherche	Coordinateur pays	HQ Geneva Acted
Supervision et collecte des données	Chargée d'évaluation Senior/ Chargé terrain	Responsable de recherche	Coordinateur pays	Acted HQ Geneva
Traitement des données (vérification, nettoyage)	GIS Chargée d'évaluation Senoir Senior Data officer	Responsable de recherche	HQ Geneva	Coordinateur pays HQ Geneva
Analyse des données	Chargée d'évaluation Senoir GIS Officer/ Senior Data Officer	Responsable de recherche	HQ Geneva	Partenaire Acted HQ Geneva
Production des résultats	Chargée d'évaluation Senoir	Responsable de recherche	Partenaire Acted Coordinateur pays HQ Geneva	Acted HQ Geneva
Diffusion	Chargée d'évaluation Senoir	Responsable de recherche	Acted HQ Geneva	
Monitoring & Evaluation	Chargée d'évaluation Senoir	Responsable de recherche	Coordinateur pays	Research Department
Leçons retenues/enseignement tiré	Chargée d'évaluation Senoir Equipe projet	Responsable de recherche Coordinateur pays	Acted	Research Department

## 5. Plan d'analyse des données

Vous trouverez le plan d'analyse des données sur ce lien ....

## 6. Plan de gestion des données

Données administratives			
Nom du cycle de recherche	Evaluation territoriale de la Commune de Vougba-Balifondo, sous-préfecture de Bangassou		
Code projet	26GIX		
Bailleur	CDCS		
Partenaires du projet	Acted		
Contacts	Mélodie YEHO (Chargée d'évaluation Sr) <a href="mailto:melodie.yeho@reach-initiative.org">melodie.yeho@reach-initiative.org</a> mailto: Kopasou KONE (Research Manager) <a href="mailto:kopasou.kone@impact-initiatives.org">kopasou.kone@impact-initiatives.org</a>		
Version du plan de gestion des données	Date : Du 15 au 30/09/2025	Version :1	
Politiques connexes	N/A		
Documentation et métadonnées			
Quelles documentation et métadonnées accompagneront les données ? Sélectionner tout ce qui s'applique	<input checked="" type="checkbox"/>	Plan d'analyse des données	<input type="checkbox"/> Journal de nettoyage des données (data cleaning log), y compris : <input type="checkbox"/> Journal des suppressions (deletion log) <input type="checkbox"/> Journal des changements de valeur (value change log)
	<input type="checkbox"/>	Livre de codes	<input type="checkbox"/> Dictionnaire de données
	<input type="checkbox"/>	Métadonnées basées sur les standards HDX	<input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]
Ethique et conformité légale			
Quelles mesures éthiques et légales seront prises ?	<input checked="" type="checkbox"/>	Consentement des participants à participer	<input type="checkbox"/> Consentement des participants à partager des renseignements personnels avec d'autres organisations
	<input type="checkbox"/>	Aucune collecte de données personnelles identifiables n'aura lieu	<input checked="" type="checkbox"/> Le genre, la protection de l'enfant et d'autres questions de protection sont prises en compte
	<input checked="" type="checkbox"/>	Tous les participants seront majeurs	<input type="checkbox"/> [Autre, spécifier]
Qui sera titulaire des droits d'auteur et des droits de propriété des données recueillies ?	IMPACT Initiatives		
Stockage et sauvegarde			
Où seront stockées et sauvegardées les données pendant la recherche ?	<input checked="" type="checkbox"/>	Serveur Kobo d'IMPACT/REACH	<input type="checkbox"/> Autre serveur Kobo: [spécifier]
	<input type="checkbox"/>	Serveur physique global ou Cloud d'IMPACT	<input type="checkbox"/> Serveur interne / du pays
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sur les appareils du personnel IMPACT/REACH	<input type="checkbox"/> Emplacement physique [spécifier]
	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier]	
Quelles mesures quant à l'accès et à la sécurité des données ont été	<input checked="" type="checkbox"/>	Mot de passe sur les appareils/serveurs	<input checked="" type="checkbox"/> Accès aux données est limité à la Chargée d'évaluation, aux chargés de terrain, au chargé de SIG et au chargé de données

prises ?	<input type="checkbox"/>	Formulaire et cryptage des données sur le serveur de collecte de données	
	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier]	

**Droits d'accès à Kobo**

Compte(s)	Personne(s)	Type of Kobo access	
melodie.yeho@reach-initiative.org	Melodie Yeho	<input checked="" type="checkbox"/> Voir <input checked="" type="checkbox"/> Modifier	<input checked="" type="checkbox"/> Soumettre des données <input checked="" type="checkbox"/> Télécharger des données
josias.touzing-mian@reach-initiative.or	Josias Touzing Mian	<input checked="" type="checkbox"/> Voir <input type="checkbox"/> Modifier	<input type="checkbox"/> Soumettre des données <input checked="" type="checkbox"/> Télécharger des données
<u>saturnin.kangazila@reach-initiative.org</u>  rochefort.danguene@reach-initiative.org	Saturnin Kangazila  Rochefort Danguene	<input checked="" type="checkbox"/> Voir <input checked="" type="checkbox"/> Modifier	<input checked="" type="checkbox"/> Soumettre des données <input type="checkbox"/> Télécharger des données

**Droits d'accès aux données brutes**

Accès au données brutes	Raison	Personne
Responsable	Chargée d'évaluation	Melodie Yeho
Accès	Le chargé SIG : pour la production des cartes à travers les points GPS enregistrés sur le terrain	Josias Touzing Mian

**Préservation**

Où seront stockées les données en vue d'une préservation à long terme ?	<input checked="" type="checkbox"/>	Serveur physique global /Cloud d'IMPACT / REACH	<input type="checkbox"/>	HDX d'OCHA
	<input type="checkbox"/>	Serveur pays de REACH	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier]

**Partage des données**

Les données seront-elles partagées publiquement ?	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui	<input type="checkbox"/>	Non, seulement avec l'agence/l'organisme mandataire
Est-ce que toutes les données seront partagées ?	<input type="checkbox"/>	Oui	<input checked="" type="checkbox"/>	Non, seulement les données rendues anonymes / nettoyées / consolidées seront partagées
	<input type="checkbox"/>	Non, [Autre, spécifier]		
Où seront partagées les données ?	<input checked="" type="checkbox"/>	Centre de Ressources REACH	<input type="checkbox"/>	HDX d'OCHA
	<input type="checkbox"/>	Humanitarian Response	<input type="checkbox"/>	[Autre, spécifier]

**Evaluation des risques pour la protection des données**

Avez-vous complété le tableau d'évaluation des risques ci-dessous?	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui	<input type="checkbox"/>	Non, aucune information qui pourrait permettre l'identification des individus ne sera collectée.
	[Please complete the first 4 columns in the Indicators Risk Assessment table below]			

Indicateur à risque	Type de risque d'identification	Implications en cas de divulgation	Bénéfices	Classe	Mitigation requise
Rôle de l'IC	Identification indirecte de l'informateur clé à partir de son lieu de travail	Risque d'atteinte à la vie privée Risque de représailles	Information nécessaire pour l'analyse des données	B2	Supprimé après analyse
Numéro de téléphone de l'IC	Identification de l'informateur clé à partir de son numéro de téléphone	Risque d'atteinte à la vie privée Risque de représailles	Information nécessaire pour vérification des données	B1	Supprimé directement après vérification/nettoyage
Point GPS des infrastructures	Identification directe de la localisation d'infrastructures	Risque d'atteinte à la vie privée Risque d'exposition pour certains utilisateurs	Information nécessaire pour l'analyse des données	B2	Supprimé après analyse
Nom des infrastructures (écoles, marchés et centres de santé)	Identification directe de la localisation d'infrastructures	Risque d'atteinte à la vie privée et risques d'attaques	Information nécessaire pour l'analyse des données	B2	Supprimé après analyse
<b>Responsabilités</b>					
Collecte des données	Melodie Yeho, Chargée d'évaluation ; <a href="mailto:melodie.yeho@reach-initiative.org">melodie.yeho@reach-initiative.org</a>				
Nettoyage des données	Melodie Yeho, Chargée d'évaluation ; <a href="mailto:melodie.yeho@reach-initiative.org">melodie.yeho@reach-initiative.org</a>				
Analyses des données	Melodie Yeho, Chargée d'évaluation ; <a href="mailto:melodie.yeho@reach-initiative.org">melodie.yeho@reach-initiative.org</a>				
Partage et téléchargement des données	Melodie Yeho, Chargée d'évaluation ; <a href="mailto:melodie.yeho@reach-initiative.org">melodie.yeho@reach-initiative.org</a>				

## 7. Plan de monitoring et d'évaluation

Objectif IMPACT	Indicateur externe de M&E	Indicateur interne de M&E	Point focal	Outil	L'indicateur sera-t-il suivi ?
Les acteurs humanitaires ont accès aux produits IMPACT	Nombre d'organisations humanitaires ayant accès aux services/ produits IMPACT	# de téléchargements de X produits du Centre de Ressources	Demande du pays au siège	Journal_utilisateur (User_log)	x Oui
		# de téléchargements de X produits de Relief Web	Demande du		x Oui

	Nombre de personnes ayant accès aux services/ produits IMPACT	# de téléchargements de X produits à partir de plates-formes au niveau du pays	pays au siège		
		# de clics sur x produits du bulletin global d'information REACH ( <i>global newsletter</i> )	Equipe du pays		<input type="checkbox"/> Oui
		# de clics sur x produits du bulletin d'information du pays ( <i>country newsletter</i> ), sendingBlue, bit.ly	Deman de du pays au siège		<input type="checkbox"/> Oui
		# de visites sur x webmaps/ x dashboards	Equipe du pays		x Oui
			Deman de du pays au siège		<input type="checkbox"/> Oui
<b>Les activités d'IMPACT contribuent à améliorer la mise en œuvre des programmes et la coordination de l'intervention humanitaire</b>	Nombre d'organisations humanitaires utilisant les services/ produits IMPACT	# de références dans les documents HPC documents (HNO, SRP, Flash appeals, stratégie de cluster/ de secteur)		Journal_référence (Reference_log)	<input type="checkbox"/> Oui
		# de références dans les documents d'un seul organisme	Equipe du pays		x Oui
<b>Les acteurs humanitaires utilisent les produits IMPACT</b>	Les acteurs humanitaires utilisent les données/produits IMPACT comme base de prise de décision, planification et fourniture de l'aide.	Perception de la pertinence des programmes pays d'IMPACT Perception de l'utilité et de l'influence des résultats d'IMPACT Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT Perception des compétences du personnel d'IMPACT Perception de la qualité des produits/programmes		Modèle Usage_Retour et Usage_Sondage (Usage_Feedback and Usage_Survey Template)	x Oui
	Nombre de documents humanitaires (HNO, HRP, plan stratégique d'un cluster/organisme, etc.) directement informés par les produits IMPACT	Recommandations pour renforcer les programmes d'IMPACT	Equipe du pays		
<b>Les acteurs humanitaires sont engagés dans les</b>	Nombre et/ou pourcentage d'organisations humanitaires contribuant	# d'organisations fournissant des ressources (par ex, personnel, véhicules, espace de réunion, budget, etc.) pour la mise en œuvre des activités	Equipe du pays	Journal_Engagement (Engag	N/A

<b>programmes IMPACT</b>	directement aux programmes d'IMPACT (en fournissant des ressources, en participant à des présentations, etc.)	# d'organisations/ de clusters qui participant à la conception de la recherché et à l'analyse conjointe		ement_/og)	N/A
		# d'organisations/ de clusters qui assistant à des séances d'information sur les résultats			x Oui

EXEMPLE

